

## CONTRACT PRESTĂRI SERVICII MEDICALE DE MEDICINA MUNCII

nr. T 29338 din data de 23.03.2022

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și a Hotărârii nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății angajaților, potrivit cărora „Angajatorii sunt obligați să asigure fondurile și condițiile efectuării tuturor serviciilor medicale profilactice necesare pentru supravegherea sănătății lucrătorilor”, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică având ca obiect prestarea serviciilor medicale de medicina muncii,

Între

### 1. Părțile

**Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța** cu sediul în municipiul Constanța, str. Sg. Nicolae Grindeanu nr. 66 și adresa de corespondență în municipiul Constanța, b-dul Tomis nr. 112, e-mail: office@spit-ct.ro, telefon: 0241.488.550, fax: 0241.488.559, cod fiscal 14260477, reprezentat legal prin director executiv în calitate de achizitor

și

**Centrul Medical Unirea S.R.L.** cu sediul în București, Sector 1, b-dul Ion Ionescu de la Brad nr. 5B, telefon: fax: CUI RO5919324, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/15930/1991, Certificat de Înregistrare la Registrul Unic al Cabinetelor Medicale nr. 882/13.03.2014, cont nr. deschis la Trezoreria Municipiului Constanța, reprezentată legal prin Director Corporate Constanța în calitate de prestator.

### 2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum acestea sunt numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - servicii medicale de medicina muncii;
- e. **servicii accesorii** - alte servicii oferite de către prestator în legătură cu prezentul contract;
- f. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut impredictibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zile** - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

### 4. Obiectul contractului

4.1. Obiectul prezentului contract constă în prestarea serviciilor medicale de medicina muncii, respectiv:

#### 4.1.1. Servicii de medicina muncii:

1. Identificarea factorilor de risc privind îmbolnăvirile profesionale, cele legate de profesie și participarea la acțiunile de evaluare a acestora prin următoarele acțiuni principale:

- recomandarea investigațiilor adecvate necesare pentru a stabili diagnosticul bolilor profesionale și/sau al celor legate de profesie;
- stabilirea diagnosticului bolilor profesionale și al celor legate de profesie;
- colaborarea cu specialiști din alte domenii în stabilirea diagnosticului bolilor profesionale.

2. Supravegherea sănătății angajaților pe baza prevederilor legale și a riscurilor profesionale pentru sănătatea angajaților, respectând principiile de etică, astfel:

- monitorizarea stării de sănătate a lucrătorilor prin examene medicale la angajarea în muncă, examen medical de adaptare, examen medical la reluarea activității, control medical periodic;

-asigurarea serviciilor de supraveghere specială pentru lucrătorii care se încadrează în următoarele categorii:

- persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniți;
- femei gravide;
- persoane cu handicap;
- persoane dependente de droguri, de alcool, stângace, persoane cu vederea monoculară, persoane în evidență cu boli cronice.

-păstrarea evidențelor și supravegherea bolilor profesionale, a bolilor legate de profesie și a bolilor cronice în relațiile cu munca;

-declararea cazurilor de boli profesionale, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății;

-înregistrarea bolilor legate de profesie, conform metodologiei elaborate de Ministerul Sănătății;

-stabilirea aptitudinii în muncă, cu ocazia oricărei examinări medicale.

3. Organizarea supravegherii stării de sănătate a angajaților, concomitent cu particularitățile expunerii la factorii de risc, prin:

- participarea la evaluarea riscurilor privind bolile profesionale și bolile legate de profesie;
- vizitarea locurilor de muncă pe care le are în supraveghere.

4. Organizarea primului ajutor prin instruirea angajaților (de două ori/an) cu privire la aplicarea metodelor accesibile lor de prim ajutor și a procedurilor de urgență.

5. Consilierea angajatorului și a reprezentantului angajatorului în probleme de promovare a sănătății în muncă și în îmbunătățirea mediului de muncă din punct de vedere al sănătății în muncă.

6. Acordarea asistenței angajatorului sau reprezentantului angajatorului cu privire la organizarea muncii, amenajarea ergonomică a locului de muncă, repartizarea sarcinilor de muncă, ținând seama de capacitatea și aptitudinile angajaților de a le executa.

7. Participarea medicului de medicina muncii, în calitate de membru cu drepturi depline conform Legii nr. 319/2006, la ședințele Comitetului de Securitate și Sănătate a Muncii pentru stabilirea programelor de sănătate la locul de muncă.

8. Evaluarea aptitudinii pentru muncă în relație cu starea de sănătate și promovarea adaptării muncii la posibilitățile angajaților, potrivit Legii nr. 418/2004 privind statutul profesional specific al medicului de medicina muncii.

9. Consilierea angajatorului asupra unei bune adaptări a muncii la posibilitățile angajatului în circumstanțele speciale ale unor grupuri vulnerabile: femei gravide, mame în perioada de alăptare, adolescenți, vârstnici și persoane cu handicap.
10. Întocmirea raportului de evaluare a riscului maternal și a informării privind protecția maternității la locul de muncă.
11. Întocmirea și prezentarea achizitorului a unui raport anual care va cuprinde în principal concluziile evaluării stării de sănătate a angajaților precum și recomandări medicale privind promovarea sănătății la locul de muncă.
12. Completarea dosarelor medicale ale angajaților și eliberarea documentelor medicale specifice: fișa de aptitudine în muncă, diverse adeverințe necesare pentru schimbarea locului de muncă etc.
13. Evaluarea periodică a riscului profesional din prisma sănătății în muncă și efectuarea lunară/anuală și comparativă cu anii precedenți analiza morbidității cu ITM în urma concediilor medicale ale angajaților.
14. Evaluarea nivelului de stres socioprofesional al insatisfacției și surmenajul subiectiv prin fișe chestionar, dacă este cazul.
15. Evaluarea și obiectivizarea solicitărilor neuropsihice ale personalului, pe eșantioane, utilizându-se metode și tehnici de investigare prin: test de investigare a atenției distributive, test de evaluare a atenției de concentrare internă, test de investigare a atenției concentrată externă, dacă este cazul.
16. Efectuarea testărilor psihologice pentru evaluarea suprasolicitării neuropsihice și stabilirea aptitudinilor.
17. Reabilitarea profesională și reorientarea profesională în caz de accident de muncă, boală profesională, boală legată de profesie sau după afecțiuni cronice, către toți factorii implicați în procesul muncii, atunci când este cazul.
18. Colaborarea permanentă cu medicul de familie al personalului angajat, să informeze asupra stării de sănătate a acestuia.
19. Colaborarea medicului de medicina muncii cu specialistul în securitatea muncii.
20. Monitorizarea angajaților cu aptitudine condiționată sau inapți temporar prin intermediul unor programe de supraveghere specială a angajaților, în care medicul de medicina muncii va urmări evoluția afecțiunii depistate până la vindecare/stabilire.
21. Acordarea consultanței achizitorului cu privire la schimbarea locului de muncă al unor angajați, determinată de starea de sănătate a respectivilor angajați.
22. Acordarea asistenței în ceea ce privește medicina muncii la controalele efectuate de către autorități.
23. Acordarea consultanței legislative la apariția unor modificări în legislația de Medicină a Muncii.
24. Prestarea tuturor sarcinilor prevăzute de legislația muncii și sănătatea muncii în vigoare, sarcini referitoare strict la obligațiile medicului de medicina muncii.

#### 4.1.2. **Examen clinice și paraclinice de medicina muncii:**

1. Examen clinic general conform datelor din dosarul medical, testarea acuității vizuale și examen oftalmologic la indicația medicului specialist de medicina muncii, la angajare și/sau periodic, potrivit reglementărilor H.G. nr. 1028/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate în muncă referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare și H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
2. Examen psihologic la angajare, la reluarea activității și/sau periodic;
3. Examen psihiatric – la indicația medicului specialist de medicina muncii.

4.1.3. **Alte servicii medicale** oferite gratuit sau cu aplicarea unor discount-uri și detaliate în Anexa nr. 2 la prezentul contract, constând în:

- diverse investigații medicale;
- specialități medicale;
- teste laborator;
- testare COVID – REAL TIME PCR;
- testare rapidă COVID;
- imagistică.

4.2. Obiectul contractului se încadrează la codul CPV 85147000-1 - Servicii de medicina muncii.

4.3. Serviciile medicale de medicina muncii precum și examenele clinice și paraclinice de medicina muncii prevăzute la punctele 4.1.1 - 4.1.2 din prezentul contract se vor efectua doar angajaților achizitorului care în anul curent până la data încheierii prezentului contract nu au beneficiat de astfel de servicii.

4.4. Serviciile medicale prevăzute la punctul 4.1.3 din prezentul contract se vor efectua pentru toți angajații achizitorului indiferent dacă au beneficiat sau nu în anul curent până la data încheierii prezentului contract, de serviciile medicale de medicina muncii precum și examenele clinice și paraclinice de medicina muncii.

## **5. Prețul contractului și modalități de plată**

5.1. Prețul pentru prestarea serviciilor de medicina muncii detaliate la punctele 4.1.1 - 4.1.2 este de 6.930,00 lei pentru o perioadă de o lună.

5.2. Pentru serviciile medicale prestate nu se percepe TVA.

5.3. Pentru serviciile prevăzute la punctul 4.1.3 se oferă de la caz la caz gratuitate sau discount-uri (tarifele reduse fiind achitate de angajații achizitorului din surse proprii).

5.4. Plata facturii se va face prin ordin de plată în contul prestatorului după finalizarea prestării serviciilor prevăzute în prezentul contract, pe bază de proces-verbal de recepție la terminarea acestora în termen de maximum 30 de zile de la data în care factura a fost primită și înregistrată în evidențele achizitorului.

5.5. Factura va fi însoțită de un raport în care vor fi menționate toate serviciile medicale de medicina muncii precum și examenele clinice și paraclinice de medicina muncii prestate în temeiul prezentului contract.

5.6. Investigațiile clinice și paraclinice suplimentare, care nu au fost prevăzute în contract, dar sunt necesare pentru elucidarea stării de sănătate și sunt solicitate și acceptate de angajați ai achizitorului vor fi facturate de către prestator și vor fi suportate de către angajatul în cauză.

## **6. Durata contractului**

6.1. Prezentul contract începe să producă efecte la data de 01.04.2022 și încetează să producă efecte la data de 30.04.2022.

6.2. Părțile, de comun acord pot modifica durata contractului, precum și alte clauze contractuale, prin act adițional la contract.

## **7. Ajustarea prețului contractului**

7.1. Prețul se va menține ferm pe toată perioada de valabilitate a contractului.

## **8. Documentele contractului**

8.1 Documentele contractului sunt:

- documentul generat de S.E.A.P. reprezentând acceptarea condițiilor la cumpărarea directă;
- Anexa nr. 1 – Reglementări privind Sănătatea și Securitatea în Muncă, Prevenirea și Stingerea Incendiilor, respectiv Protecția Mediului;
- Anexa nr. 2 – Principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal;

- Anexa nr. 3 - Detalierea serviciilor medicale oferite gratuit sau cu aplicarea unor discount-uri;
  - Anexa nr. 4 - Anexă imagistică CT/RMN.
- 8.2. Anexele, precum și documentele care vor fi anexate ulterior contractului constituie parte integrantă a acestuia și vor avea aceeași forță obligatorie și vor produce aceleași efecte ca și conținutul prezentului contract.

## **9. Obligațiile prestatorului**

- 9.1. Să asigure prestarea serviciilor medicale prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.
- 9.2. Să transmită achizitorului în termen de 10 zile lucrătoare de la încheierea contractului ghidul de accesare a informațiilor pentru fiecare salariat.
- 9.3. Să preia de la achizitor fișele de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă pentru angajații acestuia, programați la controlul medical pentru luna în curs, până la data primei zile de control programat pentru luna respectivă.
- 9.4. Să primească săptămânal, în ziua de vineri, angajații achizitorului care se vor legitima cu cartea de identitate și legitimația de serviciu, pentru efectuarea controlului medical, astfel:
- orele 8<sup>00</sup> - 11<sup>00</sup> recoltări probe medicale;
  - orele 8<sup>00</sup>- 16<sup>00</sup> examinare clinică de către medici;
  - orele 9<sup>00</sup>- 16<sup>00</sup> examinare psihologică.
- 9.5. Să respecte termenele (ziua și ora) pentru efectuarea investigațiilor medicale.
- 9.6. Să înștiințeze achizitorul, în scris, cu 5 zile înainte, asupra perioadelor când acesta nu poate asigura, din motive obiective, serviciile ce fac obiectul prezentului contract.
- 9.7. Să asigure confidențialitatea actului medical.
- 9.8. Să păstreze în condiții de siguranță documentele medicale pe o perioadă de minimum un an de la expirarea contractului.
- 9.9. Să comunice achizitorului cu cel puțin o zi lucrătoare înainte orice schimbare a personalului medical care va fi utilizat în prestarea serviciilor contractate.
- 9.10. Să asigure prioritate la programări, consultații, analize pentru serviciile ce fac obiectul prezentului contract și nu numai.
- 9.11. Să îndrume angajații achizitorului către medicii specialiști în cazul în care, în urma analizelor efectuate, s-au constatat boli ce necesită tratament de specialitate.
- 9.12. Să asigure consilierea angajaților achizitorului în domeniul sănătății muncii și igienei ocupaționale și să colaboreze cu organismele din domeniul securității și sănătății în muncă.
- 9.13. Să predea achizitorului documentele ce se eliberează în urma controlului medical, după cum urmează:
- fișa de aptitudine și rezultatul testului psihologic în termen de 5 zile lucrătoare de la data prezentării angajatului la controlul medical periodic;
  - fișa de aptitudine și rezultatul testului psihologic în termen de 2 zile lucrătoare de la data prezentării angajatului la controlul medical la angajarea în muncă;
  - fișa de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă înaintea prestatorului în vederea aplicării vizelor de la medicul de medicină a muncii în termen de 5 zile lucrătoare de la data predării de către achizitor;
  - buletinul investigațiilor medicale în termen de 5 zile lucrătoare de la data prezentării angajatului la controlul medical;
- 9.14. Să comunice achizitorului ori de câte ori acesta solicită raportul scris cu privire la starea de sănătate a angajaților examinați până la data solicitării acestuia.

9.15. Să participe, ori de câte ori este convocat, prin intermediul reprezentantului desemnat de către achizitor, în calitate de membru cu drepturi depline, la ședințele Comitetului de Securitate și Sănătate a Muncii.

9.16. Să comunice în scris achizitorului în termen de 5 zile de la constatare, măsurile ce se impun a se lua de către acesta din urmă pentru angajații care primesc aviz nefavorabil din partea psihologului sau a medicului de medicina muncii.

9.17. Să organizeze o dată la 4 luni sesiuni de informare și instruire cu privire la aplicarea metodelor accesibile de prim ajutor și a procedurilor de urgență pentru responsabilii cu acordarea primului ajutor.

9.18. Să comunice achizitorului tematica, instrucțiunile și programul de instruire – testare (care să cuprindă data, ora și personalul ce urmează a fi instruit) în baza cărora vor fi organizate sesiunile de informare și instruirea responsabililor cu acordarea primului ajutor din echipele de intervenție constituite la nivelul instituției. Instruirile se vor desfășura în locațiile achizitorului.

9.19. Să răspundă atât de siguranța tuturor operațiunilor medicale și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului medical folosit pe toată durata contractului.

9.20. Să respecte cerințele legale în materie de P.S.I. și S.S.M. și protecția mediului.

## **10. Obligațiile achizitorului**

10.1. Să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului în conformitate cu prevederile punctului 5.1 din contract.

10.2. Să furnizeze prestatorului informațiile necesare în vederea îndeplinirii de către acesta a obligațiilor asumate prin contract.

10.3. Să predea fișele de instruire individuală privind securitatea și sănătatea în muncă pentru lucrătorii programați la controlul medical pentru luna în curs, până la data primei zile de control programat pentru luna respectivă.

10.4. Să recepționeze prin reprezentantul său serviciile medicale prestate.

## **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1. În cazul în care din vina sa exclusivă prestatorul nu își îndeplinește în mod corespunzător și la termenul stabilit obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce ca penalități, din prețul contractului, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală (stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României plus 8 puncte procentuale) de 0,03% pe zi de întârziere din valoarea contractului până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligația de plată în perioada prevăzută în contract, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti o dobândă legală penalizatoare (stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României plus 8 puncte procentuale) de 0,03% pe zi de întârziere din valoarea contractului până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## 12. Recepție și verificări

12.1. Achizitorul, prin reprezentanții săi împuterniciți are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea acestora cu prevederile din prezentul contract.

## 13. Amendamente

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, inclusiv în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului sau care lezează interesele comerciale legitime ale acestora.

13.2. Pe toată durata derulării contractului părțile se vor supune legislației în vigoare din România.

## 14. Forța majoră

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor, precum și de a prezenta dovada constatării cazului de forță majoră de către autoritatea competentă.

14.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

14.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 15. Soluționarea litigiilor

15.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate demersurile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2. În condițiile în care de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

## 16. Invalidarea clauzelor

16.1. În cazul în care o prevedere a prezentului contract devine ilegală, nulă sau imposibil de executat ca urmare a incidenței unui act legislativ ulterior semnării prezentului contract, celelalte prevederi contractuale își mențin valabilitatea, în măsura în care este posibil și nu contravin noilor cerințe legale. În această situație, părțile convin renegocierea cu bună-credință a clauzelor respective.

## 17. Clauze de confidențialitate

17.1. Prestatorul se obligă, sub sancțiunea daunelor-interese să asigure confidențialitatea informațiilor privind activitatea achizitorului la care acesta a avut acces în cadrul derulării contractului precum și a informațiilor privind datele cu caracter personal conform cerințelor prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul contract. Această clauză este valabilă pentru toți reprezentanții prestatorului care prin prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, intră în contact cu aceste informații.

17.2. Prezentul contract se supune prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, achizitorul asigurând liberul acces persoanelor interesate cu privire la informațiile din acest contract.

17.3. Prevederile punctului 17.2 nu se aplică acelor date/informații indicate și dovedite de către prestator ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.

## **18. Încetarea contractului**

18.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- părțile convin de comun acord încetarea contractului înainte de finalizarea duratei acestuia;
- expirarea duratei contractului;
- prin reziliere/rezoluțiune ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a obligațiilor contractuale de către una din părți;
- dizolvarea, lichidarea, retragerea autorizației de funcționare a prestatorului, caz în care contractul va fi considerat încetat, părțile fiind însă ținute de datoriile rezultate până la momentul apariției cauzei de încetare a contractului.

18.2. Partea care invocă încetarea contractului va notifica celeilalte părți cauza de încetare cu minimum 5 zile calendaristice înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele. Încetarea contractului nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părți.

18.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral prezentul contract de achiziție, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât ar dăuna interesului public.

## **19. Comunicări**

19.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris prin poștă, fax, e-mail sau orice mijloc de comunicare care asigură transmiterea textului actului și confirmarea primirii acestuia. Comunicarea va fi considerată efectuată la data primirii de către destinatar, dovedită prin confirmare de primire.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2. Reprezentanții achizitorului responsabili cu derularea contractului sunt:

- Biroul Management Integrat - telefon: 0241.488.579, e-mail: [smi@spit-ct.ro](mailto:smi@spit-ct.ro) – verificarea modului de prestare a serviciilor medicale și cu derularea contractului; și cu verificarea respectării cerințelor prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul contract;
- responsabilul cu Sănătatea și Securitatea în Muncă, responsabil cu verificarea modului de prestare a serviciilor medicale și cu derularea contractului și verificarea respectării cerințelor prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul contract;
- responsabilul cu Protecția Mediului telefon 0241.488.579, e-mail: [rsm@spit-ct.ro](mailto:rsm@spit-ct.ro) – verificarea respectării cerințelor prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul contract;
- responsabilul cu securitatea prelucrării datelor cu caracter personal (DPO), e-mail: [dpo@spit-ct.ro](mailto:dpo@spit-ct.ro) – verificarea respectării cerințelor prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul contract;

19.3. Reprezentanții prestatorului responsabili cu modul de prestare a serviciilor și cu derularea contractului sunt: Responsabil – Elena Hagi - telefon: 0799.207.717, Coordonator Medicina Muncii – Teodora Penes - telefon: 0737.738.077, Medic Medicina Muncii Corina Maria Gheorghe - telefon: 0721.543.855.



## **20. Cesiunea contractului**

20.1. Prin prezentul contract este permisă numai cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

20.2. Cesiunea creanțelor de către o parte se poate face doar cu notificarea prealabilă a celeilalte părți.

## **21. Limba care guvernează contractul**

21.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **22. Legea aplicabilă contractului**

22.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 2 (două) exemplare, din care s-a înmânat câte un exemplar fiecărei părți semnatare.

## Anexa nr. 1

### **REGLEMENTĂRI PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR, RESPECTIV PROTECȚIA MEDIULUI**

7

#### **I. ÎN DOMENIUL SĂNĂȚII ȘI SECURITĂȚII ÎN MUNCĂ (SSM), PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR (PSI)**

##### **Obligațiile și responsabilitățile Prestatorului**

1. Să respecte legislația în vigoare, privind securitatea și sănătatea în muncă, a apărării împotriva incendiilor, astfel:

a. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

b. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu toate modificările și completările ulterioare;

c. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

d. O.M.A.I. nr. 786/2005 privind modificarea și completarea O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență în scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a securității personalului și echipamentelor de muncă, a evitării incendiilor, exploziilor, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, cu modificările și completările ulterioare;

e. Hotărârea Guvernului nr. 767/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă și ale securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

f. Hotărârea Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de Securitate și/sau de sănătate la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

g. Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a EIP la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

h. Hotărârea Guvernului nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;

i. Hotărârea Guvernului nr. 1146/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate în muncă pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

j. Hotărârea Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

2. Să asigure pentru personalul propriu, instruirea personalului privind sănătatea și securitatea în muncă și situațiile de urgență.

3. Să asigure supravegherea personalului propriu din punct de vedere medical, cu respectarea prevederilor legale în vigoare din domeniul medicinei muncii.

4. Să adopte măsuri anterior datei și/sau pe durata executării Contractului, după caz, conforme cerințelor de securitate și sănătate în muncă, prin a căror aplicare să fie realizată protecția sănătății și securității lucrătorilor împotriva riscurilor de accidentare și de îmbolnăvire profesională a salariaților săi cât și a altor persoane care iau parte la procesul de muncă, inclusiv a celor pe al căror teritoriu activează.

5. Să ia toate măsurile prevăzute de dispozițiile legale referitoare la securitatea, sănătatea în muncă și situații de urgență și să urmărească aplicarea acestora de către angajații din subordine, în așa fel încât să se elimine posibilitatea producerii accidentelor de muncă, a îmbolnavirilor profesionale sau a situațiilor de urgență.

6. În cazul folosirii echipamentelor de muncă proprii, închiriate sau puse la dispoziție de Achizitor, Prestatorul are obligația să-și instruiască personalul pe linie profesională și de securitate și sănătate în muncă privind funcționarea echipamentelor și exploatarea acestora în condiții de siguranță.

7. Prestatorul se va asigura că proprii lucrători au primit instrucțiuni adecvate cu privire la riscurile legate de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în locațiile Achizitorului.

### **Obligațiile și responsabilitățile Achizitorului**

1. Să informeze Prestatorul asupra riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională existente în spațiile Achizitorului, precum și măsurile de prevenire și protecție.

2. Să informeze pe durata prestării serviciilor/lucrărilor de către Prestator, toți lucrătorii care sunt sau pot fi expuși unui pericol grav și iminent despre riscurile implicate de acest pericol, precum și despre măsurile luate ori care trebuie să fie luate pentru protecția lor.

3. Să ia măsuri și să furnizeze instrucțiuni pentru a da lucrătorilor posibilitatea să oprească lucrul și/sau să părăsească imediat locul de munca și să se îndrepte spre o zonă sigură, în caz de pericol grav și iminent.

4. Să nu permită lucrătorilor reluarea lucrului în situația în care există un pericol grav și iminent, în afara cazurilor excepționale și pentru motive justificate.

5. Să delimiteze și să stabilească de comun acord cu Prestatorul locul unde acesta își desfășoară activitatea pe etape de lucru, drumurile și căile de acces și circulație care pot fi folosite cu excepția celor unde răspunderea pentru asigurarea respectării normelor de securitate și sănătate în muncă revine integral Prestatorului.

### **Obligații și responsabilități comune**

1. Să coopereze în vederea implementării prevederilor privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă, luând în considerare natura activităților.

2. Să își coordoneze acțiunile în vederea protecției lucrătorilor și prevenirii riscurilor profesionale, luând în considerare natura activităților.

3. La apariția unor situații anormale în sectorul propriu, ce poate pune în pericol personalul, atât Prestatorul cât și Achizitorul sunt obligați să se avertizeze reciproc, indicând (fiecare pe răspundere proprie) modul de acționare cu respectarea normelor în vigoare.

## **II. ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI**

### **Obligațiile și responsabilitățile Prestatorului**

1. Să respecte legislația în vigoare, privind protecția mediului, astfel:

a. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

b. Legea nr. 265/2006, pentru aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;

c. Ordinul 92/2021 privind regimul deșeurilor;

d. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

e. Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

- f. Legea nr. 101/2011 pentru prevenirea și sancționarea unor fapte privind degradarea mediului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g. Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- h. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare;
2. Să respecte prevederile documentelor relevante referitoare la Sistemul de Management al Mediului al Achizitorului, implementat și certificat conform standardului EN ISO 14001:2015;
3. Prestatorul și oricare dintre subcontractorii săi sau orice persoană sub controlul sau trebuie să respecte legislația menționată anterior, relevantă pentru activitățile desfășurate conform contractului și toate celelalte dispoziții legislative aplicabile activităților sale, care nu sunt menționate.
4. Prestatorul trebuie să trimită, la cererea Achizitorului, dovada că respectă legislația aplicabilă în orice formă oficială relevantă pentru îndeplinirea obligațiilor de mediu.
5. Prestatorul are obligația de a se asigura că deșeurile colectate din propria activitate în sediile Achizitorului sunt predate unui operator economic specializat și autorizat în vederea reciclării/valorificării acestora, în conformitate cu cerințele legale în vigoare.
6. La apariția unei situații anormale ce poate produce o poluare, personalul Prestatorului este obligat să anunțe Achizitorul și să intervină pentru limitarea acesteia, în limita propriei securități.
7. În cazul în care se constată de către personalul de îndrumare, control și asistență tehnică al Achizitorului și/sau al Prestatorului ca salariații acestora încalcă regulile de protecție a mediului și există riscul producerii unei poluări, aceștia vor sista lucrările respective.

### **III. ALTE PREVEDERI PRIVIND SSM/PSI/PROTECȚIA MEDIULUI**

1. Orice eveniment și accident de muncă, situație de urgență, poluare accidentală ce au loc în spațiile sau locațiile Achizitorului, în care sunt implicați salariații ai Prestatorului va fi comunicat imediat de către conducerea Prestatorului conducerii Achizitorului.
2. În cazul apariției unor accidente de muncă sau îmbolnăviri profesionale în timpul prezentei lucrătorilor Prestatorului în spațiile sau locațiile Achizitorului, cercetarea cauzelor și împrejurărilor în care s-au produs acestea se face în comun de către ambele Părți, în conformitate cu prevederile legale.
3. Comunicarea, înregistrarea, raportarea și evidența accidentelor de munca se vor face conform prevederilor Legii nr. 319/2006 și ale H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:
  - a. comunicarea accidentelor se va face de către societatea al cărei angajat este accidentatul;
  - b. înregistrarea și raportarea accidentelor se vor face de către persoana juridică al cărei angajat este accidentatul;
  - c. întocmirea dosarului de cercetare se va face de către persoana juridică al cărei angajat este accidentatul, urmând ca stabilirea împrejurărilor și cauzelor care au dus la producerea acestora, reglementările legale încălcate și răspunderile, precum și măsurile ce se impun a fi luate pentru prevenirea producerii altor cazuri similare să se stabilească de comun acord între Părți.
4. Accidentele de muncă suferite de către lucrătorii Prestatorului în afara spațiilor sau locațiilor Achizitorului sau a căilor de acces stabilite, se vor înregistra de către Prestator.

5. Prestatorul va raspunde legal de eventualele consecințe (accidente și/sau avarii, incendii) produse ca urmare a nerespectării de către personalul propriu a cerințelor de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și protecția mediului.

6. În scopul evitării poluării factorilor de mediu, precum și pentru aplicarea și respectarea prevederilor actelor normative în vigoare privind protecția mediului, se stabilesc următoarele:

a. La apariția unei situații anormale ce poate produce o poluare, personalul Prestatorului este obligat să anunțe Achizitorul și să intervină pentru limitarea acesteia, în limita propriei securități.

b. În cazul în care se constată de către personalul de îndrumare, control și asistență tehnică al Achizitorului și/sau al Prestatorului ca salariații acestora încalcă regulile de protecție a mediului și există riscul producerii unei poluări, aceștia vor sista lucrările respective.

						S.C.S.		S.A.P.I.L.
--	--	--	--	--	--	--------	--	------------

## Anexa nr. 2

### Principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal

#### 1. Definiții

- 1.1. **"Date cu caracter personal"** - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- 1.2. **"Prelucrare"** - orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;
- 1.3. **"Împuternicit"** - persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului;
- 1.4. **"Consimțământ"** al persoanei vizate - orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate;
- 1.5. **"Încălcarea securității datelor cu caracter personal"** - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;
- 1.6. **"RGPD"** înseamnă Regulamentul Uniunii Europene (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului; RGPD – Regulamentul General privind Prelucrarea Datelor.

#### 2. Principii de prelucrare

- 2.1. Prestatorul, în calitate de parte împuternicită, va utiliza și/ sau prelucra doar datele cu Caracter Personal în modul și în măsura în care acest lucru este necesar pentru prestarea serviciilor conform contractului cu excepția cazului în care se solicită (în scris) respectarea instrucțiunilor Operatorului de Date sau îndeplinirea obligației legale, caz în care Împuternicitul va informa Operatorul de Date cu privire la această obligație legală, dacă notificarea nu este interzisă prin legislația aplicabilă.
- 2.2. Împuternicitul nu poate să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale pentru niciun alt scop sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terților. Aceasta obligație acoperă transferul datelor cu caracter personal către orice țară terță sau orice altă organizație internațională, cu excepția cazului în care Împuternicitul are obligația de a realiza acest lucru în conformitate cu legislația internă sau a UE. În acest caz, împuternicitul va informa în scris Operatorul de date cu privire la cerința legală, cu Excepția cazului în care legea interzice această notificare în baza interesului public.
- 2.3. Prestatorul, în calitate de împuternicit va avea libertatea să își exercite dreptul de a selecta și utiliza aceste mijloace după cum va considera necesar pentru a respecta prevederile Contractului și instrucțiunile Operatorului de Date.

#### 3. Obligațiile prestatorului/împuternicitului

- 3.1. Utilizarea datelor personale furnizate de Operatorul de date, realizată de către Împuternicit, trebuie să fie în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, inclusiv, dar fără

a se limita la, cele ale Regulamentului 2016/679/UE, dar și cu instrucțiunile furnizate de Operatorul de date.

3.2. Dacă Împuternicitul consideră că o instrucțiune din partea Operatorului de date încalcă RGPD sau alte prevederi legale, atât interne cât și ale UE, privind protecția datelor, aceasta va informa imediat Operatorul de date în scris.

3.3. Prestatorul, în calitate de parte împuternicit, va dispune toate măsurile de securitate necesare și adecvate, inclusiv măsurile de securitate fizică, administrativă, organizațională, tehnică și personală, inclusiv măsurile suplimentare necesare pentru a împiedica ca datele personale să fie:

- distruse, pierdute sau afectate în mod accidental sau ilegal;
- dezvăluite sau puse la dispoziție fără autorizație;
- utilizate în mod abuziv sau prelucrate în alt mod într-o manieră contrară legislației aplicabile, inclusiv RGPD, reglementări sau lege națională aplicabilă.

3.4. Dacă Împuternicitul primește o cerere de dezvăluire a datelor cu caracter personal utilizate în temeiul prezentei Anexa din partea unor autorități competente, aceasta va informa Operatorul de date cu privire la această solicitare, cu excepția cazului în care această informare este interzisă în mod expres prin legislația internă sau cea a UE.

3.5. La încetarea contractului sau la solicitarea scrisă a Operatorului de Date, Împuternicitul, va distruge și/sau returna Datele cu Caracter Personal către Operatorul de Date în modul și formatul în care acestea au fost transmise. Împuternicitul va distruge în același timp toate copiile existente ale Datelor cu Caracter Personal dacă nu se impune prin legislația aplicabilă stocarea Datelor cu Caracter Personal.

3.6. În cazul în care Operatorul de Date solicită efectuarea unui audit având ca obiect modul de prelucrare al datelor cu caracter personal, Prestatorul în calitate de împuternicit își va da acordul scris pentru aceasta. Auditul se va efectua la solicitarea scrisă și pe cheltuiela Operatorului de Date.

#### **4. Obligațiile Operatorului De Date**

4.1. Operatorul de date, respectiv achizitorul, este direct răspunzător pentru respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, în ceea ce privește datele cu caracter personal furnizate/transmise către împuternicit. În acest sens, Operatorul de date, Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța, garantează că, datele cu caracter personal furnizate/ transmise către prestator/împuternicit au fost:

- a. prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată,
- b. colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri,
- c. adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar prin raportare la contractul de prestări servicii.
- d. exacte și, în cazul în care este necesar, să fie actualizate; va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere,
- e. păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
- f. prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

4.2. Operatorul de date va sprijini fără întârziere Împuternicitul în a răspunde la orice solicitări din partea subiecților de date în baza RGPD sau a legislației naționale, inclusiv orice solicitare de acces, rectificare, blocare sau ștergere.

4.3. Nicio prevedere a prezentei Anexă nu împiedică Operatorul de date să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legile aplicabile privind protecția datelor.

## 5. Durata

5.1. Prezenta Anexă va produce efecte pe toată durata de valabilitate a contractului de Prestări Servicii și va înceta automat odată cu încetarea acestuia, indiferent de motivul încetării acestuia.

5.2. Încetarea prezentei Convenții nu va descărca Părțile de obligațiile asumate cu privire la Datele cu Caracter Personal sau de orice obligații care rămân în vigoare după încetarea contractului de prestări servicii.

## 6. Confidențialitatea

6.1. Împuternicitul va păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal furnizate de către Operatorul de Date în vederea derulării contractului de prestări servicii.

6.2. Împuternicitul nu va divulga datele cu caracter personal primite în temeiul contractului de la Operatorul de Date unor terțe persoane. Va putea divulga datele cu caracter personal doar autorităților competente și doar după informarea prealabilă a Operatorului de Date și obținerea acordului în scris al acestuia.

## 7. Răspunderea părților. Reziliere

7.1. Fiecare Parte va răspunde individual pentru acțiunile săvârșite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate. Răspunderea Părții se limitează la dauna efectiv suferită.

7.2. Fiecare Parte va fi pe deplin răspunzătoare în ceea ce privește:

- a. prelucrările efectuate prin personalul propriu;
- b. informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrările Datelor cu caracter personal colectate de către Partea în cauză.

## 8. Alte prevederi

8.1. În cazul neconcordanțelor dintre prevederile acestei Anexă și prevederile Contractului, vor avea prevalență prevederile acestei Anexă.

8.2. Prezentul acord de voință se supune legislației din România și legislației relevante aplicabile la nivelul UE.



### Anexa nr. 3

#### Detalierea serviciilor medicale oferite gratuit sau cu aplicarea unor discount-uri

<b>INVESTIGAȚII MEDICALE OFERITE CU TITLU GRATUIT</b>	
- test Papanicolau clasic / PSA	inclus(o dată /an)
- sumar de urină	inclus(o dată /an)
- glicemia	inclus(o dată /an)
- colesterol total	inclus(o dată /an)
- hemoleucogramă	inclus(o dată /an)
- VSH	inclus(o dată /an)
- transaminaze (TGO, TGP)	inclus(o dată /an)
- creatinină serică	inclus(o dată /an)
<b>SPECIALITĂȚI MEDICALE</b>	
<b>MEDICINĂ DE URGENȚĂ</b>	
<b>Hotline medical – 24/7</b>	inclus
<b>Sfatul medicului – 24/7, disponibil prin Hotline Medical</b>	inclus
<b>Medicină Generală/ De Familie/ Interne</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
- eliberare certificate medicale/avize (doar în interes de serviciu)	inclus
<b>Obstetrica - ginecologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
<b>Oftalmologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
- oftalmoscopie	inclus
- examen fund de ochi	inclus
- prescriere ochelari	inclus
<b>Dermatologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
- dermatoscopie simplă	inclus
<b>Alergologie si imunologie clinică</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
-Teste alergice cutanate Prick	20% discount
<b>Cardiologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
- EKG	inclus
<b>Diabet și boli metabolice</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus

<b>Chirurgie generală</b>	
-consultație	inclus
-control	inclus
<b>Diabet și boli nutriție</b>	
-consultație	inclus
-control	inclus
<b>Endocrinologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
<b>Gastroenterologie</b>	
-consultație	inclus
-control	inclus
-endoscopie digestivă superioară (sedare, anestezie și examen anatomopatologic se achită separat)	20% discount
-endoscopie digestivă inferioară (colonoscopie) (sedare, anestezie și examen anatomopatologic se achită separat)	20% discount
-rectosigmoidoscopie (sedare, anestezie și examen anatomopatologic se achită separat)	20% discount
-irigografie	10% discount
<b>Hematologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
<b>Neurologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
<b>Oncologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
<b>ORL</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
- audiometrie	inclus
- laringoscopie	inclus
- rinoscopie	inclus
- endoscopie rigidă ORL	inclus
<b>Ortopedie si traumatologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
<b>Pneumoftiziologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
- spirometrie simplă	20% discount
<b>Reumatologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus
<b>Urologie</b>	
- consultație	inclus
- control	inclus

<b>Stomatologie</b>	
- stomatologie * acest discount nu se aplică la ortodonție și implantologie	1 consultație gratuită/an 10% discount la celelalte servicii *
<b>TESTE LABORATOR :</b>	
<b>Teste laborator (peste 300 de analize):</b>	
- bacteriologie	<b>inclus gratuit o dată/an la recomandarea medicului RM</b>  <b>restul cu 20% discount</b>
- biochimie	
- electroforeză	
- electroliți	
- enzime	
- examen de urină	
- hematologie	
- hemostaza și coagulare	
- markeri virali	
- parazitologie	
- hormoni	
- imunologie	
- markeri tumorali	
- markeri infecțioși	
<b>IMAGISTICĂ</b>	
- eco transvaginală	inclus o dată/an
- eco abdominal	inclus o dată/an
- eco cardio	inclus o dată/an
- eco sân	inclus o dată/an
- eco pelvis	20% discount
- eco tiroidă	20% discount
- eco ginecologie	20% discount
-COMPUTER TOMOGRAF (CT) conform anexă imagistică	20% discount
-REZONANȚĂ MAGNETICĂ NUCLEARĂ (RMN) conform anexa imagistică	20% discount
<b>MAMOGRAFIE CLASICĂ</b>	50 % discount
<b>MAMOGRAFIE DIGITALĂ</b>	20 % discount
<b>RADIOLOGIE</b>	
- radiologie ( peste 140 de tipuri, inclusiv radiologie digitală, exclus radiologie stomatologică)	20% discount
<b>TESTARE COVID – REAL TIME PCR</b>	20% discount
<b>TESTARE RAPIDĂ COVID</b>	50% discount

**Anexa nr. 4**

**Anexă imagistică CT/RMN**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire investigație în Regina Maria</b>
1	CT articulatie (umar,sold,genunchi,coapsa,glezna) fara substanta de contrast, 2f
2	Interpretare film ct
3	CT craniu fara substanta de contrast nonionica 1f
4	CT sinusuri fara substanta de contrast nonionica, 2f
5	CT ureche interna fara substanta de contrast nonionica, 2f
6	CT regiune gat fara substanta de contrast nonionica, 2f
7	CT torace fara substanta de contrast nonionica, 2f
8	CT abdomen fara substanta de contrast, 2f
9	CT pelvis fara subst de contrast nonionica, 2f
10	CT cap si torace fara subst contrast nonionica, 3f
11	CT abdomen / pelvis fara subst de contrast nonionica, 3f
12	CT torace si abdomen fara substanta de contrast nonionica administrata intravenos, 3f
13	CT torace si abdomen si pelvis fara subst de contrast nonionica (3 segmente), 4f
14	CT coloana cervicala fara subst de contrast nonionica, 2f
15	CT segment de coloana vertebrala(max 3 vertebre/spatii intervertebrale) cu substanta de contrast nonionica administrata intravenos,(100 ml), 2f
16	CT segment col vertebrala fara subst de contrast nonionica, 1f
17	CT bazin fara subst de contrast 1f
18	Angio CT Abdomen/Pelvis/ (vase mari) 2F
19	ANGIO CT PERIFERIC 2F
20	Angio CT Craniu
21	bronhoscopie virtuala ct fara substanta de contrast nonionica, 2f
22	CT segment de membru (brat,antebrat) fara substanta de contrast nonionica, 2f
23	CT orbite fara substanta de contrast nonionica,1f
24	CT cap si torace si abdomen fara substanta de contrast nonionica, 3f
25	CT cap/torace/abdomen/pelvis fara substanta de contrast nonionica, 4f
26	Mamografie digitala bilaterala
27	Mamografie digitala unilateral
28	Osteodensiometrie _ 1 segment
29	Osteodensiometrie _ 2 segmente
30	Osteodensiometrie _ 3 segmente
31	RMN CUTIE TORACICA FARA SUBSTANTA DE CONTRAST
32	RMN bazin fara substanta de contrast (3f)
33	RMN fara substanta de contrast _ 2 regiuni anatomice (3f) (oricare alte 2 segmente in afara de coloana vertebrala/cap_coloana vertebrala)
34	RMN fara substanta de contrast _ 3 regiuni anatomice (3f) (oricare alte 3 segmente in afara de coloana vertebrala/cap_coloana vertebrala)
35	RMN neurocraniu fara substanta de contrast, (2f)
36	RMN viscero craniu fara substanta de contrast, (2f)
37	RMN orbite fara substanta de contrast, (2f)
38	RMN sinusuri fara substanta de contrast (2f)
39	RMN regiune cervicala fara substanta de contrast (2f)
40	RMN coloana toracala fara substanta de contrast (2f)
41	RMN coloana lombara fara substanta de contrast (2f)

42	RMN cap si coloana cervicala fara substanta de contrast (3f)
43	RMN coloana cervicala si coloana toracala fara substanta de contrast (3f)
44	RMN coloana vertebrala totala fara substanta de contrast (4f)
45	RMN cap si coloana vertebrala totala fara substanta de contrast (4f)
46	RMN plex brahial fara substanta de contrast (2f)
47	RMN perete toracic fara substanta de contrast (2f)
48	RMN segment membru fara substanta de contrast (coapsa,brat,antebrat) (3f)
49	RMN articulatii fara substanta de contrast (umar,pumn,genunchi,glezna) (3f)
50	RMN etaj abdominal superior fara substanta de contrast (3f)
51	RMN pelvis fara substanta de contrast (3f)
52	RMN abdomen/pelvis fara substanta de contrast (3f)
53	RMN ficat fara substanta de contrast (3f)
54	COLANGIO RMN FARA SUBSTANTA DE CONTRAST (1S)
55	RMN rinichi fara substanta de contrast (2f)
56	RMN coloana cervicala fara substanta de contrast (2f)
57	RMN coloana cervicala si coloana lombara fara substanta de contrast (3f)
58	RMN coloana toracala si coloana lombara fara substanta de contrast (3f)
59	RMN craniu si os temporal fara substanta de contrast, (3f)
60	RMN craniu si angiografie RM fara substanta de contrast (2f)
61	RMN craniu si angio_RM venos (2f)
62	RMN craniu cu angiografie arteriala si angiografie venoasa fara substanta de contrast (3f)
63	RMN ficat fara substanta de contrast _ Colangiografie RM (4f)
64	RMN rinichi _ vezica urinara _ uroRM (3f) cu contrast 2 segm
65	RMN suprarenale fara substanta de contrast (2f)
66	RMN pancreas fara substanta de contrast (1s)(2f)
67	RMN prostata fara substanta de contrast (2f)
68	RMN neurocraniu _ spectroscopie (2f) fara contrast
69	RMN neurocraniu _ DTI _ tractografie 3D (2f) fara contrast
70	RMN col lombara / artic sacro _ iliace fara substanta de contrast (4f) 2s
71	RMN rinichi _ vezica urinara _ uroRM fara substanta de contrast (2s) (2f)
72	RMN neurocraniu _ spectroscopie _ DTI fara substanta de contrast (1s) (3f)
73	UroRM (2f) fara contrast
74	RMN articulatii fara substanta de contrast (genunchi)

**ACHIZITOR,  
S.P.I.T.V.B.L.**

**Director Executiv**

**PRESTATOR,  
Centrul Medical Unirea S.R.L.**

**Director Corporate Constanța,**

**Viza C.F.P.P.,**

**Șef Serviciu Contabilitate, Venituri și Cheltuieli**

**Șef Serviciu Achiziții Publice, Insolvență și Litigii**