

**ACORD-CADRU  
DE PRESTĂRI SERVICII DE CURĂȚENIE**

Nr. 21891 din data de 03.03.2023

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice se încheie prezentul acord-cadru, între

**1. Părțile acordului-cadru**

**Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța** cu sediul în municipiul Constanța, str. Sg. Nicolae Grindeanu nr. 66 și adresa de corespondență în municipiul Constanța, b-dul Tomis nr. 112, e-mail: [office@spit-ct.ro](mailto:office@spit-ct.ro), telefon: 0241.488.550, fax: 0241.488.559, cod fiscal 14260477, reprezentat legal prin director executiv în calitate de **promitent-achizitor**

și

**CIP AVANTAJ S.R.L.** cu sediul în municipiul Tulcea, str. Gării nr. 12, bl. 6, sc. A, parter, camera 2, județul Tulcea, telefon: \_\_\_\_\_ adresă e-mail: \_\_\_\_\_, având codul fiscal 18605579, înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comerțului sub nr. J36/183/2006, cont \_\_\_\_\_ deschis la Trezoreria Municipiului Tulcea, reprezentată prin administrator în calitate de **promitent-prestator**,

**2. Definiții**

2.1. În prezentul acord-cadru, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **acord-cadru** – prezentul acord-cadru și toate anexele sale, având drept scop înțelegerea scrisă între părțile-promitente a elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite într-o perioadă dată;

b. **contracte subsecvente** – contractele care vor fi încheiate în baza prezentului acord-cadru;

c. **promitent-achizitor și promitent-prestator** – părțile semnatare ale acordului-cadru, așa cum sunt acestea definite în prezentul acord-cadru;

d. **Caiet de sarcini** – parte integrantă a acordului-cadru care include definirea obiectivelor serviciilor, specificând, acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează a fi utilizate de către promitentul-prestator și rezultatele ce trebuie realizate de către acesta;

e. **conflict de interese** – orice eveniment influențând capacitatea promitentului-prestator de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor promitentului-achizitor/beneficiarului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale promitentului-prestator. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror terți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul promitentului-prestator;

f. **forța majoră** – reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprezvizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia, din părți;



- g. **prețul serviciilor** – prețul plătitibil promitentului-prestator de către achizitor, în baza acordului-cadru și a contractelor subsecvente;
- h. **servicii** – totalitatea activităților a căror prestare fac obiectul acordului-cadru și a contractelor subsecvente;
- i. **zile** – zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; **an** - 365 de zile;
- j. **lună** – lună calendaristică.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul acord-cadru, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

### 4. Scopul acordului-cadru

4.1. Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale, care vor governa contractele subsecvente de prestări servicii ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord-cadru.

4.2. Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea de servicii de curățenie, conform Caietului de sarcini.

### 5. Obiectul acordului-cadru

5.1. Obiectul acordului-cadru constă în prestarea serviciilor de curățenie în locațiile promitentului-achizitor, inclusiv prin:

- punerea la dispoziție a resursei umane în vederea prestării serviciilor de curățenie;
- asigurarea materialelor/soluțiilor necesare curățeniei;
- asigurarea unor consumabile igienico-sanitare;
- asigurarea echipamentelor/utilajelor necesare prestării serviciilor de curățenie;
- colectarea selectivă a deșeurilor și depozitarea acestora în recipiente amplasate în afara zonei de lucru;
- asigurarea unor servicii profesionale de curățare a suprafețelor vitrate exterioare aflate la mare înălțime;
- asigurarea unor servicii profesionale de curățare a perdelelor și a draperiilor;
- asigurarea unor servicii profesionale de curățare a steagurilor;
- asigurarea unor servicii profesionale de curățare a suprafețelor acoperite cu mochetă;
- asigurarea unor servicii profesionale de curățare a suprafețelor acoperite cu beton elicopterizat.

5.2. Locațiile promitentului-achizitor în care vor fi prestate serviciile de curățenie sunt situate în municipiul Constanța, la următoarele adrese:

- b-dul Tomis nr. 391, DN 2A, incinta Centrului Comercial Tom;
- str. Sg. N. Grindeanu nr. 66;
- str. Ștefan cel Mare nr. 36-40, incinta Centrului Comercial Tomis Mall;
- str. Soveja nr. 104, bl. 44;
- b-dul Alexandru Lăpușneanu nr. 116C, punct de lucru în City Park Mall, unitatea nr. E20;
- b-dul Tomis nr. 112;
- str. Interioară nr. 2;
- str. Traian nr. 24B, punct de lucru în incinta Baroului Constanța.

5.3. Suprafețele care trebuie curățate și întreținute în funcție de locații, tipuri de suprafețe, dimensiuni, trafic mediu anual contribuabili, număr mediu angajați sunt prevăzute în Caietul de sarcini, parte integrantă a prezentului acord-cadru.

5.4. Tipurile de operațiuni aferente serviciilor de curățenie precum și programul de lucru al resurselor umane necesare pentru prestarea serviciilor de curățenie, respectiv

DE	D.E.A.	S.C.V.C.	S.C.S.	S.A.P.I.L.
----	--------	----------	--------	------------



al celor 7 persoane puse la dispoziție de către promitentul-prestator, sunt prevăzute în Caietul de sarcini, parte integrantă a prezentului acord-cadru.

5.5. Echipamentele/utilajele necesare prestării serviciilor de curățenie precum și modul de punere la dispoziția promitentului-achizitor a acestora de către promitentul-prestator sunt detaliate în Caietul de sarcini, parte integrantă a prezentului acord-cadru.

5.6. Materialele/soluțiile necesare prestării serviciilor de curățenie și care vor fi asigurate de către promitentul-prestator sunt detaliate în Caietul de sarcini și în oferta tehnico-financiară a promitentului-prestator, părți integrante ale prezentului acord-cadru.

5.7. Consumabilele igienico-sanitare care vor fi puse la dispoziție de către promitentul-prestator sunt detaliate în Caietul de sarcini și în oferta tehnico-financiară a promitentului-prestator, părți integrante ale prezentului acord-cadru.

5.8. Suprafețele vitrate exterioare aflate la înălțime, suprafețele perdelelor și draperiilor, suprafețele steagurilor, suprafețele acoperite cu mochetă, precum și suprafețele acoperite cu beton elicopterizat care vor fi curățate sunt detaliate în Caietul de sarcini, parte integrantă a prezentului acord-cadru.

5.9. Obiectul acordului-cadru se încadrează la următoarele coduri CPV:

- 90910000-9 – Servicii de curățenie;
- 98312000-3 – Servicii de curățare a materialelor textile;
- 90911300-9 – Servicii de curățare a ferestrelor;
- 33711640-5 – Articole de toaletă.

## **6. Cantitatea previzionată**

6.1. Cantitățile minime și maxime ale serviciilor care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord-cadru, în baza contractelor subsecvente, sunt prevăzute în Caietul de sarcini, parte integrantă a prezentului acord-cadru.

## **7. Termenele de prestare a serviciilor**

7.1. Termenele de prestare a serviciilor de curățenie sunt prevăzute atât în Caietul de sarcini cât și în propunerea tehnică a promitentului-prestator, părți integrante ale prezentului acord-cadru.

## **8. Prețurile unitare ale acordului-cadru**

8.1. Valoarea minimă a acordului-cadru este 32.645,72 lei fără TVA, respectiv 38.848,41 lei inclusiv TVA și valoarea maximă a acordului-cadru este 453.057,83 lei fără TVA, respectiv 539.138,82 lei inclusiv TVA.

8.2. Pentru calculul valorii maxime a acordului-cadru a fost avută în vedere valoarea propunerii tehnico-financiare a promitentului prestator raportată la durata efectivă a acordului-cadru (03.03.2023-29.02.2024).

8.3. Valorile privind contractele subsecvente vor fi stabilite în fiecare contract subsecvent în parte în funcție de durată și de tipurile de operațiuni ale serviciilor de curățenie ce vor face obiectul acestora.

8.4. Plata facturilor aferente fiecărui contract subsecvent se va face de către promitentul-achizitor în baza facturilor și a documentelor justificative semnate de către ambele părți prin reprezentanții săi, prin ordin de plată, în contul deschis la Trezorerie al promitentului-prestator, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturilor fiscale prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

## **9. Ajustarea prețului acordului-cadru**

9.1. Prețurile unitare vor rămâne ferme pe toată durata de valabilitate a acordului-cadru.

## **10. Modificarea acordului-cadru**

10.1. Modificarea acordului-cadru se va face doar în temeiul art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.



10.2. Modificarea acordului-cadru se va face în cazul revizuirii prețului acestuia ca urmare a intervenirii unor modificări legislative privind creșterea salariului minim pe economie (garantat în plată). Revizuirea prețului acordului-cadru se va face strict pe componenta "costuri salariale" și doar pentru diferența de sumă dintre quantumul salariului minim pe economie (garantat în plată) majorat prin intervenirea modificărilor legislative și salariul minim pe economie (garantat în plată) avut în vedere la estimarea valorii componente privind resursa umană conform documentației de atribuire.

10.3. Modificarea acordului-cadru se va putea face și ca urmare a aplicării directe a prevederilor acestuia, doar în cazul în care intervin modificări asupra:

- duratei;
- îndreptării unor erori materiale.

10.4. Modificarea acordului-cadru se va putea face numai cu acordul ambelor părți, în scris, prin act adițional.

10.5. Partea care va solicita modificarea acordului-cadru are obligația de a notifica cealaltă parte, în scris, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data la care a intervenit situația ce poate conduce la modificarea acestuia.

10.6. Modificările care pot interveni asupra clauzelor acordului-cadru nu pot în niciun caz să aducă modificări substanțiale termenilor și condițiilor stabilite inițial prin acesta.

10.7. Modificările acordului-cadru se vor putea realiza de către părți, în cadrul duratei de valabilitate și cu respectarea prevederilor stipulate în acesta.

## **11. Durata acordului-cadru**

11.1. Presentul acord-cadru începe să producă efecte începând cu data semnării și încetează să producă efecte la data de 29.02.2024.

11.2. Părțile, de comun acord, pot modifica durata acordului-cadru prin act adițional în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

## **12. Documentele acordului-cadru**

12.1. Documentele acordului-cadru sunt:

- Caietul de sarcini;
- Oferta tehnico-financiară a promitentului-prestator;
- Anexa nr. 1 - Principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- Anexa nr. 2 - Reglementări privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, respectiv protecția mediului.

12.2. Documentele care vor fi anexate ulterior semnării acordului-cadru vor constitui parte integrantă a acestuia, vor avea aceeași forță obligatorie și vor produce aceleași efecte ca și conținutul prezentului acord-cadru.

12.3. În baza acordului-cadru se vor semna ulterior contractele subsecvente de prestări servicii.

## **13. Obligațiile promitentului-prestator**

13.1. Să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare pentru respectarea strictă a prevederilor Caietului de sarcini și a tuturor prevederilor legale specifice activității de curățenie în locațiile promitentului-achizitor.

13.2. Să presteze serviciile de curățenie, inclusiv prin furnizarea materialelor/soluțiilor și consumabilelor igienico-sanitare, cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat prin oferta tehnico-financiară, respectând totodată cerințele impuse prin Caietul de sarcini.

13.3. Să răspundă la notificarea de semnare a contractelor subsecvente transmisă de promitentul-achizitor, în termen de maximum 3 zile de la primirea acesteia.

13.4. Să nu modifice elementele/condițiile stabilite în acordul-cadru prin răspunsul la notificarea de semnare a contractelor subsecvente.

13.5. Să presteze serviciile de curățenie cu numărul de persoane solicitate de către



promitentului-achizitor prin Caietul de sarcini.

13.6. Să folosească personal familiarizat cu cele mai noi procedee, metodologii, soluții și ustensile în domeniu în vederea prestării unor servicii de curățenie la un standard ridicat al calității.

13.7. Să presteze serviciile de curățenie fără a perturba activitatea promitentului-achizitor.

13.8. Să instruiască personalul pus la dispoziție pentru prestarea serviciilor de curățenie în locațiile promitentului-achizitor, cu privire la măsurile de protecția muncii.

13.9. Să instruiască personalul pus la dispoziție pentru prestarea serviciilor de curățenie în locațiile promitentului-achizitor cu privire la modul de prestare al serviciilor.

13.10. Să instruiască personalul pus la dispoziție pentru prestarea serviciilor de curățenie în locațiile promitentului-achizitor cu privire la folosirea materialelor și produselor de curățenie (diluție, combinarea de produse, etc.).

13.11. Să asigure echipamentul de lucru personalului angrenat în prestarea serviciilor de curățenie, conform normelor de protecție a muncii (inclusiv asigurarea de măști de protecție facială și mănuși de nitril).

13.12. Să suporte integral daunele provocate în cazul în care se constată lipsa, deteriorarea sau degradarea bunurilor din dotarea autorității contractante, din vina personalului său, răspunzând administrativ, material, civil și penal, după caz.

13.13. Să asigure pe parcursul derulării acordului-cadru înlocuirea personalului aflat în concediu medical și/sau în concediu de odihnă cu personalul necesar astfel încât numărul persoanelor puse la dispoziție de către promitentul-prestator pentru efectuarea serviciilor de curățenie să nu se modifice.

13.14. Să se asigure că personalul pus la dispoziție va respecta cel puțin următoarele obligații:

- se va comporta civilizată pe întreaga durată a desfășurării serviciilor de curățenie în incinta locațiilor promitentului-achizitor;
- nu va avea acces la tehnica de calcul și telefoane (cu excepția situațiilor excepționale care impun acest lucru, cum ar fi declanșarea accidentală a sistemului de alarmă, apelarea poliției, salvării, pompierilor, cazuri în care pot folosi doar telefoanele);
- nu va utiliza informațiile și documentele la care are acces în perioada efectuării serviciilor de curățenie;
- nu va facilita accesul persoanelor străine în locațiile promitentului-achizitor;
- își va desfășura activitatea fără a afecta în vreun fel integritatea bunurilor promitentului-achizitor;
- va presta serviciile de curățenie fără a perturba activitatea personalului promitentului-achizitor.

13.15. Să asigure supravegherea din punct de vedere medical a salariaților proprii, cu respectarea prevederilor legale în vigoare din domeniul medicinei muncii.

13.16. Să asigure echipamentele/utilajele necesare prestării serviciilor de curățenie cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini.

13.17. Să asigure starea tehnică corespunzătoare a echipamentelor/utilajelor necesare prestării serviciilor de curățenie și să le înlocuiască pe cele constatate defecte cu unele având caracteristici tehnice similare în maximum 24 ore de la notificarea defecțiunii de către reprezentantul promitentului-achizitor.

13.18. Să suporte toate cheltuielile privind transportul, livrarea și manipularea materialelor/soluțiilor precum și a consumabilelor igienico-sanitare necesare serviciilor, până la spațiul de depozitare al promitentului-achizitor.

13.19. Predarea-primirea materialelor/soluțiilor precum și a consumabilelor igienico-sanitare se va face în baza unor procese-verbale de recepție cantitativ-calitativă semnate de reprezentanții ambelor părți.

13.20. Să înlocuiască în maximum 2 zile lucrătoare de la constatarea promitentului-

DE	D.E.A.	S.C.V.C.	S.C.S.	S.A.P.I.L.
----	--------	----------	--------	------------



achizitor produsele care nu corespund specificațiilor din Caietul de sarcini, care sunt necorespunzătoare calitativ, sunt defecte sau prezintă vicii de fabricație.

13.21. Să răspundă pentru calitatea serviciilor prestate și pentru produsele asigurate pentru prestarea serviciilor.

13.22. Să respecte normele de securitate a muncii și de PSI, normele și tehnologiile specifice serviciilor și activităților desfășurate conform legislației în vigoare, pentru angajații săi în locațiile promitentului-achizitor.

13.23. Să respecte cerințele prevăzute în Caietul de sarcini privind colectarea selectivă a deșeurilor și depozitarea acestora în recipiente amplasate în afara zonei de lucru.

13.24. Să răspundă material pentru pagubele produse din vina sa promitentului-achizitor ca urmare a neexecutării/executării în mod necorespunzător a serviciilor. În acest caz, promitentul-prestator va despăgubi promitentul-achizitor împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) prin prestarea serviciilor;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini.

13.25. Să aducă în starea inițială pe cheltuiala sa orice deteriorare/distrugere care va interveni pe parcursul derulării acordului-cadru și care în urma constatării va rezulta exclusiv din vina resursei umane, a operațiunilor prestate, a materialelor/soluțiilor folosite în serviciile de curățenie.

13.26. Să ia toate măsurile rezonabile necesare pentru a proteja mediul în locațiile promitentului-achizitor, pentru a evita orice pagubă sau neajuns care ar putea fi provocate acestuia prin prestarea serviciilor.

13.27. Să asigure instruirea pe linie de SSM și PSI a personalului propriu pentru activitățile desfășurate în incinta locațiilor aparținând promitentului-achizitor.

13.28. Să asigure echipamentul individual de protecția muncii, adecvat factorilor de risc, pentru personalul propriu și să urmărească purtarea și folosirea corespunzătoare a acestuia pe tot parcursul prestării serviciilor.

13.29. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului de muncă revine părții care are contract cu salariatul implicat.

13.30. Să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare pentru respectarea strictă a prevederilor acordului-cadru, a caietului de sarcini și a tuturor prevederilor legale specifice activității de curățenie.

13.31. Să respecte prevederile Ordinului nr. 1068-1052/2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi care cuprinde cerințele minime privind protecția mediului pentru produsele și serviciile ce fac obiectul acordului-cadru.

13.32. În situații de accident în locațiile promitentului-achizitor, dacă se produc din vina promitentului-prestator, acesta este responsabil de evaluarea și înlăturarea consecințelor și va suporta și costurile activităților de refacere.

13.33. Să recepționeze prin reprezentantul său, lunar, împreună cu reprezentantul promitentului-achizitor, serviciile prestate.

#### **14. Obligațiile promitentului-achizitor**

14.1. Să desemneze o persoană cu verificarea modului de prestare a serviciilor de către personalul promitentului-prestator.

14.2. Să asigure informarea și instruirea personalului promitentului-prestator însărcinat cu efectuarea curățeniei cu privire la organizarea colectării selective a deșeurilor.

14.3. Să preia, pe bază de proces verbal, cantitățile de materiale, soluții și consumabile igienico-sanitare pe care ulterior le va distribui în funcție de necesitățile sale, personalului pus la dispoziție de către promitentul-prestator în vederea prestării serviciilor de curățenie în locațiile sale.

14.4. Să asigure în fiecare locație un spațiu necesar pentru depozitarea de către personalul



promitentului-prestator a materialelor/soluțiilor necesare efectuării curățeniei, precum și a consumabilelor igienico-sanitare și a echipamentelor/utilajelor necesare prestării serviciilor de curățenie.

14.5. Să asigure energia electrică, apa, containerele pentru deșeuri, etc.

14.6. Să aducă în timp util la cunoștință promitentului-prestator, prin e-mail, toate modificările ce pot interveni în ceea ce privește numărul și repartizarea persoanelor pe locații.

14.7. Să comunice în scris promitentului-prestator neregulile constatate în îndeplinirea contractului subsecvent respectiv și să ia măsurile necesare în vederea remedierii acestora de către promitentul-prestator.

14.8. Să achite valoarea reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, aferente fiecărui contract subsecvent încheiat cu promitentul-prestator.

### **15. Atribuirea contractelor subsecvente**

15.1. Promitentul-achizitor va notifica promitentul-prestator cu privire la intenția sa de a încheia un contract subsecvent.

15.2. Promitentul-prestator va răspunde în scris la notificarea de semnare a fiecărui contract subsecvent, transmisă de promitentul-achizitor, în termen de maximum 3 zile de la primirea acesteia.

15.3. Contractele subsecvente se vor atribui numai promitentului-prestator, cu respectarea prevederilor Caietului de sarcini.

### **16. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

16.1. În cazul în care din vina sa exclusivă promitentul-prestator nu își îndeplinește în mod corespunzător și la termenul stabilit obligațiile asumate în contractele subsecvente, atunci promitentul-achizitor are dreptul de a deduce ca penalități, din prețul contractului subsecvent, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală pe zi de întârziere (stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României plus 8 puncte procentuale) aplicată la valoarea serviciilor neprestate în termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

16.2. În cazul în care promitentul-achizitor nu își onorează obligația de plată în perioada prevăzută în contractul subsecvent, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti o dobândă legală penalizatoare (stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României plus 8 puncte procentuale) pe zi de întârziere, aplicată la suma restantă, până la îndeplinirea efectivă a obligației de plată.

16.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin acordul-cadru și contractele subsecvente de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea și de a pretinde plata de daune-interese.

16.4. Promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru și, implicit, contractele subsecvente, printr-o notificare scrisă adresată promitentului-prestator, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru promitentul-prestator. În acest caz, promitentul-prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul subsecvent îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acordului-cadru.

16.5. (1) Promitentul-achizitor va fi îndreptățit să rezilieze unilateral acordul-cadru și dacă promitentul prestator nu îndeplinește următoarele solicitări în cadrul contractelor subsecvente:

- a) nu constituie garanția de bună execuție de niciun fel,
- b) cesionează obligațiile contractate peste limitele stabilite prin contractul subsecvent;
- c) nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contractul subsecvent, cu plata unei despăgubiri în sarcina promitentului-prestator;

(2) În cazurile prevăzute la alin (1), acordul-cadru se consideră desființat de plin drept fără punerea în întârziere și fără orice altă finalitate prealabilă.



## **17. Garanția de bună execuție a contractului subsecvent**

17.1. Promitentul-prestator va constitui o garanție de bună execuție în valoare de 10%, din valoarea totală fără TVA a fiecărui contract subsecvent în parte, în termenul prevăzut de legislația în materie de achiziții publice.

17.2. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată și va fi constituită în conformitate cu prevederile art. 154, alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

17.3. Garanția de bună execuție va rămâne valabilă pe toată durata contractului subsecvent.

17.4. În cazul în care garanția de bună execuție se va constitui printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, promitentul-prestator are obligația de a prezenta în original instrumentul de garantare emis în favoarea promitentului-achizitor, în cuantumul și pentru perioada de valabilitate a contractului subsecvent și care va deveni anexă la contractul subsecvent.

17.5. Promitentul-achizitor are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care promitentul-prestator, semnat al contractului subsecvent, nu își îndeplinește obligațiile asumate prin acesta. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, promitentul-achizitor are obligația de a notifica pretenția atât promitentului-prestator, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate. În situația executării garanției de bună execuție parțial sau total, promitentul-prestator are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

17.6. Promitentul-achizitor va executa garanția pentru toate sumele pentru care garantul este răspunzător conform garanției și care sunt datorate în urma încălcării obligațiilor contractuale de către promitentul-prestator, în acord cu termenii garanției și până la valoarea acesteia. Garantul va plăti fără întârziere sumele respective, la solicitarea promitentului-achizitor și nu are dreptul de a ridica nicio pretenție.

17.7. Înainte de a formula orice pretenție asupra garanției de bună execuție, promitentul-achizitor îl va notifica pe promitentul-prestator cu privire la natura încălcării, în raport de care este formulată pretenția.

17.8. În cazul rezilierii contractului subsecvent ca urmare a neîndeplinirii, îndeplinirii cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor de către promitentul-prestator semnat al contractului subsecvent, promitentul-achizitor va reține de drept garanția de bună execuție.

17.9. În situația în care promitentul-prestator, semnat al contractului subsecvent, nu constituie garanția de bună execuție în condițiile solicitate în contractul subsecvent, promitentul-achizitor îl va notifica pe acesta în vederea respectării obligațiilor contractuale privind constituirea garanției de bună execuție.

17.10. Promitentul-achizitor se obligă să restituie garanția de bună execuție în termenele prevăzute în legislația în materia achizițiilor publice, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

## **18. Conflictul de interese**

18.1. Promitentul-prestator va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a acordului-cadru. Conflicturile de interese, astfel cum sunt acestea definite în acordul-cadru, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării acordului-cadru trebuie comunicat în scris promitentului-achizitor fără întârziere.

18.2. Promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Promitentul-



prestator se va asigura că personalul acestuia, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Promitentul-prestator va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea promitentului-achizitor, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

### **19. Forța majoră**

19.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. Îndeplinirea acordului-cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

19.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului acord-cadru, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### **20. Soluționarea litigiilor**

20.1. Promitentul-achizitor și promitentul-prestator vor depune toate demersurile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru.

20.2. În condițiile în care de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

### **21. Invalidarea clauzelor**

21.1. În cazul în care o prevedere a prezentului acord-cadru devine ilegală, nulă sau imposibil de executat ca urmare a incidenței unui act legislativ ulterior semnării prezentului acord, celelalte prevederi contractuale își mențin valabilitatea, în măsura în care este posibil și nu contravin noilor cerințe legale. În această situație, părțile convin renegocierea cu bună-credință a clauzelor respective.

### **22. Clauze de confidențialitate**

22.1. Promitentul-prestator se obligă, sub sancțiunea daunelor-interese, să asigure confidențialitatea informațiilor privind activitatea Promitentului-achizitor, comunicate scris sau oral, direct sau indirect, precum și orice informații legate de activitatea acestuia la care promitentul-prestator a avut acces în cadrul derulării prezentului acord-cadru. Această clauză este valabilă pentru toți reprezentanții promitentului-prestator care intră în contact cu informații legate de activitatea Promitentului-achizitor.

22.2. Prezentul acord-cadru se supune prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, promitentul-achizitor asigurând liberul acces persoanelor interesate cu privire la informațiile din acest acord-cadru.

### **23. Încetarea acordului-cadru**

23.1. Prezentul acord-cadru încetează în următoarele situații:

- părțile convin de comun acord încetarea acordului-cadru înainte de finalizarea duratei acestuia;
- expirarea duratei acordului-cadru;

DE

DEA

SCVC

SCC

SCA



- prin reziliere de către una dintre părți ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 15 zile a părții în culpă;
- dizolvarea, lichidarea, retragerea autorizației de funcționare a promitentului-prestator, caz în care acordul-cadru va fi considerat încetat, părțile fiind însă ținute de datoriile rezultate până la momentul apariției cauzei de încetare a acestuia.

23.2. Promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru printr-o notificare scrisă, adresată promitentului-prestator cu 5 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest acord, fără nicio compensație. În acest caz, promitentul-prestator are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din acord îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acordului-cadru.

23.3. Rezilierea acordului-cadru va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a promitentului-prestator, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

a) promitentul-prestator nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile prevăzute în contractele subsecvente, în condițiile și termenele prevăzute în acestea.

b) după semnarea acordului-cadru, promitentul-prestator cesionează drepturile sale din prezentul acord sau subcontractează fără a avea acordul prealabil al promitentului-achizitor;

c) împotriva promitentului-prestator a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală.

23.4. Rezilierea în oricare dintre cazuri a unui contract subsecvent atrage automat rezilierea parțială/totală a acordului-cadru în ceea ce privește relația contractuală dintre promitentul-achizitor și promitentul-prestator ca părți ale contractului subsecvent reziliat, iar partea care este în culpă va fi obligată la plata de daune interese către cealaltă parte în condițiile stabilite în cuprinsul contractului subsecvent.

23.5. În cazul în care, promitentul-prestator refuză să semneze nejustificat contractele subsecvente conform solicitărilor promitentului-achizitor și cu respectarea elementelor stabilite prin prezentul acord-cadru, promitentul-achizitor are dreptul de a rezilia acordul-cadru și de a emite document constator negativ în conformitate cu prevederile art. 166 alin. (2) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

23.6. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera acordul-cadru reziliat de drept, de a pretinde plata penalităților de întârziere, precum și de a pretinde plata de daune interese în măsura în care demonstrează existența unui prejudiciu direct care îi este cauzat ca urmare a nerespectării obligațiilor contractuale de către partea în culpă.

23.7. În cazul în care promitentul-prestator nu se încadrează în limitele cerințelor prezentului acord-cadru, refuză să semneze sau să ducă la îndeplinire contractele subsecvente, promitentul-achizitor își rezervă dreptul de a rezilia unilateral acordul-cadru, după înștiințarea în scris a promitentului-prestator aflat în culpă.

## 24. Comunicări

24.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între promitentul-achizitor și promitentul-prestator în legătură cu acordul-cadru, trebuie să conțină titlul și numărul de identificare al acordului-cadru și al contractului subsecvent (dacă este cazul) și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



(3) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2. Persoanele de contact responsabile cu derularea acordului-cadru sunt:

26.2.1. Pentru promitentul-achizitor:

- Reprezentantul promitentului-achizitor responsabil derularea acordului-cadru, precum și cu orice alte probleme ivite pe parcursul valabilității acordului-cadru este Șef Serviciu Tehnic, Investiții, telefon: 0241.488.547, e-mail: [sti@spit-ct.ro](mailto:sti@spit-ct.ro);

- Reprezentantul achizitorului responsabil cu securitatea prelucrării datelor cu caracter personal (DPO), e-mail: [dpo@spit-ct.ro](mailto:dpo@spit-ct.ro) – verificarea respectării cerințelor prevăzute în Anexa nr. 1 la prezentul acord-cadru;

- Reprezentantul achizitorului responsabil cu respectarea cerințelor privind sănătatea și securitatea în muncă, responsabilul cu protecția mediului – telefon 0241.488.579, e-mail: [smi@spit-ct.ro](mailto:smi@spit-ct.ro) – verificarea respectării cerințelor prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul acord-cadru.

24.2.2. Pentru promitentul-prestator: telefon: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

## 25. Încălcarea acordului-cadru

25.1. Încălcarea acordului-cadru

(1) Atunci când are loc o încălcare a acordului-cadru de către promitentul-prestator, promitentul-achizitor ca și parte prejudiciată prin încălcare, va fi îndreptățită la despăgubiri în limita prejudiciului creat și încetarea acordului-cadru prin rezilierea acestuia.

(2) În orice situație în care promitentul-achizitor este îndreptățit la despăgubiri, acesta poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate promitentului-prestator.

(3) Oricare dintre părți va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea acordului-cadru în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează acordul-cadru de servicii.

25.2. Suspendarea acordului-cadru

(1) În cazul în care derularea acordului-cadru sau a contractelor subsecvente este viciată de erori substanțiale, de neregularități sau de fraudă, promitentul-achizitor va suspenda executarea acestuia.

(2) În cazul în care asemenea erori substanțiale, neregularități sau fraude sunt imputabile promitentului-prestator, promitentul-achizitor poate, suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregularităților sau fraudei.

## 26. Cesiunea

26.1. Promitentului-prestator îi este interzis transferul drepturilor și obligațiilor stabilite în sarcina sa prin acordul-cadru și/sau contractele subsecvente fără acordul promitentului-achizitor.

26.2. Prin acordul-cadru și implicit prin contractele subsecvente acestuia este permisă cesiunea creanțelor născute din acestea, cesiunea creanțelor realizându-se doar cu notificarea prealabilă a promitentului-achizitor.

## 27. Limba care guvernează acordul-cadru

27.1. Limba care guvernează acordul-cadru este limba română.

## 28. Legea aplicabilă acordului-cadru

28.1. Prezentul acord-cadru este guvernat de legea română. Competența pentru soluționarea oricărui litigiu izvorât din acest acord-cadru revine instanței române.

Prezentul acord-cadru a fost încheiat în 2 exemplare originale, având aceeași valoare juridică, câte un exemplar pentru promitentul-prestator și pentru promitentul-achizitor.



## **Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal**

### **1. Definiții**

1.1. **"Date cu caracter personal"** - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

1.2. **"Legislație Aplicabilă"** înseamnă Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, precum și legile, normativele și hotărârile subsecvente acestuia, adoptate pentru punerea în aplicare sau pentru explicitarea înțeleșului Regulamentului.

1.3. **"Prelucrare"** - orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

1.4. **"Consimțământ"** al persoanei vizate - orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate

1.5. **Denumirile de "Operator", "Împuternicit" sau "Persoană Împuternicită de Operator", "Autoritate de Supraveghere", "Țări Terțe", "Persoană Vizată", "Incident de Securitate"** vor avea aceeași semnificație cu cea definită și aratăată în Regulamentul UE nr. 679/2016.

1.6. **"Încălcarea securității datelor cu caracter personal"** - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

1.7. **"RGPD"** înseamnă Regulamentul Uniunii Europene (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului; RGPD - Regulamentul General privind Prelucrarea Datelor.

1.8. Părțile convin ca orice alți termeni folosiți în prezenta Anexă și care nu au fost definiți în mod specific în prezentul document să fie interpretați în conformitate cu terminologia și semnificațiile acestora din Regulament.

### **2. Principii de prelucrare**

2.1. Promitentul-prestator va prelucra doar datele cu Caracter Personal în modul și în măsura în care acest lucru este necesar pentru prestarea serviciilor conform contractului cu excepția cazului în care se solicită (în scris) respectarea instrucțiunilor Operatorului de Date sau îndeplinirea obligației legale, caz în care Împuternicitul va informa Operatorul de Date cu privire la această obligație legală, dacă notificarea nu este interzisă prin legislația aplicabilă.

2.2. Promitentul-prestator nu poate să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale pentru niciun alt scop sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terților. Aceasta obligație acoperă transferul datelor cu caracter personal către orice țară terță sau orice altă organizație internațională, cu excepția cazului în care Promitentul-prestator are obligația de a realiza acest lucru în conformitate cu legislația internă sau a UE. În acest caz, Promitentul-prestator va informa în scris Operatorul de date cu privire la



cerința legală, cu Excepția cazului în care legea interzice această notificare în baza interesului public.

2.3. Promitentul-prestator va avea libertatea să își exercite dreptul de a selecta și utiliza aceste mijloace după cum va considera necesar pentru a respecta prevederile contractului și instrucțiunile Operatorului de Date.

### **3. Obligațiile Promitentului-prestator**

3.1. Prelucrarea datelor personale furnizate de Operatorul de date, realizată de către promitentul-prestator, trebuie să fie în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, inclusiv, dar fără a se limita la, cele ale Regulamentului 2016/679/UE, dar și cu instrucțiunile furnizate de Operatorul de date.

3.2. Dacă Promitentul-prestator consideră că o instrucțiune din partea Operatorului de date încalcă RGPD sau alte prevederi legale, atât interne cât și ale UE, privind protecția datelor, aceasta va informa imediat Operatorul de date în scris.

3.3. Promitentul-prestator va dispune toate măsurile de securitate necesare și adecvate, inclusiv măsurile de securitate fizică, administrativă, organizațională, tehnică și personală, inclusiv măsurile suplimentare necesare pentru a împiedica ca datele personale să fie:

- distruse, pierdute sau afectate în mod accidental sau ilegal;
- dezvăluite sau puse la dispoziție fără autorizație;
- utilizate în mod abuziv sau prelucrate în alt mod într-o manieră contrară legislației aplicabile, inclusiv RGPD, reglementări sau lege națională aplicabilă.

3.4. Dacă Promitentul-prestator primește o cerere de dezvăluire a datelor cu caracter personal utilizate în temeiul prezentei Anexe din partea unor autorități competente, aceasta va informa Operatorul de date cu privire la această solicitare, cu excepția cazului în care această informare este interzisă în mod expres prin legislația internă sau cea a UE.

3.5. La încetarea contractului sau la solicitarea scrisă a Operatorului de Date, Promitentul-prestator, va distruge și/sau returna Datele cu Caracter Personal către Operatorul de Date în modul și formatul în care acestea au fost transmise. Promitentul-prestator va distruge în același timp toate copiile existente ale Datelor cu Caracter Personal dacă nu se impune prin legislația aplicabilă stocarea Datelor cu Caracter Personal.

### **4. Obligațiile Operatorului De Date**

4.1. Operatorul de date, respectiv achizitorul, este direct răspunzător pentru respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, în ceea ce privește datele cu caracter personal furnizate/transmise către promitentul-prestator. În acest sens, Operatorul de date, Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța, garantează că, datele cu caracter personal furnizate/transmise către Promitentul-prestator au fost:

- a. prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată,
- b. colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri,
- c. adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar prin raportare la contractul de prestări servicii.
- d. exacte și, în cazul în care este necesar, să fie actualizate; va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere,
- e. păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
- f. prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.



4.2. Operatorul de date va sprijini fără întârziere Promitentul-prestator în a răspunde la orice solicitări din partea subiecților de date în baza RGPD sau a legislației naționale, inclusiv orice solicitare de acces, rectificare, blocare sau ștergere.

4.3. Nicio prevedere a prezentei Anexe nu împiedică Operatorul de date să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legile aplicabile privind protecția datelor.

## **5. Durata**

5.1. Prezenta Anexă va produce efecte pe toată durata de valabilitate a contractului de prestări servicii și va înceta automat odată cu încetarea acestuia, indiferent de motivul încetării acestuia.

5.2. Încetarea prezentelor Principii de prelucrare a datelor cu caracter personal prevăzute în Anexă nu va descărca părțile de obligațiile asumate cu privire la Datele cu Caracter Personal sau de orice obligații care rămân în vigoare după încetarea contractului de prestări servicii.

## **6. Confidențialitatea**

6.1. Promitentul-prestator va păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal furnizate de către Operatorul de Date în vederea derulării contractului.

6.2. Promitentul-prestator nu va divulga datele cu caracter personal primite în temeiul contractului de la Operatorul de Date unor terțe persoane. Va putea divulga datele cu caracter personal doar autorităților competente și doar după informarea prealabilă a Operatorului de Date și obținerea acordului în scris al acestuia.

## **7. Răspunderea părților. Reziliere**

7.1. Fiecare Parte va răspunde individual pentru acțiunile săvârșite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate. Răspunderea Părții se limitează la dauna efectiv suferită.

7.2. Fiecare Parte va fi pe deplin răspunzătoare în ceea ce privește:

- a. prelucrările efectuate prin personalul propriu;
- b. informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrările Datelor cu caracter personal colectate de către Partea în cauză.

## **8. Alte prevederi**

8.1. În cazul neconcordanțelor dintre prevederile acestei Anexe și prevederile contractului, vor avea prevalență prevederile acestei Anexe.

8.2. Prezenta anexă se supune legislației din România și legislației relevante aplicabile la nivelul UE.



## Anexa nr. 2

### **REGLEMENTĂRI PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR, RESPECTIV PROTECȚIA MEDIULUI**

#### **I. ÎN DOMENIUL SĂNĂȚII ȘI SECURITĂȚII ÎN MUNCĂ (SSM), PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR (PSI)**

##### **Obligațiile și responsabilitățile promitentului-prestator**

1. Să respecte legislația în vigoare, privind securitatea și sănătatea în muncă, a apărării împotriva incendiilor, astfel:

a. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

b. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu toate modificările și completările ulterioare;

c. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

d. O.M.A.I. nr. 786/2005 privind modificarea și completarea O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență în scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a securității personalului și echipamentelor de muncă, a evitării incendiilor, exploziilor, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, cu modificările și completările ulterioare;

e. Hotărârea Guvernului nr. 767/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă și ale securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;

f. Hotărârea Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de Securitate și/sau de sănătate la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

g. Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a EIP la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

h. Hotărârea Guvernului nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;

i. Hotărârea Guvernului nr. 1146/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate în muncă pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă, cu modificările și completările ulterioare;

j. Hotărârea Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

2. Să asigure pentru personalul propriu, instruirea personalului privind sănătatea și securitatea în muncă și situațiile de urgență.

3. Să asigure supravegherea personalului propriu din punct de vedere medical, cu respectarea prevederilor legale în vigoare din domeniul medicinei muncii.

4. Să adopte măsuri anterior datei și/sau pe durata executării Contractului, după caz, conforme cerințelor de securitate și sănătate în muncă, prin a căror aplicare să fie realizată protecția sănătății și securității lucrătorilor împotriva riscurilor de accidentare și de îmbolnăvire profesională a salariaților săi cât și a altor persoane care iau parte la procesul de muncă, inclusiv a celor pe al căror teritoriu activează.

5. Să ia toate măsurile prevăzute de dispozițiile legale referitoare la securitatea, sănătatea în muncă și situații de urgență și să urmărească aplicarea acestora de către angajații din



subordine, în așa fel încât să se elimine posibilitatea producerii accidentelor de muncă, a îmbolnavirilor profesionale sau a situațiilor de urgență.

6. În cazul folosirii echipamentelor de muncă proprii, închiriate sau puse la dispoziție de promitentul-achizitor, promitentul-prestator are obligația să-și instruiască personalul pe linie profesională și de securitate și sănătate în muncă privind funcționarea echipamentelor și exploatarea acestora în condiții de siguranță.

7. Promitentul-prestator se va asigura că proprii lucrători au primit instrucțiuni adecvate cu privire la riscurile legate de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în locațiile promitentului-achizitor.

### **Obligațiile și responsabilitățile Promitentului-achizitor**

1. Să informeze Promitentul-prestator asupra riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională existente în spațiile Promitentului-achizitor, precum și măsurile de prevenire și protecție.

2. Să informeze pe durata prestării serviciilor de către promitentul-prestator, toți lucrătorii care sunt sau pot fi expuși unui pericol grav și iminent despre riscurile implicate de acest pericol, precum și despre măsurile luate ori care trebuie să fie luate pentru protecția lor.

3. Să ia măsuri și să furnizeze instrucțiuni pentru a da lucrătorilor posibilitatea să oprească lucrul și/sau să părăsească imediat locul de munca și să se îndrepte spre o zonă sigură, în caz de pericol grav și iminent.

4. Să nu permită lucrătorilor reluarea lucrului în situația în care există un pericol grav și iminent, în afara cazurilor excepționale și pentru motive justificate.

5. Să delimiteze și să stabilească de comun acord cu Promitentul-prestator locul unde acesta își desfășoară activitatea pe etape de lucru, drumurile și căile de acces și circulație care pot fi folosite cu excepția celor unde răspunderea pentru asigurarea respectării normelor de securitate și sănătate în muncă revine integral Promitentului-prestator.

### **Obligații și responsabilități comune**

1. Să coopereze în vederea implementării prevederilor privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă, luând în considerare natura activităților.

2. Să își coordoneze acțiunile în vederea protecției lucrătorilor și prevenirii riscurilor profesionale, luând în considerare natura activităților.

3. La apariția unor situații anormale în sectorul propriu, ce poate pune în pericol personalul, atât Promitentul-prestator cât și Achizitorul sunt obligați să se avertizeze reciproc, indicând (fiecare pe răspundere proprie) modul de acționare cu respectarea normelor în vigoare.

## **II. ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI**

### **Obligațiile și responsabilitățile Promitentului-prestator**

1. Să respecte legislația în vigoare, privind protecția mediului, astfel:

a. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

b. Legea nr. 265/2006, pentru aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;

c. Ordonanță de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

d. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

e. Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;



- f. Legea nr. 101/2011 pentru prevenirea și sancționarea unor fapte privind degradarea mediului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - g. Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
  - h. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare;
2. Să respecte prevederile documentelor relevante referitoare la Sistemul de Management al Mediului al Promitentului-achizitor, implementat și certificat conform standardului EN ISO 14001:2015;
  3. Promitentul-prestator și oricare dintre subcontractorii săi sau orice persoană sub controlul sau trebuie să respecte legislația menționată anterior, relevantă pentru activitățile desfășurate conform contractului și toate celelalte dispoziții legislative aplicabile activităților sale, care nu sunt menționate.
  4. Promitentul-prestator trebuie să trimită, la cererea Promitentului-achizitor, dovada că respectă legislația aplicabilă în orice formă oficială relevantă pentru îndeplinirea obligațiilor de mediu.
  5. Promitentul-prestator are obligația de a se asigura că deșeurile colectate din propria activitate în sediile Promitentului-achizitor sunt predate unui operator economic specializat și autorizat în vederea reciclării/valorificării acestora, în conformitate cu cerințele legale în vigoare.
  6. La apariția unei situații anormale ce poate produce o poluare, personalul Promitentului-prestator este obligat să anunțe Achizitorul și să intervină pentru limitarea acesteia, în limita propriei securități.
  7. În cazul în care se constată de către personalul de îndrumare, control și asistență tehnică al Promitentului-achizitor și/sau al Promitentului-prestator ca salariații acestora încalcă regulile de protecție a mediului și există riscul producerii unei poluări, aceștia vor sista lucrările respective.

### **III. ALTE PREVEDERI PRIVIND SSM/PSI/PROTECȚIA MEDIULUI**

1. Orice eveniment și accident de muncă, situație de urgență, poluare accidentală ce au loc în spațiile sau locațiile Promitentului-achizitor, în care sunt implicați salariații ai Promitentului-prestator va fi comunicat imediat de către conducerea Promitentului-prestator conducerii Promitentului-achizitor.
2. În cazul apariției unor accidente de muncă sau îmbolnăviri profesionale în timpul prezentei lucrătorilor Promitentului-prestator în spațiile sau locațiile Promitentului-achizitor, cercetarea cauzelor și împrejurărilor în care s-au produs acestea se face în comun de către ambele Părți, în conformitate cu prevederile legale.
3. Comunicarea, înregistrarea, raportarea și evidența accidentelor de munca se vor face conform prevederilor Legii nr. 319/2006 și ale H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:
  - a. comunicarea accidentelor se va face de către societatea al cărei angajat este accidentatul;
  - b. înregistrarea și raportarea accidentelor se vor face de către persoana juridică al cărei angajat este accidentatul;
  - c. întocmirea dosarului de cercetare se va face de către persoana juridică al cărei angajat este accidentatul, urmând ca stabilirea împrejurărilor și cauzelor care au dus la producerea acestora, reglementările legale încălcate și răspunderile, precum și măsurile ce se impun a fi luate pentru prevenirea producerii altor cazuri similare să se stabilească de comun acord între Părți.



4. Accidentele de muncă suferite de către lucrătorii Promitentului-prestator în afara spațiilor sau locațiilor Promitentului-achizitor sau a căilor de acces stabilite, se vor înregistra de către Prestator.

5. Promitentul-prestator va raspunde legal de eventualele consecințe (accidente și/sau avarii, incendii) produse ca urmare a nerespectării de către personalul propriu a cerințelor de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și protecția mediului.

6. În scopul evitării poluării factorilor de mediu, precum și pentru aplicarea și respectarea prevederilor actelor normative în vigoare privind protecția mediului, se stabilesc următoarele:

a. La apariția unei situații anormale ce poate produce o poluare, personalul Promitentului-prestator este obligat să anunțe Achizitorul și să intervină pentru limitarea acesteia, în limita propriei securități.

b. În cazul în care se constată de către personalul de îndrumare, control și asistență tehnică al Promitentului-achizitor și/sau al Promitentului-prestator ca salariații acestora încalcă regulile de protecție a mediului și există riscul producerii unei poluări, aceștia vor sista lucrările respective.

**PROMITENT-ACHIZITOR,  
S.P.I.T.V.B.L.**

**Director Executiv,**

**Director Executiv Adjunct**

**Viză C.F.P.P.,**

**Șef Serviciu Contabilitate, Venituri și Cheltuieli,**

**Șef Serviciu Tehnic, Investiții,**

**Șef Serviciu Achiziții Publice, Insolvență și Litigii,**

**PROMITENT-PRESTATOR,  
CIP AVANTAJ S.R.L.**

**Administrator,**