Anexa nr.11

Denumire angajator

Date de identificare ale angajatorului (adresă completă, CUI)

Date de contact ale angajatorului (telefon, fax)

Nr.de înregistrare

Data înregistrării

**ADEVERINŢĂ**

Prin prezenta se atestă faptul că dl/d-na..............................., posesor al B.I./C.I........................., seria.................., nr.................., CNP................................., a fost/este angajatul ......................, în baza actului administrativ de numire nr..................;/contractului individual de muncă/, cu normă întreagă/cu timp parţial de..........ore/zi, încheiat pe durată determinată/nedeterminată, înregistrat în registrul general de evidenţă a salariaţilor cu nr......../......................... , în funcţia/meseria/ocupaţia de 2........................................

Pentru exercitarea atribuţiilor stabilite în fişa postului aferentă contractului individual de muncă/actului administrativ de numire au fost solicitate studii de nivel .3..................... , în specialitatea.......................

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu, dl./d-na............................................. a dobândit:

- vechime în muncă: .....................ani........luni.......zile

- vechime în specialitatea studiilor: ....................ani.............luni..........zile.

Pe durata executării contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu au intervenit următoarele mutaţii (modificarea, suspendarea, încetarea contractului individual de muncă/raporturilor de serviciu):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt | Mutaţia  intervenită | Data | Meseria/funcţia/ocupaţia cu  indicarea clasei/gradaţiei  profesionale | Nr. şi data actului pe baza  căruia se face  înscrierea şi temeiul legal |
|  |  |  |  |  |

În perioada lucrată a avut..........................zile de concediu medical şi ................... concediu fără plată.

În perioada lucrată, d-lui/d-nei................................ nu i s-a aplicat nicio sancţiune disciplinară/ i s-a aplicat sancţiunea disicplinară.................................

Cunoscând normele penale incidente în materia falsului în declaraţii, certificăm că datele cuprinse în prezenta adeverinţă sunt reale, exacte şi complete.

Data Numele şi prenumele reprezentantului legal al angajatorului4,

Semnătura reprezentantului legal al angajatorului,

Ştampila angajatorului

1 - Ordinul preşedintelui Agenţiei Naţionale a Funcţionarilor Publici nr.192/17.01.2013 pentru aprobarea formatului standard al adeverinţei care atestă vechimea în muncă şi vechimea în specialitatea studiilor

2 - prin raportare la Clasificarea Ocupaţiilor din România şi la actele normative care stabilesc funcţii

3 - se va indica nivelul de studii (mediu /superior)

4 - persoana care potrivit legii /actelor juridice constitutive/altor tipuri de acte legale reprezintă angajatorul în relaţiile cu terţii