CONTRACT SUBSECVENT DE PRESTĂRI SERVICII

Nr. 1134787 **din data de** 30.09.2026

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/contractului subsecvent din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a Acordului-Cadru nr. T94257 din data de 29.10.2024, se încheie prezentul contract subsecvent, cod de angajament nr. AAB5TNTD82B, între

1. Părțile

Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local Constanța cu sediul în municipiul Constanța, str. Sg. Nicolae Grindeanu nr. 66 și adresa de corespondență în municipiul Constanța, b-dul Tomis nr. 112, e-mail: office@spit-ct.ro, telefon: 0241.488.550, fax: 0241.488.559, cod fiscal 14260477, reprezentat legal prin director executiv n calitate de **achizitor**

și

TRANSGUARD SECURITY S.R.L. cu sediul în municipiul Constanța, b-dul Mamaia nr. 122bis, lot 4, et. 2, telefon: având cod unic de înregistrare 19182671, număr de ordine în Registrul Comertului: J13/3385/2006, cont deschis la Trezoreria Constanța nr. , reprezentată prin administrator in calitate de **prestator,**

2. Definiții

2.1. În prezentul contract subsecvent, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract subsecvent** – prezentul document încheiat în temeiul acordului-cadru, toate anexele sale precum și documentele ulterioare care vor fi anexate acestuia;

b. **act adițional** – document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului contract de achiziție publică de servicii, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

c. **achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea definite în prezentul contract subsecvent;

d. **prețul contractului subsecvent** – suma plătibilă prestatorului de către achizitor, în baza contractului subsecvent pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin acesta;

e. **servicii** – totalitatea activităților a căror prestare face obiectul contractului subsecvent conform Caietului de sarcini și a propunerii tehnico-financiare;

f. **caiet de sarcini** – anexă a contractului subsecvent care include definirea obiectivelor serviciilor, specificând, acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează a fi utilizate de către prestator și rezultatele ce trebuie realizate de către acesta;

g. **conflict de interese** – orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului/beneficiarului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului;

h. **forța majoră** – reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții

incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

i. **zile –** zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

j. **an -** 365 de zile;

k. **lună –** lună calendaristică.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract subsecvent.

4. Obiectul contractului subsecvent

4.1. Obiectul contractului subsecvent constă în prestarea următoarelor servicii:

4.1.1. **Servicii de pază și protecție umană**

4.1.1.1. Serviciile de pază și protecție umană a obiectivelor, bunurilor și valorilor aparținând achizitorului vor fi asigurate de către prestator, prin personal specializat, în condițiile legii.

4.1.1.2. Serviciile de pază vor fi prestate în perioada 01.10.2026 – 31.12.2026, prin asigurarea unui post permanent și a unui post temporar.

4.1.1.3.Serviciile de pază vor fi prestate în 2 (două) locații ale achizitorului, situate în municipiul Constanța, respectiv:

- B-dul. Tomis nr. 112 - 1 post permanent;
- Str. Soveja nr. 104 - 1 post temporar.

4.1.2. **Servicii de monitorizare a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție și intervenția echipajelor mobile**

4.1.2.1. Serviciile de monitorizare a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție și intervenția echipajelor mobile (6 sisteme) vor fi prestate în 5 (cinci) locații ale achizitorului în care sunt instalate astfel de sisteme, respectiv:

- b-dul Tomis nr. 112 (2 sisteme de alarmă);
- Str. Sg. Nicolae Grindeanu nr. 66 (1 sistem de alarmă);
- Str. Soveja nr. 104, bl. 44, parter (1 sistem de alarmă);
- Str. Ștefan cel Mare nr. 36-40 – în incinta Centrului Comercial Tomis Mall (1 sistem de alarmă);
- Str. Interioară nr. 2 (1 sistem de alarmă).

4.1.2.2. Serviciile de monitorizare a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție și intervenția echipajelor mobile vor fi prestate în perioada 01.10.2026 – 31.12.2026.

4.1.3. **Servicii de revizie a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție**

4.1.3.1. Serviciile de revizie vor consta în verificarea de către prestator a stării de funcționalitate a sistemelor instalate în locațiile de la punctul 4.1.2.1, în vederea identificării eventualelor defecțiuni și restabilirii parametrilor tehnici de funcționare.

4.1.3.2. Serviciile de revizie vor fi prestate în perioada 01.10.2026 – 31.12.2026, respectiv în luna decembrie.

4.1.4. **Asigurarea și înlocuirea diverselor piese de schimb și consumabile pentru sistemele de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție**

4.1.4.1. Asigurarea și înlocuirea diverselor piese de schimb și consumabile va avea loc la cererea achizitorului ca urmare a unor eventuale nefuncționalități ale sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție.
4.1.4.2. Asigurarea și înlocuirea diverselor piese de schimb și consumabile se va face în perioada 01.10.2026–31.12.2026.
4.2. Obiectul contractului subsecvent se încadrează la următoarele coduri CPV:
-79713000-5 – Servicii de pază;
- 79711000-1 – Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă;
- 50610000-4 – Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de securitate;
-34913000-0 – Diverse piese de schimb.

5. Termenele de prestare a serviciilor

5.1. Termenele de prestare a serviciilor sunt prevăzute atât în Caietul de sarcini cât și în propunerea tehnică a prestatorului, părți integrante ale prezentului contract subsecvent.

6. Prețul contractului subsecvent și modalități de plată

6.1. Prețurile unitare ale serviciilor sunt exprimate în lei la care se adaugă TVA, sunt detaliate în Anexa nr. 1 și sunt prevăzute în propunerea tehnico-financiară a prestatorului, parte integrantă a prezentului contract subsecvent.
6.2. Valoarea totală a serviciilor de pază și protecție umană este de 83.897,52 lei fără TVA, respectiv 101.516,00 lei inclusiv TVA.
6.3. Valoarea totală a serviciilor de monitorizare a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție și intervenția echipajelor mobile este de 720,00 lei fără TVA (6 sisteme x 40 lei/sistem x 3 luni = 720 lei fără TVA), respectiv 871,20 lei inclusiv TVA.
6.4. Valoarea totală a serviciilor de revizie a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție se vor efectua în luna decembrie 2026 este de 300 lei fără TVA (6 sisteme x 50 lei/sistem = 300 lei), respectiv 363,00 lei inclusiv TVA.
6.5. Valoarea alocată pentru piese de schimb și consumabile, necesare în cazul unor eventuale nefuncționalități ale sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție este de 3.000,00 lei fără TVA, respectiv 3.630,00 lei inclusiv TVA, repartizată astfel:
- piese de schimb: 1.500,00 lei fără TVA, respectiv 1.815,00 lei inclusiv TVA;
- consumabile: 1.500,00 lei fără TVA, respectiv 1.815,00 lei inclusiv TVA.
6.6. Valoarea totală a contractului subsecvent este de 87.917,52 lei fără TVA, respectiv 106.380,20 lei inclusiv TVA.
6.7. Plata facturii se va face după prestarea serviciilor prin ordin de plată în contul prestatorului, în termen de maximum 30 de zile de la primirea acesteia prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.
6.8. Dacă data primirii facturii este anterioară prestării serviciilor, plata facturii se va face în 30 de zile calendaristice de la data prestării acestora, după semnarea proceselor-verbale de recepție a serviciilor aferente lunii respective, de către reprezentanții celor două părți.

7. Ajustarea prețului contractului subsecvent

7.1. Prețurile unitare vor rămâne ferme pe toată durata de valabilitate a contractului subsecvent.
7.2. Singura excepție de la prevederile punctului 7.1. o reprezintă situația când pe parcursul derulării prezentului contract vor interveni modificări legislative privind creșterea salariului minim pe economie (garantat în plată), situație în care valoarea componentei "Servicii de pază și protecție umană" se va ajusta corespunzător modificărilor legislative.

8. Modificarea contractului subsecvent, clauze de revizuire

8.1. Modificarea contractului subsecvent se va face în temeiul art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
8.2. Următoarele situații reprezintă clauze de revizuire prevăzute în documentația de atribuire și se vor aplica direct în temeiul art. 221 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

8.2.1. Modificarea contractului subsecvent se va putea face în cazul în care pe parcursul derulării acestuia va fi necesară introducerea unei/unor locații noi în care va fi necesară prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului subsecvent.
8.2.1.1. În cazul intervenirii modificării prevăzute la punctul 8.2.1, serviciile vor fi prestate, după caz, pentru un număr mai mare de locații, suplimentându-se corespunzător, în funcție de tipul serviciilor prestate și valoarea contractului subsecvent.
8.2.2. Modificarea contractului subsecvent se va putea face și ca urmare a îndreptării unor erori materiale strecurate în cuprinsul acestuia, în cazul constatării de către oricare dintre părțile contractante.
8.2.3. Modificarea contractului subsecvent se va putea face ca urmare a intervenirii unor modificări legislative privind creșterea salariului minim pe economie (garantat în plată).
8.2.3.1. În cazul intervenirii modificării prevăzute la punctul 8.2.3, valorea contractului subsecvent componenta reprezentând servicii de pază se va ajusta corespunzător cu diferența de valoare dintre modul de calcul fundamentat pe baza noului salariu minim pe economie avut în vedere la calculul prețului/oră și modul de calcul fundamentat pe baza salariului avut în vedere la calculul prețului/oră de la data depunerii propunerii tehnico-financiare.
8.2.4. Modificarea contractului subsecvent se va putea face în cazul în care pe parcursul derulării acestuia va fi necesară eliminarea unei/unor locații, situație în care nu va mai fi necesară prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului subsecvent.
8.2.4.1. În cazul intervenirii modificării prevăzute la punctul 8.2.4, serviciile pentru locația/locațiile respectivă/e nu vor fi prestate, valoarea serviciilor diminuându-se corespunzător.
8.2.5. Modificarea contractului subsecvent se va putea face în cazul în care pe parcursul derulării acestuia va fi necesară eliminarea unei/unor locații și, totodată, introducerea unei/unor locații noi, care să nu conducă la modificări de posturi/număr de sisteme de alarmă și, implicit, nici la modificări ale valorii contractului subsecvent.
8.3. Toate modificările prevăzute la punctul 8.2, vor fi realizate și transpuse în acte adiționale ale contractului subsecvent doar în condițiile în care nu vor afecta caracterul general al acestora.
8.4. În situația în care, pe parcursul derulării contractului subsecvent, apare necesitatea altei modificări a acestuia, achizitorul va stabili, înainte de aprobarea și formalizarea efectuării respectivei modificări, dacă aceasta reprezentă o modificare nesubstanțială fără a fi necesară organizarea unei noi proceduri sau o modificare substanțială care ar necesita organizarea unei noi proceduri de atribuire.
8.5. Pe durata perioadei de valabilitate a contractului subsecvent părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia doar în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare în materie de achiziții publice.
8.6. Modificarea contractului subsecvent se va putea face numai cu acordul ambelor părți, în scris, prin act adițional. Partea care va solicita modificarea contractului subsecvent va avea obligația de a notifica cealaltă parte, în scris, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data la care a intervenit situația ce va putea conduce la modificarea acestuia.
8.7. Modificarea contractului subsecvent nu va privi revizuirea prețurilor ofertate prin propunerile tehnico-financiare, prețurile unitare rămânând ferme pe toată durata de valabilitate a contractului subsecvent, excepție făcând valoarea componentei reprezentând serviciile de pază unde prețul/oră se poate ajusta în funcție de modificările legislative care intervin în ceea ce privește salariul minim pe economie.
8.8. Modificările care pot interveni asupra clauzelor contractului subsecvent nu pot în niciun caz să aducă modificări substanțiale termenilor și condițiilor stabilite inițial prin acesta.

9. Durata contractului subsecvent

9.1. Prezentul contractul subsecvent începe să producă efecte începând cu data de 01.10.2026 și încetează să producă efecte la data de 31.12.2026

10. Documentele contractului subsecvent

10.1. Documentele contractului subsecvent sunt:
- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnico-financiară a prestatorului;
- Anexa nr. 1 – Cantitățile și valorile contractului subsecvent;
- Anexa nr. 2 – Principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- Anexa nr. 3 – Reglementări privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea și stingerea incendiilor, respectiv protecția mediului;

10.2. Documentele care vor fi anexate ulterior semnării contractului subsecvent vor constitui parte integrantă a acestuia, vor avea aceeași forță obligatorie și vor produce aceleași efecte ca și conținutul prezentului contract subsecvent.

11. Obligațiile prestatorului

11.1. **Obligații privind serviciile de pază**

11.1.1.Să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și conform cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini și conform propunerii tehnico-financiare, documente ce fac parte integrantă a prezentului contract subsecvent.

11.1.2.Să întocmească împreună cu achizitorul, planul de pază pentru obiectivele ale căror bunuri și valori urmează a fi păzite.

11.1.3.Să presteze serviciile pe toată durata contractului subsecvent cu numărul de agenți stabiliți și în conformitate cu Planul de pază al obiectivului. Personalul trebuie să aibă experiență, să fie pregătit profesional și psihic conform legislației în vigoare, avizat de organele abilitate și atestat de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale.

11.1.4. Să asigure prin personalul pus la dispoziție, siguranța persoanelor și securitatea bunurilor aflate în obiectivele de pază.

11.1.5. Să asigure personalului său în timpul serviciului echipamentul de lucru și protecție necesar, avizat de către organele de poliție, în conformitate cu planul de pază și prevederile Legii securității și sănătății în muncă, precum și dotările obligatorii pentru asigurarea intervențiilor rapide.

11.1.6. Să răspundă pentru modul de prestare al serviciilor de către personalul său și pentru modul de îndeplinire de către acesta conform cerințelor impuse de către achizitor.

11.1.7. Să dețină mijloace materiale, tehnice, de transport, de comunicații, care vor fi folosite pentru ducerea la îndeplinire a serviciilor.

11.1.8. Să se asigure că niciun agent de pază nu va părăsi postul, nu se va afla sub influența alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului și nici nu va aduce și/sau avea băuturi alcoolice asupra sa sau în post. Nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice și stupefiantele, precum și încălcarea repetată a consemnelor particulare și generale constituie încalcare gravă a obligațiilor contractuale de către prestator și îndreptățește achizitorul la denunțarea unilaterală și imediată a contractului subsecvent care vor fi încheiate, cu condiția demonstrării de către acesta a faptelor reclamate.

11.1.9. Să suporte sancțiunile aplicate pentru culpa proprie, în urma controalelor organelor abilitate în incinta posturilor.

11.1.10. Să stabilească împreună cu achizitorul consemnul postului/posturilor având în vedere că:
- limitele postului se stabilesc pe laturile exterioare ale clădirii;
- centrul postului este stabilit pe holul de la intrarea în obiectivul păzit;
- agentul de pază trebuie să fie echipat cu uniformă de serviciu aprobată, baston de cauciuc, spray cu gaze iritant-lacrimogene și telefon mobil;
- pe timpul serviciului se subordonează nemijlocit reprezentantului autorizat.

11.1.11. Să se asigure că personalul său își respectă atribuțiile solicitate prin Caietul de sarcini, parte integrantă a prezentului contract subsecvent.

11.1.12. Să respecte pe tot parcursul derulării contractului subsecvent cerințele prevăzute de Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

și H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003.

11.2. **Obligații privind serviciile de monitorizare a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție și intervenția echipajelor mobile**

11.2.1. Să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și conform cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini și a propunerii tehnico-financiare, documente ce fac parte integrantă a prezentului contract subsecvent.

11.2.2. Să preia permanent, 24 ore din 24 ore, 7 zile pe săptămână, semnalele transmise de sistemele de alarmă către dispecerat și să le gestioneze în funcție de tipul de semnal.

11.2.3. Să intervină rapid, acest lucru presupunând deplasarea în cel mai scurt timp, fără a depăși timpul de intervenție prevăzut de legislație (max 15 min. în localitățile urbane) în caz de alarmă, a echipajelor mobile de intervenție specializate, la obiectivele monitorizate. Personalul de intervenție va fi dotat, echipat și instruit conform Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.

11.2.4. Să se asigure că echipajul/ele mobile va/vor interveni în cazul unui număr nelimitat de alarme false sau reale, precum și a unui număr nelimitat de intervenții în caz de efracție.

11.3. **Obligații privind serviciile de revizie a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție**

11.3.1. Să presteze serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și conform cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini și conform propunerii tehnico-financiare, documente ce fac parte integrantă a prezentului contract subsecvent.

11.3.2. Să verifice starea de funcționalitate a sistemelor, în vederea identificării eventualelor defecțiuni și să restabilească parametrii tehnici de funcționare a acestora.

11.3.3. Să presteze serviciile în conformitate cu legislația în domeniu.

11.3.4. Să consemneze în jurnalul de service al sistemelor de alarmare împotriva efracției toate evenimentele tehnice survenite în funcționare, în ordine cronologică, precum și intervențiile tehnice în sistemul respectiv, inclusiv de programare, menționându-se data și ora apariției defectului, data și ora remedierii, componentele reparate ori înlocuite, persoanele care au executat lucrarea.

11.3.5. Să efectueze operațiunile necesare pentru menținerea în stare de funcționare la parametri normali a sistemelor de alrmare.

11.4. **Obligații privind asigurarea și montarea pieselor/consumabilelor**

11.4.1. Să asigure pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului subsecvent, piese de schimb și consumabile compatibile cu sistemele de alarmare împotriva efracției aflate în dotarea achizitorului, respectând cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și conform propunerii tehnico-financiare, documente ce fac parte integrantă a prezentului contract subsecvent.

11.4.2. Să asigure și să înlocuiască piesele/consumabilele constatate ca fiind defecte în urma intervenției, în termen de 48 de ore de la constatare în condiții de calitate și garanție.

11.4.3. Să instaleze piesele de schimb/consumabilele doar cu personal autorizat.

11.4.4. Să respecte prețurile ofertate prin propunerea tehnico-financiară pentru piesele/consumabilele furnizate și montate.

11.5. **Alte obligații**

11.5.1. Să respecte toate cerințele din Caietul de sarcini și să-și onoreze propunerea tehnico-financiară ofertată.

11.5.2. Să răspundă pentru calitatea serviciilor prestate.

11.5.3. Să răspundă material pentru pagubele produse din vina sa achizitorului ca urmare a neexecutării/executării în mod necorespunzător a serviciilor. În acest caz, prestatorul va despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.) prin prestarea serviciilor;
b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini.
11.5.4. Să asigure instruirea pe linie de SSM și PSI a personalului propriu pentru activitățile desfășurate în incinta locațiilor aparținând achizitorului.
11.5.5. Să asigure măsurile organizatorice și tehnologice corespunzătoare pentru respectarea strictă a prevederilor contractului subsecvent, a caietului de sarcini și a tuturor prevederilor legale specifice activităților ce fac obiectul contractului.
11.5.6. Să recepționeze prin reprezentantul său, împreună cu reprezentantul achizitorului, serviciile prestate.

12.Obligațiile achizitorului
12.1. Să desemneze o persoană cu verificarea modului de prestare a serviciilor de către personalul prestatorului.
12.2. Să asigure informarea și instruirea personalului prestatorului însărcinat cu prestarea serviciilor de pază a obiectivelor.
12.3. Să asigure în timp util toate informațiile și documentele necesare pentru a permite prestatorului prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului subsecvent.
12.4. Să coordoneze activitatea pentru elaborarea planului de pază la obiective și să organizeze activitatea pentru depunerea acestuia la organul de poliție compentent teritorial, în vederea avizării.
12.5. Să asigure toate amenajările tehnice și condițiile necesare desfășurării în condiții corespunzătoare a serviciilor conform obligațiilor asumate prin Caietul de sarcini.
12.6. Să aducă în timp util la cunoștință prestatorului, prin e-mail, toate modificările ce pot interveni pe parcursul contractului subsecvent.
12.7. Să comunice în scris prestatorului eventualele nereguli constatate în îndeplinirea contractului subsecvent și să ia măsurile necesare în vederea remedierii acestora de către prestator.
12.8. Să achite valoarea reprezentând contravaloarea serviciilor prestate, aferente contractului subsecvent încheiat cu prestatorul.

13. Recepție și verificări
13.1. Verificarea serviciilor prestate se va face atât de reprezentantul achizitorului, cât și de cel al prestatorului (managerul/coordonatorul de contract/șeful de obiectiv) prin încheierea unor procese-verbale astfel cum sunt prevăzute în Anexele Caietului de sarcini, parte integrantă a prezentului.
13.2. Procesul-verbal de recepție al serviciilor de pază va fi însoțit de foaia colectivă de prezență ce va fi întocmită de către prestator pentru orele prestate/obiectiv și vizată de managerul/coordonatorul de contract/șeful de obiectiv (reprezentantul autorizat).
13.3. Neregulile constatate de către achizitor în îndeplinirea sarcinilor asumate de către prestator vor fi aduse la cunoștința acestuia în scris. Termenul de remediere a neregulilor constatate este de maximum 3 (trei) zile de la luarea la cunoștință de către prestator.

14. Întârzieri în îndeplinirea contractului subsecvent
14.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile în perioada înscrisă în prezentul contract în funcție de specificațiile achizitorului.
14.2. Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita despăgubiri prestatorului, reprezentând valoarea serviciilor neprestate în termen.

15. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor
15.1. În cazul în care din vina sa exclusivă prestatorul nu își îndeplinește în mod corespunzător și la termenul stabilit obligațiile asumate în contractul subsecvent, atunci achizitorul are dreptul de a deduce ca penalități, din prețul acestuia, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală (stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale

României plus 8 puncte procentuale) pe zi de întârziere din valoarea serviciilor neprestate în termen, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
15.2. În cazul în care achizitorul nu își onorează obligația de plată în termenul stabilit în contractul subsecvent, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti o dobândă legală penalizatoare cu o cotă procentuală (stabilită la nivelul ratei dobânzii de referință a Băncii Naționale a României plus 8 puncte procentuale) pe zi de întârziere din valoarea neachitată a contractului subsecvent, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
15.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin contractul subsecvent de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul subsecvent reziliat de drept/de a cere rezilierea contractului subsecvent și de a pretinde plata de daune-interese.
15.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul subsecvent, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contractul subsecvent îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.
15.5. (1) Achizitorul va fi îndreptățit să rezilieze unilateral contractul subsecvent și dacă prestatorul nu îndeplinește următoarele solicitări în cadrul contractului subsecvent:
a) nu constituie garanția de bună execuție de niciun fel,
b) nu îndeplinește total sau parțial obligațiile prevăzute în contractul subsecvent, cu plata unei despăgubiri în sarcina prestatorului;
(2) În cazurile prevăzute la alin (1), contractul subsecvent se consideră desființat de plin drept fără punerea în întârziere și fără orice altă finalitate prealabilă.

16. Conflictul de interese

16.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului subsecvent. Conflictele de interese, astfel cum sunt acestea definite în contractul-subsecvent, pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării contractului subsecvent trebuie comunicat în scris achizitorului fără întârziere.
16.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul acestuia, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

17. Forța majoră

17.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
17.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract subsecvent, pe toată perioada în care aceasta acționează.
17.3. Îndeplinirea contractului subsecvent va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
17.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
17.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

17.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioada mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract subsecvent, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18.Garanția de bună execuție a contractului subsecvent

18.1. Prestatorul va constitui o garanție de bună execuție în valoare de 10%, din valoarea totală fără TVA a contractului subsecvent, în termenul prevăzut de legislația în materie de achiziții publice.

18.2. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă și necondiționată și va fi constituită în conformitate cu prevederile art. 154, alin. (4) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

18.3. Garanția de bună execuție va rămâne valabilă pe toată durata contractului subsecvent.

18.4. În cazul în care garanția de bună execuție se va constitui prin virament bancar, contul este: RO46TREZ2315006XXX000428, cod fiscal 14260477, titular SPIT, deschis la Trezoreria Municipiului Constanța.

18.5. În cazul în care garanția de bună execuție se va constitui printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, prestator are obligația de a prezenta în original instrumentul de garantare emis în favoarea achizitorului, în cuantumul și pentru perioada de valabilitate a contractului subsecvent și care va deveni anexă la contractul subsecvent.

18.6. Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care prestator, semnat al contractului subsecvent, nu își îndeplinește obligațiile asumate prin acesta.

18.7. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

18.8. În situația executării garanției de bună execuție parțial sau total, prestator are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de prestat.

18.9. Achizitorul va executa garanția pentru toate sumele pentru care garantul este răspunzător conform garanției și care sunt datorate în urma încălcării obligațiilor contractuale de către prestator, în acord cu termenii garanției și până la valoarea acesteia. Garantul va plăti fără întârziere sumele respective, la solicitarea achizitorului și nu are dreptul de a ridica nicio pretenție.

18.10. Înainte de a formula orice pretenție asupra garanției de bună execuție, achizitorul îl va notifica pe prestator cu privire la natura încălcării, în raport de care este formulată pretenția.

18.11. În cazul rezilierii contractului subsecvent ca urmare a neîndeplinirii, îndeplinirii cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor de către prestator semnatar al contractului subsecvent, achizitorul va reține de drept garanția de bună execuție.

18.12. În situația în care prestatorul, semnatar al contractului subsecvent, nu constituie garanția de bună execuție în condițiile solicitate în contractul subsecvent, achizitorul îl va notifica pe acesta în vederea respectării obligațiilor contractuale privind constituirea garanției de bună execuție.

18.13. Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termenele prevăzute în legislația în materia achizițiilor publice, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Achizitorul și prestatorul vor depune toate demersurile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi în legătură cu îndeplinirea contractului subsecvent.

19.2. În condițiile în care de la începerea acestor tratative, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

20. Invalidarea clauzelor

20.1. În cazul în care o prevedere a prezentului contract subsecvent devine ilegală, nulă sau imposibil de executat ca urmare a incidenței unui act legislativ ulterior semnării prezentului contract, celelalte prevederi contractuale își mențin valabilitatea, în măsura în care este posibil și nu contravin noilor cerințe legale. În această situație, părțile convin renegocierea cu bună-credință a clauzelor respective.

21.Clauze de confidențialitate

21.1. Prestatorul se obligă, sub sancțiunea daunelor-interese, să asigure confidențialitatea informațiilor privind activitatea achizitorului, comunicate scris sau oral, direct sau indirect, precum și orice informații legate de activitatea acestuia la care prestator a avut acces în cadrul derulării prezentului contract subsecvent. Această clauză este valabilă pentru toți reprezentanții prestatorului care intră în contact cu informații legate de activitatea achizitorului.

21.2. Prezentul contract subsecvent se supune prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, achizitorul asigurând liberul acces persoanelor interesate cu privire la informațiile din acest contract.

22. Încetarea contractului-subsecvent

22.1. Prezentul contract subsecvent încetează în următoarele situații:

- părțile convin de comun acord încetarea contractului subsecvent înainte de finalizarea duratei acestuia;
- expirarea duratei contractului-subsecvent;
- prin reziliere de către una dintre părți ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract subsecvent de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 15 zile a părții în culpă;
- dizolvarea, lichidarea, retragerea autorizației de funcționare a prestatorului, caz în care contractul subsecvent va fi considerat încetat, părțile fiind însă ținute de datoriile rezultate până la momentul apariției cauzei de încetare a acestuia.

22.2. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul subsecvent printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului cu 5 zile înainte de data la care dorește să-și înceteze efectele acest contract, fără nicio compensație. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului subsecvent.

23. Rezilierea contractului-subsecvent

23.1. Rezilierea contractului subsecvent va opera de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe de judecată și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și se va comunica în scris prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire dacă:

a) după semnarea contractului subsecvent, prestatorul cesionează contractul subsecvent, altei persoane;

b) împotriva prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală.

23.2. Achizitorul are dreptul de a solicita rezilierea în condițiile legii și în limitele prejudiciului creat dacă:

a) prestatorul nu își îndeplinește și nu respectă obligațiile prevăzute în contractul subsecvent, în condițiile și termenele prevăzute în acesta și în Caietul de sarcini;

b) prestatorul nu onorează obligația de prestare a serviciilor care fac obiectul contractului subsecvent în termenul convenit.

23.3. Nerespectarea obligațiilor de către achizitor privind plata facturii în termenul stipulat în prezentul contract subsecvent, dă dreptul prestatorului de a cere rezilierea contractului subsecvent.
23.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract subsecvent de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a solicita rezilierea contractul subsecvent, de a pretinde plata penalităților de întârziere, precum și de a pretinde plata de daune interese în măsura în care demonstrează existența unui prejudiciu direct care îi este cauzat ca urmare a nerespectării obligațiilor contractuale de către partea în culpă.

24. Amendamente
24.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului subsecvent, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului subsecvent sau care lezează interesele comerciale legitime ale acestora.

25. Comunicări
25.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract subsecvt, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între achizitorul și prestator în legătură cu prezentul contract subsecvent trebuie să conțină titlul și numărul de identificare al acordului-cadru și al contractului subsecvent (dacă este cazul) și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
(3) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
25.2. Persoanele de contact responsabile cu derularea contractului subsecvent sunt:
25.2.1.Pentru achizitor:
- Reprezentantul achizitorului responsabil cu verificarea prestării serviciilor, cu derularea contractului subsecvent, precum și cu orice alte probleme ivite pe parcursul valabilității acestuia este: Șef Serviciu Tehnic, Investiții și Managementul Documentelor, telefon: 0241.488.547, e-mail: sti@spit-ct.ro;
- Reprezentantul achizitorului responsabil cu securitatea prelucrării datelor cu caracter personal (DPO), e-mail: dpo@spit-ct.ro – verificarea respectării cerințelor prevăzute în Anexa nr. 2 la prezentul contract subsecvent;
- Reprezentantul achizitorului responsabil cu respectarea cerințelor privind sănătatea și securitatea în muncă, responsabilul cu protecția mediului – telefon 0241.488.564, e-mail: sru@spit-ct.ro – verificarea respectării cerințelor prevăzute în Anexa nr. 3 la prezentul contract subsecvent.
25.2.2. Pentru prestator: administrator telefon: e-mail:

26. Încălcarea contractului subsecvent
26.1. Încălcarea contractului subsecvent
(1) Atunci când are loc o încălcare a contractului subsecvent de către prestator, achizitorul, ca și parte prejudiciată prin încălcare, va fi îndreptățită la despăgubiri în limita prejudiciului creat și încetarea contractului subsecvent prin rezilierea acestuia.
(2) În orice situație în care achizitorul este îndreptățit la despăgubiri, acesta poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate prestatorului.
(3) Oricare dintre părți va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea contractului subsecvent si implicit a acordului-cadru în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează contractul subsecvent si acordul-cadru de servicii.

27. Suspendarea contractului subsecvent
27.1. Suspendarea contractului subsecvent poate interveni:

(1) În cazul în care derularea contractului subsecvent este viciată de erori substanțiale sau neregularități sau de fraudă, achizitorul va suspenda executarea contractului;
(2) În cazul în care asemenea erori substanțiale, neregularități sau fraude sunt imputabile prestatorului, achizitorul poate suplimentar suspendării să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregularităților sau fraudei.

28. Cesiunea

28.1. Este permisă numai cesiunea creanțelor născute din acesta, și numai cu acordul celeilate părți, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.
28.2. Cesiunea creanțelor de către o parte se poate face doar cu notificarea prealabilă a celeilalte părți.

29. Limba care guvernează contractul subsecvent

29.1. Limba care guvernează contractul subsecvent este limba română.

30. Legea aplicabilă contractului subsecvent

30.1. Prezentul contract subsecvent este guvernat de legea română. Competența pentru soluționarea oricărui litigiu izvorât din acesta revine instanței române.

Prezentul contract subsecvent a fost încheiat în 2 exemplare originale, având aceeași valoare juridică, câte un exemplar pentru prestator și pentru achizitor.

ACHIZITOR,
S.P.I.T.V.B.L. Constanța

PRESTATOR,
TRANSGUARD SECURITY S.R.L.

Director Executiv,

Administrator,

Director Executiv Adjunct,

Viză C.F.P.P.,

Șef Serviciu Financiar, Contabilitate,

Șef Serviciu Tehnic, Investiții și Managamentul Documentelor,

Șef Serviciu Achiziții Publice, Protocoale, Management și Insolvență,

Anexa nr. 1

Componentele, cantitățile și valorile contractului subsecvent

A. Calcul servicii de pază și protecție umană:

Nr.crt.	Denumire serviciu	U.M.	Cantitate		Preț unitar/lei fără TVA		Valoare/lei fără TVA	
			temporar	permanent	temporar	permanent	temporar	permanent
1	Servicii de pază	ore	504	2.208	29,69	31,22	14.963,76	68.933,76
Valoare totală lei fără TVA							**83.897,52**	
Valoare totală lei inclusiv TVA							**101.516,00**	

A.1. Calcul tarif orar post temporar

Nr.Crt.	Elemente constitutive	Suma/Valoare/oră/lei fără TVA
1	**Componenta de bază (1.2.)**	**25,980**
1.1.	Nr. mediu ore/lună (166.667 h/normă)	166,667
1.2.	Salariu de încadrare 4.330 lei/lună	25,980
2	**Sporuri (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)**	**2,165**
2.1.	Spor de noapte	-
2.2.	Spor de weekend	-
2.3.	Sărbători legale	-
2.4.	Indemnizație concediu de odihnă	2,165
3	**TOTAL DREPTURI (1+2)**	**28,145**
4	**Reținere Angajator (4.1.+4.2.)**	**0,633**
4.1.	Contribuția asiguratorie pentru muncă	0,633
4.2.	Fond pentru handicap	0,000
5	**TOTAL DREPTURI ȘI REȚINERI (3+4)**	**28,778**
6	**Cheltuieli directe și indirecte (6.1.+6.2.)**	**0,410**
6.1.	Cheltuieli directe	0,400
6.2.	Cheltuieli indirecte	0,010
7	**TOTAL DREPTURI, RETINERI și CHELTUIELI (5+6)**	**29,188**
8	**Profit**	**0,500**
	TOTAL (7+8)	**29,688**
9	Subvenții - dacă este cazul	0,000
10	**TOTAL GENERAL (7+8-9)**	**29,688**
11	**TARIF ORAR/POST**	**29,69**

A.2. Calcul tarif orar post permanent

Nr. Crt.	Elemente constitutive	Suma/Valoare/oră/lei fără TVA
1	**Componenta de bază (1.2.)**	**25,980**
1.1.	Nr. mediu ore/lună (166.667 h/normă)	166,667
1.2.	Salariu de încadrare 4330 lei/lună	25,980
2	**Sporuri (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.)**	**5,577**
2.1.	Spor de noapte	2,165
2.2.	Spor de weekend	0,037
2.3.	Sărbători legale	1,210
2.4.	Indemnizație concediu de odihnă	2,165
3	**TOTAL DREPTURI (1+2)**	**31,557**
4	**Reținere Angajator (4.1.+4.2.)**	**0,710**
4.1.	Contribuția asiguratorie pentru muncă	0,710
4.2.	Fond pentru handicap	0,000
5	**TOTAL DREPTURI ȘI REȚINERI (3+4)**	**32,267**
6	**Cheltuieli directe și indirecte (6.1.+6.2.)**	**0,410**
6.1.	Cheltuieli directe - echipament de lucru, dotări post (telefonie mobilă, registre, tomfe, spray, lanterne, fluiere), medicina muncii, echipamente conform legislației și cerințelor din caietul de sarcini	0,400
6.2.	Cheltuieli indirecte-costuri pentru personal TESA, amortizări, utilități sediu	0,010
7	**TOTAL DREPTURI, RETINERI și CHELTUIELI (5+6)**	**32,677**
8	**Profit**	**0,018**
	TOTAL (7+8)	**32,695**
9	Subvenții - dacă este cazul	1,480
10	**TOTAL GENERAL (7+8-9)**	**31,215**
11	**TARIF ORAR/POST**	**31,22**

B. Calcul servicii de monitorizare a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție și intervenția echipajelor mobile:

Nr crt	Tip serviciu	Nr. sisteme	Nr. servicii	Pret unitar lei fără TVA	Valoare totală lei fara TVA	Valoare totală lei cu TVA
1	Servicii de monitorizare a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție și intervenția echipajelor mobile	6	3	40.00	720,00	871,20
	TOTAL SERVICII SISTEME MONITORIZARE				720,00	871,20

C. Calcul servicii de revizie a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție și intervenții la cerere-decembrie:

Nr crt	Tip serviciu	Nr. sisteme	Nr. servicii	Pret unitar lei fără TVA	Valoare totală lei fara TVA	Valoare totală lei cu TVA
1	Servicii de revizie a sistemelor de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție și intervenții la cerere-iunie si decembrie	6	1	50.00	300,00	363,00
	TOTAL SERVICII REVIZIE				300,00	363,00

D. Sumă alocată pentru asigurare și înlocuire diverse piese de schimb și consumabile pentru sistemele de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție:

Nr crt	Tip serviciu	Nr. sisteme	Nr. servicii	Pret unitar lei fără TVA	Valoare totală lei fara TVA	Valoare totală lei cu TVA
1	Sumă alocată pentru asigurarea și înlocuirea diverselor piese de schimb și a consumabilelor pentru sistemele de detecție, semnalizare și alarmare în caz de efracție				3.000,00	3.630,00
	TOTAL FURNIZARE ȘI ÎNLOCUIRE PIESE DE SCHIMB ȘI CONSUMABILE				3.000,00	3.630,00

VALOAREA TOTALA CONTRACT SUBSECVENT	
Lei fără TVA	87.917,52
Lei inclusiv TVA	106.380,20

ACHIZITOR,
S.P.I.T.V.B.L. Constanța

PRESTATOR,
TRANSGUARD SECURITY S.R.L.

Director Executiv

Administrator,

Director Executiv Adjunct,

Viză C.F.P.P.,

Șef Serviciu Financiar, Contabilitat

Șef Serviciu Tehnic, Investiții și Managamentul Documentelor,

Șef Serviciu Achiziții Publice, Protocoale, Management și Insolvență,

Anexa nr. 2

Anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal

1. Definiții

1.1. **"Date cu caracter personal" -** orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

1.2. **"Legislatie Aplicabilă"** inseamna Regulamentul UE nr. 679/2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE, precum și legile, normativele și hotararile subsecvente acestuia, adoptate pentru punerea in aplicare sau pentru explicitarea intelesului Regulamentului.

1.3. **"Prelucrare" -** orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea;

1.4. **"Consimțământ"** al persoanei vizate - orice manifestare de voință liberă, specifică, informată și lipsită de ambiguitate a persoanei vizate prin care aceasta acceptă, printr-o declarație sau printr-o acțiune fără echivoc, ca datele cu caracter personal care o privesc să fie prelucrate

1.5. **Denumirile de "Operator", "Împuternicit"** sau **"Persoană Împuternicita de Operator", "Autoritate de Supraveghere", "Țări Terțe", "Persoană Vizată" , "Incident de Securitate"** vor avea aceeași semnificație cu cea definită si aratată în Regulamentul UE nr. 679/2016.

1.6. **"Încălcarea securității datelor cu caracter personal" -** o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea;

1.7. **"RGPD"** înseamnă Regulamentul Uniunii Europene (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului; RGPD – Regulamentul General privind Prelucrarea Datelor.

1.8. Părțile convin ca orice alți termeni folosiți în prezenta Anexă și care nu au fost definiți în mod specific în prezentul document sa fie interpretați în conformitate cu terminologia și semnificațiile acestora din Regulament.

2. Principii de prelucrare

2.1. Prestatorul/furnizorul va prelucra doar datele cu Caracter Personal în modul și în măsura în care acest lucru este necesar pentru prestarea serviciilor conform contractului cu excepția cazului în care se solicită (în scris) respectarea instrucțiunilor Operatorului de Date sau îndeplinirea obligației legale, caz în care Împuternicitul va informa Operatorul de Date cu privire la această obligație legală, dacă notificarea nu este interzisă prin legislația aplicabilă.

2.2. Prestatorul/furnizorul nu poate să utilizeze, să exploateze sau să dezvăluie niciuna dintre datele personale pentru niciun alt scop sau pentru interesele sau beneficiile sale sau ale terților. Aceasta obligație acoperă transferul datelor cu caracter personal către orice țară terță sau orice altă organizație internațională, cu excepția cazului în care prestatorul/furnizorul are obligația de a realiza acest lucru în conformitate cu legislația internă sau a UE. În acest caz, prestatorul va informa în scris Operatorul de date cu privire

la cerința legală, cu Excepția cazului în care legea interzice această notificare în baza interesului public.
2.3. Prestatorul/furnizorul va avea libertatea să își exercite dreptul de a selecta și utiliza aceste mijloace după cum va considera necesar pentru a respecta prevederile contractului și instrucțiunile Operatorului de Date.

3. Obligațiile prestatorului/furnizorului

3.1. Prelucrarea datelor personale furnizate de Operatorul de date, realizată de către prestator/furnizor, trebuie să fie în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile, inclusiv, dar fără a se limita la, cele ale Regulamentului 2016/679/UE, dar și cu instrucțiunile furnizate de Operatorul de date.
3.2. Dacă prestatorul/furnizorul consideră că o instrucțiune din partea Operatorului de date încalcă RGPD sau alte prevederi legale, atât interne cât și ale UE, privind protecția datelor, aceasta va informa imediat Operatorul de date în scris.
3.3. Prestatorul/furnizorul va dispune toate măsurile de securitate necesare și adecvate, inclusiv măsurile de securitate fizică, administrativă, organizațională, tehnică și personală, inclusiv măsurile suplimentare necesare pentru a împiedica ca datele personale să fie:
- distruse, pierdute sau afectate în mod accidental sau ilegal;
- dezvăluite sau puse la dispoziție fără autorizație;
- utilizate în mod abuziv sau prelucrate în alt mod într-o manieră contrară legislației aplicabile, inclusiv RGPD, reglementări sau lege națională aplicabilă.

3.4. Dacă prestatorul/furnizorul primește o cerere de dezvăluire a datelor cu caracter personal utilizate în temeiul prezentei Anexe din partea unor autorități competente, aceasta va informa Operatorul de date cu privire la această solicitare, cu excepția cazului în care această informare este interzisă în mod expres prin legislația internă sau cea a UE.
3.5. La încetarea contractului sau la solicitarea scrisă a Operatorului de Date, prestatorul/furnizorul, va distruge și/sau returna Datele cu Caracter Personal către Operatorul de Date în modul și formatul în care acestea au fost transmise. Prestatorul/furnizorul va distruge în același timp toate copiile existente ale Datelor cu Caracter Personal dacă nu se impune prin legislația aplicabilă stocarea Datelor cu Caracter Personal.

4. Obligațiile Operatorului De Date

4.1. Operatorul de date, respectiv achizitorul, este direct răspunzător pentru respectarea principiilor legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, în ceea ce privește datele cu caracter personal furnizate/transmise către prestator/furnizor. În acest sens, Operatorul de date, Serviciul Public de Impozite, Taxe si alte Venituri ale Bugetului Local Constanta, garantează că, datele cu caracter personal furnizate/ transmise către Prestatorul /furnizorul au fost:
a. prelucrate în mod legal, echitabil și transparent față de persoana vizată,
b. colectate în scopuri determinate, explicite și legitime și nu sunt prelucrate ulterior într-un mod incompatibil cu aceste scopuri,
c. adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar prin raportare la contractul de prestări servicii.
d. exacte și, în cazul în care este necesar, să fie actualizate; va lua toate măsurile necesare pentru a se asigura că datele cu caracter personal care sunt inexacte, având în vedere scopurile pentru care sunt prelucrate, sunt șterse sau rectificate fără întârziere,
e. păstrate într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
f. prelucrate într-un mod care asigură securitatea adecvată a datelor cu caracter personal, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

4.2. Operatorul de date va sprijini fără întârziere prestatorul/furnizorul în a răspunde la orice solicitări din partea subiecților de date în baza RGPD sau a legislației naționale, inclusiv orice solicitare de acces, rectificare, blocare sau ștergere.
4.3. Nicio prevedere a prezentei Anexe nu împiedică Operatorul de date să ia măsurile pe care le consideră necesare pentru a respecta legile aplicabile privind protecția datelor.

5. Durata

5.1. Prezenta Anexă va produce efecte pe toata durata de valabilitate a contractului de prestări servicii și va înceta automat odată cu încetarea acestuia, indiferent de motivul încetării acestuia.
5.2. Încetarea prezentelor Principii de prelucrare a datelor cu caracter personal prevăzute în Anexă nu va descărca părțile de obligațiile asumate cu privire la Datele cu Caracter Personal sau de orice obligații care rămân în vigoare după încetarea contractului de prestări servicii.

6. Confidențialitatea

6.1. Prestatorul/furnizorul va păstra confidențialitatea datelor cu caracter personal furnizate de către Operatorul de Date în vederea derulării contractului.
6.2. Prestatorul/furnizorul nu va divulga datele cu caracter personal primite în temeiul contractului de la Operatorul de Date unor terțe persoane. Va putea divulga datele cu caracter personal doar autorităților competente și doar după informarea prealabilă a Operatorului de Date și obținerea acordului în scris al acestuia.

7. Răspunderea părților. Reziliere

7.1. Fiecare Parte va răspunde individual pentru acțiunile săvârșite care pot aduce prejudicii persoanelor vizate. Răspunderea Părții se limitează la dauna efectiv suferită.
7.2. Fiecare Parte va fi pe deplin răspunzătoare în ceea ce privește:
a. prelucrările efectuate prin personalul propriu;
b. informarea persoanelor vizate cu privire la prelucrările Datelor cu caracter personal colectate de către Partea în cauză.

8. Alte prevederi

8.1. În cazul neconcordantelor dintre prevederile acestei Anexe și prevederile contractului, vor avea prevalență prevederile acestei Anexe.
8.2. Prezenta anexă se supune legislației din România și legislației relevante aplicabile la nivelul UE.

ACHIZITOR,
S.P.I.T.V.B.L. Constanța

Director Executiv,

Director Executiv Adjunct.

Viză C.F.P.P.,

Șef Serviciu Financiar. Contabilitate,

Șef Serviciu Tehnic, Investiții și Managamentul Documentelor.

Șef Serviciu Achiziții Publice, Protocoale, Management și Insolvență,

PRESTATOR,
TRANSGUARD SECURITY S.R.L.

Administrator,

Anexa nr. 3

REGLEMENTĂRI PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA ÎN MUNCĂ, PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR, RESPECTIV PROTECȚIA MEDIULUI

I. ÎN DOMENIUL SĂNĂȚII ȘI SECURITĂȚII ÎN MUNCĂ (SSM), PREVENIREA ȘI STINGEREA INCENDIILOR (PSI)

Obligațiile și responsabilitățile Prestatorului

1. Să respecte legislația în vigoare, privind securitatea și sănătatea în muncă, a apărării împotriva incendiilor, astfel:
a. Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
b. Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă cu toate modificările și completările ulterioare;
c. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
d. O.M.A.I. nr. 786/2005 privind modificarea și completarea O.M.A.I. nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență în scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a securității personalului și echipamentelor de muncă, a evitării incendiilor, exploziilor, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, cu modificările și completările ulterioare;
e. Hotarârea Guvernului nr. 767/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă și ale securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
f. Hotărârea Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de Securitate și/sau de sănătate la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
g. Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a EIP la locul de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
h. Hotărârea Guvernului nr. 1091/2006 privind cerintele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
i. Hotărârea Guvernului nr. 1146/2006 privind cerințele minime de Securitate și sănătate în muncă pentru utilizarea în muncă de către lucrători a echipamentelor de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
j. Hotărârea Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
2. Să asigure pentru personalul propriu, instruirea personalului privind sănătatea și securitatea în muncă și situațiile de urgență.
3. Să asigure supravegherea personalului propriu din punct de vedere medical, cu respectarea prevederilor legale în vigoare din domeniul medicinei muncii.
4. Să adopte măsuri anterior datei și/sau pe durata executării Contractului, după caz, conforme cerințelor de securitate și sănătate în muncă, prin a căror aplicare să fie realizată protecția sănătății și securității lucrătorilor împotriva riscurilor de accidentare și de îmbolnavire profesională a salariaților săi cât și a altor persoane care iau parte la procesul de muncă, inclusiv a celor pe al căror teritoriu activează.
5. Să ia toate măsurile prevăzute de dispozițiile legale referitoare la securitatea, sănătatea în muncă și situații de urgență și să urmărească aplicarea acestora de către angajații din

subordine, în așa fel încât să se elimine posibilitatea producerii accidentelor de muncă, a îmbolnavirilor profesionale sau a situațiilor de urgență.
6. În cazul folosirii echipamentelor de muncă proprii, închiriate sau puse la dispoziție de Achizitor, Prestatorul are obligația să-și instruiască personalul pe linie profesională și de securitate și sănătate în muncă privind funcționarea echipamentelor și exploatarea acestora în condiții de siguranță.
7. Prestatorul se va asigura că proprii lucrători au primit instrucțiuni adecvate cu privire la riscurile legate de securitate și sănătate în muncă specifice activității desfășurate în locațiile Achizitorului.

Obligațiile și responsabilitățile Achizitorului

1. Să informeze Prestatorul asupra riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională existente în spațiile Achizitorului, precum și măsurile de prevenire și protecție.
2. Să informeze pe durata prestării serviciilor/lucrărilor de către Prestator, toți lucrătorii care sunt sau pot fi expuși unui pericol grav și iminent despre riscurile implicate de acest pericol, precum și despre măsurile luate ori care trebuie să fie luate pentru protecția lor.
3. Să ia măsuri și să furnizeze instrucțiuni pentru a da lucrătorilor posibilitatea să oprească lucrul și/sau să părăsească imediat locul de munca și să se îndrepte spre o zona sigură, în caz de pericol grav și iminent.
4. Să nu permită lucrătorilor reluarea lucrului în situația în care există un pericol grav și iminent, în afara cazurilor excepționale și pentru motive justificate.
5. Să delimiteze și să stabilească de comun acord cu Prestatorul locul unde acesta își desfasoară activitatea pe etape de lucru, drumurile și căile de acces și circulație care pot fi folosite cu excepția celor unde răspunderea pentru asigurarea respectării normelor de securitate și sănătate în muncă revine integral Prestatorului.

Obligații și responsabilități comune

1. Să coopereze în vederea implementării prevederilor privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă, luând în considerare natura activităților.
2. Să își coordoneze acțiunile în vederea protecției lucrătorilor și prevenirii riscurilor profesionale, luând în considerare natura activităților.
3. La aparitia unor situații anormale în sectorul propriu, ce poate pune în pericol personalul, atât Prestatorul cât și Achizitorul sunt obligați să se avertizeze reciproc, indicând (fiecare pe răspundere proprie) modul de acționare cu respectarea normelor în vigoare.

II. ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI

Obligațiile și responsabilitățile Prestatorului

1. Să respecte legislația în vigoare, privind protecția mediului, astfel:
a. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protectia mediului, cu modificările și completările ulterioare;
b. Legea nr. 265/2006, pentru aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului;
c. Ordonanță de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
d. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
e. Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
f. Legea nr. 101/2011 pentru prevenirea și sancționarea unor fapte privind degradarea mediului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g. Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
h. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, cu modificările și completările ulterioare;
2. Să respecte prevederile documentelor relevante referitoare la Sistemul de Management al Mediului al Achizitorului, implementat și certificat conform standardului EN ISO 14001:2015;
3. Prestatorul și oricare dintre subcontractorii săi sau orice persoană sub controlul sau trebuie să respecte legislația menționată anterior, relevantă pentru activitățile desfășurate conform contractului și toate celelalte dispoziții legislative aplicabile activităților sale, care nu sunt menționate.
4. Prestatorul trebuie să trimită, la cererea Achizitorului, dovada că respectă legislația aplicabilă în orice formă oficială relevantă pentru îndeplinirea obligațiilor de mediu.
5. Prestatorul are obligația de a se asigura că deșeurile colectate din propria activitate în sediile Achizitorului sunt predate unui operator economic specializat și autorizat în vederea reciclării/valorificării acestora, în conformitate cu cerințele legale în vigoare.
6. La apariția unei situații anormale ce poate produce o poluare, personalul Prestatorului este obligat să anunțe Achizitorul și să intervină pentru limitarea acesteia, în limita propriei securități.
7. În cazul în care se constată de către personalul de îndrumare, control și asistență tehnică al Achizitorului și/sau al Prestatorului ca salariații acestora încalcă regulile de protecție a mediului și există riscul producerii unei poluări, aceștia vor sista lucrările respective.

III. ALTE PREVEDERI PRIVIND SSM/PSI/PROTECȚIA MEDIULUI

1. Orice eveniment și accident de muncă, situație de urgență, poluare accidentală ce au loc în spațiile sau locațiile Achizitorului, în care sunt implicați salariați ai Prestatorul va fi comunicat imediat de către conducerea Prestatorului conducerii Achizitorului.
2. În cazul apariției unor accidente de muncă sau îmbolnăviri profesionale în timpul prezentei lucrătorilor Prestatorului în spațiile sau locațiile Achizitorului, cercetarea cauzelor și împrejurărilor în care s-au produs acestea se face în comun de către ambele Părți, în conformitate cu prevederile legale.
3. Comunicarea, înregistrarea, raportarea și evidența accidentelor de munca se vor face conform prevederilor Legii nr. 319/2006 și ale H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:
a. comunicarea accidentelor se va face de către societatea al cărei angajat este accidentatul;
b. înregistrarea și raportarea accidentelor se vor face de către persoana juridică al cărei angajat este accidentatul;
c. întocmirea dosarului de cercetare se va face de către persoana juridică al cărei angajat este accidentatul, urmând ca stabilirea împrejurărilor și cauzelor care au dus la producerea acestora, reglementările legale încalcate și răspunderile, precum și măsurile ce se impun a fi luate pentru prevenirea producerii altor cazuri similare să se stabilească de comun acord între Părți.
4. Accidentele de muncă suferite de către lucrătorii Prestatorului în afara spațiilor sau locațiilor Achizitorului sau a căilor de acces stabilite, se vor înregistra de către Prestator.
5. Prestatorul va raspunde legal de eventualele consecințe (accidente și/sau avarii, incendii) produse ca urmare a nerespectării de către personalul propriu a cerințelor de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și protecția mediului.

6. În scopul evitării poluării factorilor de mediu, precum și pentru aplicarea și respectarea prevederilor actelor normative în vigoare privind protecția mediului, se stabilesc următoarele:

a. La apariția unei situații anormale ce poate produce o poluare, personalul Prestatorului este obligat să anunțe Achizitorul și să intervină pentru limitarea acesteia, în limita propriei securități.

b. În cazul în care se constată de către personalul de îndrumare, control și asistență tehnică al Achizitorului și/sau al Prestatorului ca salariații acestora încalcă regulile de protecție a mediului și există riscul producerii unei poluări, aceștia vor sista lucrările respective.

ACHIZITOR,
S.P.I.T.V.B.L. Constanța

Director Executiv,

Director Executiv Adjunct,

Viză C.F.P.P.,

Șef Serviciu Financiar, Contabilitate

Șef Serviciu Tehnic, Investiții și Managamentul Documentelor,

Șef Serviciu Achiziții Publice, Protocoale, Management și Insolvență,

PRESTATOR,
TRANSGUARD SECURITY S.R.L.

Administrator.