



**TAXE PENTRU ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE DE CĂTRE DIRECȚIILE DIN
CADRUL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI CONSTANȚA ȘI SERVICIUL PUBLIC DE
IMPOZITE, TAXE ȘI ALTE VENITURI ALE BUGETULUI LOCAL**

- (1) Taxă căutare acte în arhivă
Taxa este de 8 lei/doc;
- (2) Taxă eliberare copii arhivă
Taxa este de 5 lei/doc;
- (3) Taxă eliberare acte în regim de urgență (24 ore pentru documentele existente în arhiva instituției și 15 zile pentru informațiile care necesită elaborarea unui răspuns)
Taxa este de 23 lei/act;

(4) Taxă multiplicare se stabilește după cum urmează:

Dimensiune	Alb-negru (lei/pagină)	Color (lei/pagină)
Format A4	0,30	4
Format A3	0,50	8
Format A2	13	20
Format A1	19	24
Format A0	25	28

(5) Taxă eliberare certificat de stare materială
Taxa este de 4 lei;

(6) Taxele de la punctele 1-2 constituie venituri cu destinație specială și se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor generate de achiziționarea arhivei electronice.

(7) Taxele de la punctele 3-6 constituie venituri cu destinație specială și se utilizează pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectuează pentru menținerea la parametri optimi a sistemului informatic și asigurarea consumabilelor pentru acesta.

(8) Taxele de la punctele 1-4 se datorează către toate Direcțiile din cadrul Primăriei municipiului Constanța și către Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local, iar cele prevăzute la punctele 5-6 se datorează către Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

COSTIN VALERIU AVATAVULUI

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL

VIORELA-MIRABELA CĂLIN

PREZENTA HOTĂRÂRE ESTE
CONFORMĂ CU ORIGINALUL
SECRETAR GENERAL

1
VIORELA-MIRABELA CĂLIN
Semnătura
Data 30.12.2021

