



**TAXE ADMINISTRATE DE CĂTRE DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI ORGANIZARE EVENIMENTE**

**1. TAXE PENTRU ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE NU EXISTĂ OBLIGAȚIA ÎNMATRICULĂRII**

Sunt fundamentate de necesitatea menținerii în stare de funcționare a arterelor rutiere din Municipiul Constanța și se aplică tuturor vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării, fiind stabilite pentru înregistrarea vehiculelor și eliberarea certificatelor de înregistrare, astfel:

**A. Taxă pentru „înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării”** este conformă cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Municipal Constanța nr. 509/2003 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării și este stabilită în funcție de tonaj, astfel:

- 23 lei pentru vehicule cu masa autorizată până la 750 kg.;
- 46 lei pentru vehicule cu masa autorizată cuprinsă între 750-3500 kg.;
- 91 lei pentru vehicule cu masa autorizată mai mare de 3500 kg.

Taxa constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea finanțării activității de înregistrare a vehiculelor care nu sunt supuse înmatriculării.

**B. Taxa „eliberare certificat de înregistrare a vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării”** este conformă cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Municipal Constanța nr. 509/2003 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării și este de **49 lei**.

Taxa constituie venit cu destinație specială, fiind instituită în vederea acoperirii costului legat de eliberarea certificatului de înregistrare a vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării.

Contravaloarea taxelor poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei municipiului Constanța din cadrul Centrului de Informare Cetățeni cu sediul în bd. Alexandru Lăpușneanu nr. 116C – incinta City Mall, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei Municipiului Constanța deschis la Trezoreria Municipiului Constanța.

Responsabilitatea încasării taxei și controlului revine Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din cadrul Direcției Relații Internaționale și Organizare Evenimente.

Pentru înregistrarea vehiculelor solicitantul va înainta Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din Direcția Relații Internaționale cu sediul în Piața Ovidiu nr. 9 o cerere tip, conform modelului, conform model lit. „E” din prezentul capitol, la care va anexa documentele enumerate în conținutul acesteia.

După prezentarea dovezii privind achitarea contravalorii taxei pentru eliberarea certificatului de înregistrare solicitantului i se va elibera certificatul de înregistrare conform modelului prevăzut la lit. „D” din prezentul capitol de către reprezentantul Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente.

Programul de primire a cererilor și eliberare a certificatelor de înregistrare este zilnic între orele 09<sup>00</sup> – 12<sup>00</sup> și 13<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

Proprietarii vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării sunt obligați să respecte prevederile art. 2, 3, 5, 8, 9,12 și 14 din Regulamentul privind



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

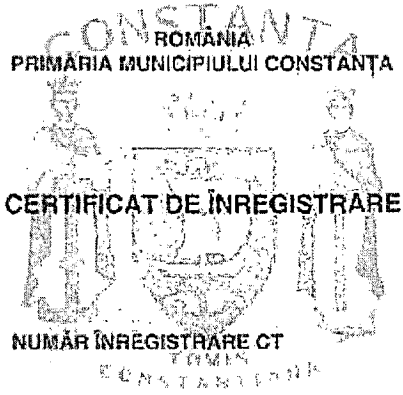
**Anexa nr. 12**  
 la hotărârea nr. 382/2016

Înregistrarea și ținerea evidenței vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării aprobat prin H.C.L. nr. 509/2003.

**C.** Faptele care constituie contravenție se vor sancționa conform prevederilor H.C.L. nr. 509/2003 privind înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării, modificată prin H.C.L. nr. 451/2006.

**D.** Modelul certificatului de înregistrare vehicule pentru care nu există obligația înmatriculării

1. Numele	4. Categorie vehicul	10. Categorie
2. Categorie de înregistrare	5. Data achiziției	11. Marca
3. Adresa PRIMĂRII MUNICIPIULUI CONSTANȚA Căminarii	6. Categorie de marca / tip	12. Culoare vehicul
7. Adresa	8. Marca	13. Culoare
8. Numărul de înregistrare	9. Marca	14. Sarcină maximă admisibilă
	10. Model	15. Anul înmatriculării
	11. Anul înmatriculării	16. Culoare
	12. Culoare	17. Alte date
	13. Culoare	
	14. Sarcină maximă admisibilă	
	15. Anul înmatriculării	
	16. Culoare	
	17. Alte date	





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
la hotărârea nr. 382/2016

**E. Model cerere tip pentru înregistrarea vehiculelor pentru care nu există obligația înmatriculării și lista care se anexează la aceasta cu datele minime ce aparțin vehiculelor cărora se solicită eliberarea certificatului de înregistrare.**

**CERERE**  
**PENTRU ÎNREGISTRAREA VEHICULELOR PENTRU CARE**  
**NU EXISTĂ OBLIGAȚIA ÎNMATRICULĂRII**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, posesor al C.I. (B.I.) seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de către \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, reprezentant al S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, solicit înregistrarea vehiculelor enumerate în lista anexată.

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- 1) copie după actul de proprietate al vehiculului;
- 2) copie după cartea de identitate a vehiculului, după certificatul de omologare eliberat de R.A.R. sau notă eliberată de către R.A.R. privind omologarea;
- 3) copie după actul de identitate (persoană fizică) sau după certificatul de înregistrare la registrul comerțului (persoană juridică);
- 4) dovada achitării impozitului la Serviciul Public de Impozite, Taxe și alte Venituri ale Bugetului Local Constanța
- 5) copie a dovezii de plată a taxei de înregistrare;
- 6) copie a dovezii de plată a contravalorii certificatului de înregistrare;
- 7) copie a dovezii de plată a contravalorii plăcuțelor cu numere de înregistrare;

Documentele vor fi prezentate într-un dosar pentru încopiere.

DATA \_\_\_\_\_

SEMNATURA

Listă  
**cu vehiculele pentru care se solicită înregistrarea**

Nr. crt.	Tipul de vehicul (marca - categoria)	Serie motor/serie șasiu	Serie și număr act proprietate
1			
2			
3			
4			

Data \_\_\_\_\_

Semnătura (ștampilă)



## 2. TAXĂ PENTRU ELIBERAREA AVIZULUI CAP DE LINIE ȘI A AVIZULUI DE TRASEU

Este fundamentată de necesitatea întreținerii arterelor rutiere din Municipiul Constanța și se datorează de către persoanele fizice și juridice (operatori de transport) care execută serviciul public de transport de călători local, județean, interjudețean și internațional, precum și de cele care execută serviciul special de transport de călători, pe trasa stradală a Municipiul Constanța, astfel:

**A.** Taxa eliberare „aviz pentru cap de linie și aviz de traseu” este în conformitate cu prevederile anexei nr. 6 din Hotărârea Consiliului Local Constanța nr. 44/2004 privind serviciile regulate de transport public local de călători și se aplică persoanelor juridice și fizice (operatorilor de transport) și este de 236 lei;

Durata de valabilitate a avizului este un an de la data eliberării.

Dacă solicitantul înregistrează debite către bugetul local la data eliberării avizului, acesta își va pierde de drept valabilitatea la data la care titularul avizului încalcă termenii conveniți pentru acoperirea debitelor restante la bugetul local.

**B.** Condițiile care, în conformitate cu prevederile art. 10, alin 2 și art. 11, alin. 2 din H.C.L. nr. 44/2004, trebuie respectate pe toată durata de valabilitate a avizului sunt:

- a) Transportul va fi executat numai în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, numai cu autovehiculele nominalizate în prezentul aviz și posesoare a autorizațiilor de circulație pe trasa stradală în original și valabile la data efectuării acestuia;
- b) Oprirea autovehiculelor pentru urcarea și coborârea călătorilor se va realiza numai în stațiile care au fost nominalizate în cadrul avizului.

Neîndeplinirea uneia din condițiile mai sus menționate atrage anularea acestuia și sancționarea conform prevederilor legale.

Contravaloarea taxelor poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei municipiului Constanța din cadrul Centrului de Informare Cetățeni cu sediul în bd. Alexandru Lăpușneanu nr. 116C – incinta City Mall, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei municipiului Constanța deschis la Trezoreria municipiului Constanța.

Taxele constituie venit cu destinație specială fiind instituită în vederea menținerii în stare de funcționare a rețelei stradale de pe domeniul public al Municipiul Constanța.

Responsabilitatea încasării taxei și controlului revine Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din cadrul Direcției Relații Internaționale și Organizare Evenimente.

Pentru eliberarea „avizului cap de linie și avizului de traseu” solicitantul va înainta Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din Direcția Relații Internaționale cu sediul în Piața Ovidiu nr. 9 următoarele documente:

- Cerere tip;
- Copie după licența de transport eliberată de Autoritatea Rutieră Română;
- Copie după copia conformă a licenței de transport pentru fiecare autovehicul care urmează să transporte persoane, eliberată de Autoritatea Rutieră Română;



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
la hotărârea nr. 382/2016

- Copie certificat înregistrare la Registrul Comerțului;
- Copie după licența de traseu (numai pentru cei care solicită aviz cap de linie);
- Cartea de identitate a autovehiculului pentru care se solicită avizul de traseu în original și copie;
- Plan situație traseu solicitat;
- Dovada achitării contravalorii avizului de traseu sau avizului cap de linie.

După prezentarea dovezii privind achitarea contravalorii taxei pentru eliberarea „avizului pentru cap de linie și aviz de traseu” solicitantului i se vor elibera aceste avize conform model alin. „E” lit. „a” și „b” din prezentul capitol de către reprezentantul Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente.

Programul de primire a cererilor și eliberare a „avizelor” este zilnic între orele 09<sup>00</sup> -12<sup>00</sup> și 13<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

**C.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei. următoarele fapte:

- a) executarea serviciului public de transport județean, interjudețean sau internațional de călători pe raza administrativă a municipiului Constanța fără „aviz cap linie” valabil la data efectuării transportului;
- b) executarea serviciului public de transport local de călători pe raza administrativă a municipiului Constanța fără „aviz traseu”, valabil la data efectuării transportului;
- c) executarea serviciului public de transport local, județean, interjudețean sau internațional pe raza administrativă a municipiului Constanța cu autovehicule nenominalizate în „avizul de cap linie și avizul de traseu” deținute și valabile la data efectuării transportului.

Contravențiile prevăzute la alin. C din prezentul capitol se sancționează de către inspectorii Direcției Poliția Locală și împuterniciții primarului, în conformitate cu legislația în vigoare.

Faptele care constituie contravenție se vor sancționa potrivit prevederilor H.C.L. nr. 44/2004 privind serviciile regulate de transport public local de călători.

**D.** Se exceptează de la plata taxei pentru eliberarea avizului de traseu traseu:

- a) vehiculele deținute de unitățile Ministerului Apărării Naționale;
- b) vehiculele deținute de unitățile subordonate Ministerului Administrației și Internelor;
- c) vehiculele specializate, utilizate în exclusivitate pentru servicii de ambulanță;
- d) vehiculele deținute de serviciile de urgență, astfel cum sunt reglementate în Ordonanța Guvernului nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 363/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- e) autovehiculele care aparțin Regiei Autonome de Transport în Comun Constanța,
- f) autovehiculele care circulă pe traseele pentru tranzit (bd. Aurel Vlaicu de la intersecția cu bd. Tomis până la intersecția cu șos. Mangaliei; șos. Mangaliei de la intersecția cu bd. Aurel Vlaicu până la ieșirea din municipiu; Bd. I.C. Brătianu de la intersecția cu str. Pasajului (pod I.P.M.C.) până la ieșirea din municipiu spre „Valu



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 12  
la hotărârea nr. 382/2016

lui Traian"; str. Pasajului de la intersecția cu bd. I.C. Brătianu până la intersecția cu bd. Aurel Vlaicu.)

E. Model avize

a) aviz pentru cap linie:



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA  
DIRECȚIA RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI ORGANIZARE EVENIMENTE

## AVIZ PENTRU CAP DE LINIE

Prezentul aviz se eliberează \_\_\_\_\_ pe baza  
documentației înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_ pentru capul de  
linie \_\_\_\_\_ în care vor  
avea acces autovehiculele cu numere de înmatriculare \_\_\_\_\_

Pe toata durata valabilității acestuia vor fi respectate următoarele condiții:

1. transportul va fi executat numai în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, numai cu autovehiculele nominalizate în prezentul aviz și posesoare a autorizațiilor de circulație pe trasa stradală în original și valabile la data efectuării acestuia;
2. Staționarea autovehiculelor se va realiza numai în capul de linie nominalizat în prezentul aviz;
3. Deplasarea autovehiculelor care execută serviciul de transport public de călători se va realiza numai pe traseul \_\_\_\_\_
4. Pe traseu vor fi realizate opriri pentru îmbarcarea / debarcarea călătorilor numai în următoarele stații: \_\_\_\_\_

Prezentul aviz este valabil în perioada \_\_\_\_\_

Nerespectarea condițiilor menționate atrage nulitatea de drept a prezentului aviz și se va sancționa conform prevederilor legale în vigoare.

Pentru eliberarea prezentului aviz s-a încasat suma de \_\_\_\_\_ lei cu chitanța nr. \_\_\_\_\_, conform H.C.L.M. nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

PRIMAR  
L.S.

DIRECTOR

Seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 12  
la hotărârea nr. 382/2016

b) aviz de traseu



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA  
DIRECȚIA RELATII INTERNATIONALE SI ORGANIZARE  
EVENIMENTE

## AVIZ TRASEU

Prezentul aviz se eliberează \_\_\_\_\_ pe baza  
documentației înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_ pentru traseul \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ pe care vor avea acces  
autovehiculele cu numere de înmatriculare \_\_\_\_\_

Pe toata durata valabilității acestuia vor fi respectate următoarele condiții:

- ▶ Transportul va fi executat numai în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, numai cu autovehiculele nominalizate în prezentul aviz și posesoare a autorizațiilor de circulație pe trasa stradală în original și valabile la data efectuării acestuia;
- ▶ Staționarea autovehiculelor se va realiza numai în capul de linie nominalizat în prezentul aviz;
- ▶ Deplasarea autovehiculelor care execută serviciul de transport public de călători se va realiza numai pe traseul \_\_\_\_\_

▶ Pe traseu vor fi realizate opriri pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor numai în următoarele stații: \_\_\_\_\_

Prezentul aviz este valabil în perioada \_\_\_\_\_

Nerespectarea condițiilor menționate atrage anularea prezentului aviz și se va sancționa conform prevederilor legale în vigoare.

Pentru eliberarea prezentului aviz s-a încasat suma de \_\_\_\_\_ lei cu chitanța nr. \_\_\_\_\_, conform H.C.L.M. nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

PRIMAR  
L.S.

DIRECTOR,

Seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
la hotărârea nr. 382/2016

**E. Model cereri:**

a) cerere pentru eliberare aviz traseu;

**CERERE**  
**PENTRU ELIBERAREA AVIZULUI DE TRASEU**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în  
\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_  
,ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, posesor al C.I. (B.I.) seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat  
de către \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, reprezentant al  
S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_, telefon  
\_\_\_\_\_, solicit eliberarea avizului de traseu pentru executarea transportului special  
de călători pe traseul : \_\_\_\_\_

Îmbarcarea și debarcarea călătorilor se va realiza în stațiile dispuse în următoarele locații:

Transportul va fi executat începând cu ora ..... .., până la ora .....

Transportul va fi executat cu următoarele autovehicule:

Nr. crt.	Tipul autovehiculului	Marca	Numărul de înmatriculare	Număr de locuri

Anexez prezentei , in copie , următoarele documente:

- 1) Licența de transport eliberată de Autoritatea Rutieră Română în original și copie;
- 2) Copia conformă a licenței de transport pentru fiecare autovehicul care urmează să transporte persoane, eliberată de Autoritatea Rutieră Română în original și copie;
- 3) Cartea de identitate a autovehiculului pentru care se solicită avizul de traseu în original și copie;
- 4) Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului în original și copie;
- 5) Plan situație traseu solicitat pe care se vor nominaliza distinct capetele de traseu și toate stațiile ;
- 6) Copie contract de leasing pentru autovehiculele achiziționate în leasing;
- 7) Copie aviz traseu detinut anterior.

Documentele vor fi înaintate într-un dosar de încopiat.

DATA \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_





b) cerere pentru eliberare aviz cap de linie;

**CERERE  
PENTRU ELIBERAREA AVIZULUI CAP DE LINIE / PUNCTE DE IMBARCARE,  
DEBARCARE**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în  
\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_  
, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, posesor al C.I. (B.I.) seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat  
de către \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, reprezentant al  
S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_, telefon  
\_\_\_\_\_, solicit eliberarea avizului de cap traseu / linie pentru executarea  
transportului public județean, interjudețean, internațional de călători în capul de linie dispus în  
locația \_\_\_\_\_. Deplasarea se va realiza pe  
traseul : \_\_\_\_\_

Îmbarcarea și debarcarea călătorilor se va realiza în stațiile dispuse astfel:

\_\_\_\_\_ Transportul va fi executat  
conform programului stabilit în caietul de sarcini eliberat de Autoritatea Rutieră Română.

Transportul va fi executat cu următoarele autovehicule:

Nr. crt.	Tipul autovehiculului	Marca	Numărul de înmatriculare	Număr de locuri

Anexez prezentei , in copie , următoarele documente:

- 1) Copie după licența de transport eliberată de Autoritatea Rutieră Română;
  - 2) Copie conformă a licenței de transport eliberată de Autoritatea Rutieră Română pentru fiecare autovehicul;
  - 3) Copie licență de traseu si caiet de sarcini;
  - 4) Cartea de identitate a autovehiculului pentru care se solicită avizul de traseu în original și copie;
  - 5) Copie certificat înregistrare la Registrul Comerțului;
  - 6) Plan situație traseu si cap linie solicitat;
  - 7) Copie contract leasing pentru autovehiculele achiziționate în leasing;
  - 8) Copie contract folosire (acces) cap linie încheiat cu deținătorul autogării;
  - 9) Copie aviz cap linie deținut anterior.
  - 10) Copie cantract prestari servicii incheiat cu beneficiarul transportului;
- Documentele se prezint în original, iar copiile într-un dosar pentru încopciere.

DATA \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA



### **3. TAXA PENTRU ELIBERARE AVIZ PUNCTE DE ÎMBARCARE/DEBARCARE**

Este fundamentată de necesitatea menținerii în stare de funcționare a arterelor rutiere din municipiul Constanța și se aplică tuturor persoanelor fizice și juridice (operatori de transport) care solicită eliberarea unui aviz necesar accesului în Municipiul Constanța a autovehiculelor care execută serviciul public de transport de călători județean, interjudețean și internațional, precum și celor care execută serviciul special de transport de călători.

**A.** Taxa eliberare „aviz puncte de îmbarcare/debarcare” este în conformitate cu prevederile anexei nr. 6 din Hotărârea Consiliului Local Constanța nr. 44/2004 privind serviciile regulate de transport public local de călători și este de 236 lei/an;

Durata de valabilitate a avizului este de un an de la data eliberării.

**B.** Condițiile care, în conformitate cu prevederile art. 10, alin 2 și art. 11, alin. 2 din H.C.L. nr. 44/2004, trebuie respectate pe toată durata de valabilitate a avizului sunt:

- c) Transportul va fi executat numai în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, numai cu autovehiculele nominalizate în prezentul aviz și posesoare a autorizațiilor de circulație pe trasa stradală în original și valabile la data efectuării acestuia;
- d) Oprirea autovehiculelor pentru urcarea și coborârea călătorilor se va realiza numai în stațiile care au fost nominalizate în cadrul avizului.

Neîndeplinirea uneia din condițiile mai sus menționate atrage anularea acestuia și sancționarea conform prevederilor legale.

Contravaloarea taxelor poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei municipiului Constanța din cadrul Centrului de Informare Cetățeni cu sediul în bd. Alexandru Lăpușneanu nr. 116C – incinta City Mall, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei Municipiului Constanța deschis la Trezoreria municipiului Constanța.

Taxele constituie venit cu destinație specială fiind instituită în vederea menținerii în stare de funcționare a rețelei stradale de pe domeniul public al Municipiul Constanța.

Responsabilitatea încasării taxei și controlului revine Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din cadrul Direcției Relații Internaționale și Organizare Evenimente.

Pentru eliberarea „avizului puncte de îmbarcare/debarcare” solicitantul va înainta Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din Direcția Relații Internaționale și Organizare Evenimente cu sediul în Piața Ovidiu nr. 9 următoarele documente:

- 1). Copie după licența de transport eliberată de Autoritatea Rutieră Română;
- 2). Copie conformă a licenței de transport eliberată de Autoritatea Rutieră Română pentru fiecare autovehicul;
- 3). Copie licență de traseu și caiet de sarcini;
- 4). Cartea de identitate a autovehiculului pentru care se solicită avizul de traseu în original și copie;
- 5). Copie certificat înregistrare la Registrul Comerțului;
- 6). Plan situație traseu și punctele de îmbarcare/debarcare solicitate;



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
la hotărârea nr. 382/2016

- 7). Copie contract leasing pentru autovehiculele achiziționate în leasing;
  - 8). Copie aviz puncte de îmbarcare/debarcare deținut anterior.
  - 9). Copie contract prestari servicii încheiat cu beneficiarul transportului;
  - 10). Dovada achitării contravalorii „avizului puncte de îmbarcare/debarcare”
- Documentele se prezintă în original, iar copiile într-un dosar pentru încopciere.

După prezentarea dovezii privind achitarea contravalorii taxei pentru eliberarea „avizului pentru puncte de îmbarcare/debarcare” solicitantului i se vor elibera aceste avize conform model alin. „D” din prezentul capitol de către reprezentantul Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente.

Programul de primire a cererilor și eliberare a „avizelor puncte de îmbarcare/debarcare” este zilnic între orele 09<sup>00</sup> -12<sup>00</sup> și 13<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

**C.** Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei. următoarele fapte:

- a) executarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate speciale pe raza administrativă a municipiului Constanța fără „aviz puncte de îmbarcare/debarcare” valabil la data efectuării transportului;
- b) executarea serviciului public de transport județean de persoana prin curse regulate speciale pe raza administrativă a municipiului Constanța fără „aviz puncte de îmbarcare/debarcare”, valabil la data efectuării transportului;
- c) executarea serviciului public de transport județean de persoane prin curse regulate speciale pe raza administrativă a municipiului Constanța cu autovehicule nenominalizate în „aviz puncte de îmbarcare/debarcare” deținute și valabile la data efectuării transportului.

Contravențiile prevăzute la alin. C din prezentul capitol se sancționează de către inspectorii Direcției Poliția Locală și împuterniciții primarului, în conformitate cu legislația în vigoare.

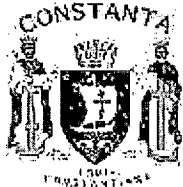
Faptele care constituie contravenție se vor sancționa potrivit prevederilor H.C.L. nr. 44/2004 privind serviciile regulate de transport public local de călători.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
 la hotărârea nr. 382/2016

**D. Model „aviz puncte îmbarcare/debarcare”.**



**ROMANIA**  
**JUDETUL CONSTANTA**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANTA**  
**DIRECTIA RELATII INTERNATIONALE SI ORGANIZARE EVENIMENTE**

**AVIZ**  
**PENTRU PUNCTE DE ÎMBARCARE / DEBARCARE**

Prezentul aviz se eliberează \_\_\_\_\_ pe baza  
 documentației înregistrată cu nr. \_\_\_\_\_ pentru îmbarcarea / debarcarea în municipiul  
 Constanța a autovehiculelor cu numerele de înmatriculare

\_\_\_\_\_ în următoarele puncte de îmbarcare / debarcare  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Pe toata durata valabilității acestuia vor fi respectate următoarele condiții:

▶ transportul va fi executat numai în conformitate cu prevederile caietului de sarcini,  
 numai cu autovehiculele nominalizate în prezentul aviz și posesoare a autorizațiilor de circulație  
 pe trasa stradală în original și valabile la data efectuării acestuia;

▶ Deplasarea autovehiculelor care execută serviciul de transport public de călători se  
 va executa numai pe traseul \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

▶ Pe traseu nu vor fi realizate alte opriri (stații) pentru coborârea sau urcarea călătorilor.

Prezentul aviz este valabil în perioada \_\_\_\_\_  
 Nerespectarea condițiilor menționate atrage anularea prezentului aviz și se va sancționa  
 conform prevederilor legale în vigoare.

Pentru eliberarea prezentului aviz s-a încasat suma de \_\_\_\_\_ lei cu chitanța nr.  
 \_\_\_\_\_, conform H.C.L.M. nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

PRIMAR  
 L.S.

DIRECTOR

Seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Multiplicarea sau falsificarea prezentului document se pedepsește în conformitate cu  
 legislația în vigoare.



E. Model cerere „aviz puncte de îmbarcare/debarcare”.

**CERERE  
PENTRU ELIBERAREA AVIZULUI CAP DE LINIE / PUNCTE DE ÎMBARCARE,  
DEBARCARE**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în  
\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_ bl. \_\_\_\_\_  
, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, posesor al C.I. (B.I.) seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat  
de către \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, reprezentant al  
S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_, telefon  
\_\_\_\_\_, solicit eliberarea avizului de cap traseu / linie pentru executarea  
transportului public județean, interjudețean, internațional de călători în capul de linie dispus în  
locația \_\_\_\_\_. Deplasarea se va realiza pe traseul :

Îmbarcarea și debarcarea călătorilor se va realiza în stațiile dispuse astfel:

Transportul va fi executat conform programului stabilit în caietul de sarcini eliberat de  
Autoritatea Rutieră Română.

Transportul va fi executat cu următoarele autovehicule:

Nr. crt.	Tipul autovehiculului	Marca	Numărul de înmatriculare	Număr de locuri

Anexez prezentei , in copie , următoarele documente:

- 1). Copie după licența de transport eliberată de Autoritatea Rutieră Română;
  - 2). Copie conformă a licenței de transport eliberată de Autoritatea Rutieră Română pentru fiecare autovehicul;
  - 3). Copie licență de traseu si caiet de sarcini;
  - 4). Cartea de identitate a autovehiculului pentru care se solicită avizul de traseu în original și copie;
  - 5). Copie certificat înregistrare la Registrul Comerțului;
  - 6). Plan situație traseu si punctele de imbarcare/debarcare solicitate;
  - 7). Copie contract leasing pentru autovehiculele achiziționate în leasing;
  - 8). Copie aviz puncte îmbarcare/debarcare deținut anterior.
  - 9). Copie cantract prestări servicii încheiat cu beneficiarul transportului;
- Documentele se prezintă în original, iar copiile într-un dosar pentru încopiere.

DATA \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_



#### **4. TAXA PENTRU ELIBERAREA LICENȚEI DE TRASEU PENTRU SERVICIUL DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE PRIN CURSE REGULATE SPECIALE.**

Este fundamentată de necesitatea menținerii în stare de funcționare a arterelor rutiere din municipiul Constanța și se aplică tuturor persoanelor juridice (operatori de transport) care solicită eliberarea unei licențe de traseu necesar executării serviciului de transport public, local de persoane prin curse regulate speciale în Municipiul Constanța.

**A.** Taxa eliberare „licența de traseu” este în conformitate cu prevederile anexei nr. 6 din Hotărârea Consiliului Local Constanța nr. 44/2004 privind serviciile regulate de transport public local de călători și este în valoare de 236 lei/an;

Durata de valabilitate a licenței de traseu este egala cu perioada de valabilitate a contractului încheiat cu beneficiarul transportului, dar nu mai mult de 3 ani.

Contravaloarea taxelor poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei Municipiului Constanța din cadrul Centrului de Informare Cetățeni cu sediul în bd. Alexandru Lăpușneanu nr. 116C – incinta City Mall, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei municipiului Constanța deschis la Trezoreria municipiului Constanța.

Taxele constituie venit cu destinație specială fiind instituită în vederea menținerii în stare de funcționare a rețelei stradale de pe domeniul public al municipiul Constanța.

Responsabilitatea încasării taxei și controlului revine Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din cadrul Direcției Relații Internaționale și Organizare Evenimente.

Pentru eliberarea „licenței de traseu” solicitantul va înainta Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din Direcția Relații Internaționale și Organizare Evenimente cu sediul în Piața Ovidiu nr. 9 următoarele documente:

- 1). Copie după licența de transport eliberată de Autoritatea Rutieră Română;
- 2). Copie după copia conformă a licenței de transport pentru fiecare autovehicul care urmează să transporte persoane, eliberată de Autoritatea Rutieră Română;
- 3). Contract prestări servicii încheiat de operatorul de transport cu beneficiarul transportului (daca este cazul) din care sa rezulte programul de incepere/incheiere a activitatilor si tabelul cu persoanele transportate vizat de beneficiar;
- 4). Cartea de identitate a autovehiculului pentru care se solicită avizul de traseu în original și copie;
- 5). Copie certificat înregistrare la Registrul Comerțului;
- 6). Plan situație traseu solicitat și graficul de circulație propus vizat de beneficiarul transportului;

Programul de primire a cererilor și eliberare a „licențelor de traseu” este zilnic între orele 09<sup>00</sup> - 12<sup>00</sup> și 13<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.



B. Model licență de traseu:

RO

ROMÂNIA  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA

LICENȚĂ DE TRASEU  
Seria..... Nr.....

Servicii de transport public local de persoane prin curse regulate speciale

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

.....

Valabilă de la data de ..... până la data de .....

Eliberată în baza Licenței de transport seria..... nr.....

Eliberată în baza H.C.L. nr.....

Data eliberării: .....

Emitent  
Primăria Municipiului Constanta  
Semnatura și stampila



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

Anexa nr. 12  
la hotărârea nr. 382/2016

Operatorul de transport rutier poate efectua servicii de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso numai cu autovehiculele având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta.

C. Model cerere eliberare licența de traseu;

**CERERE**  
**PENTRU ELIBERAREA LICENȚEI DE TRASEU PRIN CURSE REGULATE**  
**SPECIALE**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, posesor al C.I. (B.I.) seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de către \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, reprezentant al S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, solicit eliberarea avizului de traseu pentru executarea transportului special de călători pe traseul :

Îmbarcarea și debarcarea călătorilor se va realiza în stațiile dispuse în următoarele locații: \_\_\_\_\_

Transportul va fi executat cu următoarele autovehicule:

Nr. crt.	Tipul autovehiculului	Marca	Numărul de înmatriculare	Număr de locuri

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- 8) Copie după licența de transport eliberată de Autoritatea Rutieră Română;
- 9) Copie după copia conformă a licenței de transport pentru fiecare autovehicul care urmează să transporte persoane, eliberată de Autoritatea Rutieră Română;
- 10) Contract prestări servicii încheiat de operatorul de transport cu beneficiarul transportului (daca este cazul) din care sa rezulte programul de incepere/incheiere a activitatilor si tabelul cu persoanele transportate vizat de beneficiar;
- 11) Cartea de identitate a autovehiculului pentru care se solicită avizul de traseu în original și copie;
- 12) Copie certificat înregistrare la Registrul Comerțului;
- 13) Plan situație traseu solicitat și graficul de circulație propus vizat de beneficiarul transportului;

Documentele vor fi prezentate într-un dosar pentru încopiere.

DATA \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA





## 5. TAXA ELIBERARE AUTORIZAȚIE DE TRANSPORT ȘI A COPIEI CONFORME A AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT

Este fundamentată de necesitatea menținerii în stare de funcționare a arterelor rutiere din municipiul Constanța și se aplică tuturor persoanelor juridice, persoanelor fizice sau asociațiilor familiale autorizate să presteze în mod independent următoarele servicii de transport public:

- a) de persoane efectuat cu troleibuze;
- b) de persoane efectuat cu tramvaie;
- d) de mărfuri în regim contractual;
- e) de mărfuri cu tractoare cu remorci sau semiremorci;
- f) de persoane pe cablu;
- g) efectuat cu vehicule speciale destinate serviciilor funerare;

**A. Taxa „de eliberare, modificare, prelungire și vizare a autorizației de transport”** este, în conformitate cu prevederile Hotărâri Consiliului Local Constanța nr. 82 din 27.02.2008 privind aprobarea regulamentului de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local în Municipiul Constanța, și este în valoare de 200 lei/an.

Responsabilitatea supravegherii activității de încasare a taxei revine Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din cadrul Direcției Relații Internaționale și Organizare Evenimente.

Contravaloarea taxei poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei Municipiului Constanța din cadrul Centrului de Informare Cetățeni cu sediul în bd. Alexandru Lăpușneanu nr. 116C – incinta City Mall, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei municipiului Constanța deschis la Trezoreria municipiului Constanța.

Pentru obținerea „**Autorizației de transport**” solicitantul va depune, la Serviciul Transport Local și Organizare Evenimente din Direcția Relații Internaționale și Organizare Evenimente cu sediul în Piața Ovidiu nr. 9, o cerere tip, conform model aliniat (D) punct 1) din prezentul capitol, la care va anexa următoarele documente:

- a) copie a certificatului de înmatriculare și a certificatului constatator emise de oficiul registrului comerțului;
- b) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, privind perioadele în care a mai executat transport public local, menționându-se cazurile de interdicție sau de suspendare a efectuării serviciului respectiv;
- c) cazierul judiciar al persoanei desemnate, în original, din care să reiasă că nu a săvârșit fapte penale privind infracțiuni de natură comercială, de nerespectare a condițiilor de plată și angajare a personalului, precum și de încălcare a prevederilor legale privind efectuarea transporturilor;
- d) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, prin care se menționează mijloacele de transport pe care dorește să le utilizeze în executarea serviciului de transport public local și dacă acestea sunt sau vor fi deținute în proprietate sau în baza unui contract de leasing;
- e) declarație pe propria răspundere, în original, semnată de persoana desemnată, privind baza materială pe care o deține în proprietate sau în baza unui



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
la hotărârea nr. 382/2016

contract de închiriere, care să asigure parcare pentru toate vehiculele cu care se execută serviciul respectiv;

f) declarație pe propria răspundere pentru persoanele juridice, în original, semnată de conducătorul unității și ștampilată, din care să rezulte că solicitantul nu face obiectul unei proceduri de reorganizare judiciară, lichidare sau faliment, emisă cu cel mult 5 zile înainte de data depunerii documentației;

g) scrisoare de bonitate financiară emisă de banca solicitantului, cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii documentației;

h) copie a certificatului de competență profesională a persoanei desemnate.

După prezentarea dovezii privind achitarea contravalorii taxei pentru eliberarea „Autorizației de transport” solicitantului i se va elibera de către reprezentantul Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente o autorizație conform model alin. (E) din prezentul capitol.

Începând cu anul al II-lea de valabilitate a autorizației în conformitate cu prevederile H.C.L. nr. 82/2008, Primăria municipiului Constanța percepe un tarif anual de monitorizare a autorizației egal cu valoarea tarifului pentru acordare a acesteia.

Programul de primire a cererilor și eliberare a autorizațiilor este zilnic între orele 09.00 -12.00 și 13.00 – 15.00.

**B. Taxa de eliberare a „copiei conforme a autorizației de transport”** este în conformitate cu prevederile Hotărârii Consiliului Local Municipal Constanța nr. 374 din 23.07.2009 privind modificarea H.C.L. nr. 82 din 27.02.2008 privind aprobarea regulamentului de acordare a autorizațiilor de transport în domeniul serviciilor de transport public local în municipiul Constanța și este în valoare de 200 lei/copie conformă.

Responsabilitatea încasării taxei și controlului revine Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din cadrul Direcției Relații Internaționale și Organizare Evenimente.

Contravaloarea taxei poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei municipiului Constanța din cadrul Centrului de Informare Cetățeni cu sediul în bd. Alexandru Lăpușneanu nr. 116C – incinta City Mall, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei municipiului Constanța deschis la Trezoreria municipiului Constanța.

Pentru obținerea copiei conforme a autorizației de transport în domeniul serviciilor de transport public local în municipiul Constanța, operatorul de transport rutier trebuie să prezinte un dosar care va cuprinde:

a) cererea tip - conform model alin. (D) punctul. 4);

b) În original și copie certificatul de înmatriculare și cartea de identitate ale autovehiculului pentru care se solicită eliberarea copiei conforme a autorizației de transport în domeniul serviciilor de transport public local în municipiul Constanța;

c) În original și copie contractul de leasing în cazul în care vehiculul este utilizat în baza unui asemenea contract;

d) Copie a „autorizației de transport”

Modelul „copiei conforme a autorizației de transport” în domeniul serviciilor de transport public local în municipiul Constanța este conform alin. (F) din prezentul capitol.



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
la hotărârea nr. 382/2016

**C. Contravenții și sancțiuni:**

a) Constituie contravenție efectuarea oricărui tip de serviciu public de transport nominalizat în prezentul capitol fără a deține „autorizație de transport” valabilă la data efectuării transportului și se sancționează cu amendă de la 5.000 lei la 10.000 lei.;

b) Constituie contravenție efectuarea cu autovehicule a oricărui tip de serviciu public de transport nominalizat în prezentul capitol fără deținerea la bordul acestora a „copiei conforme a autorizației de transport”, valabilă la data efectuării transportului și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei;

Contravențiile prevăzute la alin. (C) din prezentul capitol se sancționează de către inspectorii Direcției Poliția Locală și împuterniciții primarului, în conformitate cu legislația în vigoare.

**D. Modele cereri:**

1). cerere pentru acordarea autorizației de transport:

<b>CERERE</b> <b>pentru acordarea autorizației de transport</b>	
Către	
Primăria Municipiului Constanța	
Subsemnatul .....(nume și prenume), în calitate de .....(persoană desemnată etc.) la .....(denumirea persoanei juridice, asociației familiale etc.), cu sediul/domiciliul în țara ....., localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., fax ....., având CUI/CIF/ etc....., cont ....., deschis la Banca ....., Sucursala .....,	
vă solicit acordarea autorizației pentru .....	
.....(se menționează serviciul de transport public local)	
Data .....	Numele și prenumele .....
Semnătura și ștampila	



2). Cerere pentru modificarea autorizației de transport:

**CERERE**  
**pentru modificarea autorizației de transport**

Către  
Primăria Municipiului Constanța

Subsemnatul .....(nume și prenume), în calitate de .....(persoană desemnată etc.) la .....(denumirea persoanei juridice, asociației familiale etc.), cu sediul/domiciliul în țara ....., localitatea ..... , str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., fax ....., având CUI ..... vă solicit modificarea Autorizației nr. .... din .... și a copiilor conforme ale acesteia, acordată .....(denumirea titularului de autorizație)

.....  
Data ..... Numele și prenumele  
.....  
Semnătura și ștampila  
.....

3). Cerere pentru prelungirea autorizației de transport:

**CERERE**  
**pentru prelungirea autorizației de transport**

Către  
Primăria Municipiului Constanța

Subsemnatul .....(nume și prenume), în calitate de .....(persoană desemnată etc.) la .....(denumirea persoanei juridice, asociației familiale etc.) , cu sediul/domiciliul în țara ....., localitatea ..... , str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., Sectorul / județul ....., telefon ....., fax ....., având CUI ..... vă solicit prelungirea Autorizației nr. .... din ..... și a copiilor conforme ale acesteia, al cărei termen de valabilitate expiră la data de .....

Data ..... Numele și prenumele  
.....  
Semnătura și ștampila  
.....



**ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
la hotărârea nr. 322/2016

4). cerere pentru acordarea copiei conforme a autorizației de transport

<b>CERERE</b>	
<b>pentru acordarea copiei conforme a autorizației de transport</b>	
Către Primăria Municipiului Constanța	
Subsemnatul .....(nume și prenume), în calitate de .....(persoană desemnată etc.) la .....(denumirea persoanei juridice, asociației familiale etc.), cu sediul/domiciliul în țara ....., localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., telefon ....., fax ....., având CUI/CIF/ etc....., cont ....., deschis la Banca ....., Sucursala .....,	
vă solicit acordarea copie conforme a autorizației de transport pentru următoarele mijloace de transport	
.....	
.....	
.....	
.....	
.....	
Anexez la prezenta copiile cărților de identitate ale mijloacelor de transport mai sus menționate	
Data .....	Numele și prenumele .....
Semnătura și ștampila .....	.....



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
 la hotărârea nr. 382/2016

**E. Conținutul-cadru al autorizației de transport**



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**PRIMARIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA**

Se acordă, în conformitate cu prevederile Legii serviciului de transport public local nr. 92/2007,

**AUTORIZAȚIA DE TRANSPORT**  
 Nr. ....din .....

pentru efectuarea serviciului de transport public local

.....

.....(tipul serviciului) de către

.....(denumirea solicitantului),  
 cu sediul / domiciliul în

.....

.....(adresa completă a solicitantului).

Prezenta autorizație este valabilă până la .....

Primar,

.....

(semnătura și ștampila)

-----



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 12  
la hotărârea nr. 382/2016

F. Conținutul-cadru al copiei conforme a autorizației de transport



JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
DIRECTIA RELATII INTERNATIONALE SI ORGANIZARE EVENIMENTE  
SERVICIUL TRANSPORT LOCAL ȘI ORGANIZARE EVENIMENTE

**COPIE CONFORMĂ nr. ....**

a autorizației nr. .... din ..... pentru activități de  
transport în domeniul serviciului public de transport .....

Prezenta copie conformă a autorizației nr. ....din ..... este eliberată  
societății / persoanei fizice autorizate ..... pentru a efectua  
cu autovehiculul special înmatriculat cu numărul ..... serviciul public de  
transport .....

Copia conformă a autorizației pentru efectuarea serviciului public de transport  
..... este valabilă de la data de ..... până la data de  
.....

Observații:

Emisă în: CONSTANTA la data de .....

PRIMAR,

DIRECTOR EXECUTIV,



## 6. TAXA FOLOSIRE TRAMĂ STRADALĂ DE CĂTRE AUTOVEHICULELE DE TRANSPORT PERSOANE ÎN COMUN PE RAZA MUNICIPIULUI CONSTANȚA

Prezenta taxă este instituită ca taxă locală, în temeiul prevederilor art. 486 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, fiind fundamentată de necesitatea întreținerii arterelor rutiere din municipiul Constanța și se datorează de către persoanele fizice și juridice (operatori de transport) care execută serviciul public de transport de călători local, județean, interjudețean și internațional, precum și de cele care execută serviciul special de transport de călători, pe trama stradală a Municipiul Constanța, astfel:

**A.** Circulația unui autovehicul care execută serviciul public de transport călători pe trama stradală a Municipiului Constanța se realizează numai pe baza **„autorizației de circulație pe trama stradală a municipiului Constanța”** în cadrul căreia a fost nominalizat sau cu autorizație în convenție, aflată în original la bordul acestuia și valabilă la data efectuării transportului. Autorizația se eliberează ca urmare a prezentării dovezii de achitare a contravalorii taxei de folosire a tramei stradale.

Taxa de folosire a tramei stradale este în funcție de capacitatea autovehiculului și este de:

Capacitate autovehicul	Lei / lună
Până la 8 locuri	87
Cu 9 – 20 locuri	130
Peste 20 locuri	189
Convenție tarif maxim + 25% din tariful maxim	238

Contravaloarea taxei poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei municipiului Constanța din cadrul Centrului de Informare Cetățeni cu sediul bd. Alexandru Lăpușneanu nr. 116C – incinta City Mall, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei municipiului Constanța deschis la Trezoreria municipiului Constanța.

Operatorii de transport public de călători care execută serviciul public de transport pe trama stradală a Municipiului Constanța au obligația de a obține **„Autorizația de circulație pe trama stradală a municipiului Constanța”**.

Taxa va fi stabilită și achitată de către operatorul de transport la data eliberării autorizației, pentru întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.

*Perioada de valabilitate a autorizației de circulație pe trama stradală a municipiului Constanța se corelează cu valabilitatea avizelor și licențelor eliberate de Serviciul Transport Local și Organizare Evenimente.*

Pentru obținerea **„Autorizației de circulație pe trama stradală a municipiului Constanța”** solicitantul va depune, la Serviciul Transport Local și Organizare Evenimente din Direcția Relații Internaționale cu sediul în Piața Ovidiu nr. 9, o cerere tip, conform alin. (D), la care va anexa următoarele documente:

- copie certificat înmatriculare autovehicul;
- copie după avizul de traseu, cap linie, puncte de îmbarcare / debarcare;
- copie a dovezii de plată a taxei de folosire a tramei stradale;





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
la hotărârea nr. 322/2016

Documentele vor fi prezentate într-un dosar pentru încopciere.

După prezentarea dovezii privind achitarea contravalorii taxei pentru eliberarea „Autorizației de circulație pe trama stradală a municipiului Constanța” solicitantului i se va elibera de către reprezentantul Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente o autorizație conform alin. (E).

Programul de primire a cererilor și eliberare a autorizațiilor este zilnic între orele 09.00 -12.00 și 13.00 – 15.00.

Responsabilitatea încasării taxei și controlului revine Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din cadrul Direcției Relații Internaționale și Organizare Evenimente.

**B. Sunt exceptate de la plata taxei:**

- a) vehiculele deținute de unitățile Ministerului Apărării Naționale;
- b) vehiculele deținute de unitățile subordonate Ministerului Administrației și Internelor;
- c) vehiculele specializate, utilizate în exclusivitate pentru servicii de ambulanță;
- d) vehiculele deținute de serviciile de urgență, astfel cum sunt reglementate în Ordonanța Guvernului nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 363/2002, cu modificările și completările ulterioare;
- e) autovehiculele care aparțin Regiei Autonome de Transport în Comun Constanța;
- f) autovehiculele care circulă pe traseele pentru tranzit (bd. Aurel Vlaicu de la intersecția cu bd. Tomis până la intersecția cu șos. Mangaliei; șos. Mangaliei de la intersecția cu bd. Aurel Vlaicu până la ieșirea din municipiu; Bd. I.C. Brătianu de la intersecția cu str. Pasajului (pod I.P.M.C.) până la ieșirea din municipiu spre “Valu lui Traian”; str. Pasajului de la intersecția cu bd. I.C. Brătianu până la intersecția cu bd. Aurel Vlaicu.).

**C. Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 2.000 lei. următoarele fapte:**

- a) circulația pe trama stradală a municipiului Constanța a autovehiculelor care execută serviciul public de transport călători fără „autorizație de circulație pe trama stradală a municipiului Constanța” valabilă la data efectuării transportului;
- b) circulația pe trama stradală a municipiului Constanța a autovehiculului care execută serviciul public de transport călători nenominalizat în cadrul „autorizației de circulație pe trama stradală a municipiului Constanța” existentă la bordul autovehiculului, chiar dacă aceasta este valabilă la data efectuării transportului.

Contravențiile prevăzute la alin. (C) din prezentul capitol se sancționează de către inspectorii Direcției Poliția Locală și împuterniciții primarului în conformitate cu legislația în vigoare.



D. Model cerere pentru eliberarea autorizației:

**CERERE**  
PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAȚIEI DE CIRCULAȚIE  
PE TRAMA STRADALĂ A MUNICIPIULUI CONSTANȚA

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, posesor al BI/CI seria \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, eliberat de Poliția \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, reprezentant al S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_

Nr. crt.	Tipul autovehiculului	Număr înmatriculare	Capacitatea (număr locuri)

CUI \_\_\_\_\_  
telefon nr. \_\_\_\_\_, adresă de mail \_\_\_\_\_, solicit eliberarea unui număr de \_\_\_\_\_ autorizații de circulație pe trasa stradală a municipiului Constanța nominalizate și \_\_\_\_\_ autorizații în convenție. Cele nominalizate vor fi completate pe numerele de înmatriculare a următoarelor autovehicule:

Perioada de valabilitate solicitată: începând cu \_\_\_\_\_, până la \_\_\_\_\_.

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- copie certificat înmatriculare autovehicul;
- copie după avizul de traseu, cap traseu / linie, puncte de îmbarcare - debarcare;
- copie a dovezii de plată a taxei de folosire a tramei stradale;

Documentele vor fi prezentate într-un dosar pentru încopciere.

Data \_\_\_\_\_


Semnătura \_\_\_\_\_



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CONSTANȚA  
MUNICIPIUL CONSTANȚA  
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 12  
la hotărârea nr. 382/2016

E. Model autorizație pentru circulația pe trasa stradală a municipiului Constanța.

	<b>AUTORIZAȚIE</b> <b>DE CIRCULAȚIE PE TRASA STRADALĂ</b> <b>A MUNICIPIULUI CONSTANȚA</b> SERIA ..... NR .....
Eliberată: _____ (persoană fizică sau juridică)	
pentru autovehiculul care execută serviciul de transport călători cu numărul de înmatriculare _____	
Data eliberării _____	
Valabilă până la data de _____	
<b>DIRECTOR</b> <b>DIR. REL. INTERNAT. ȘI ORG. EVEN.</b>	
<small>Multiplicarea sau falsificarea prezentei se pedepsește în conformitate cu legislația în vigoare</small>	

7.I TAXE PENTRU TRANSPORT PERSOANE SAU BUNURI ÎN REGIM DE TAXI

A. Taxa pentru eliberarea „**autorizației pentru transport persoane în regim de taxi**” și „**autorizației pentru transport bunuri**” în regim de taxi, conform modelului 7.IV.b, au în conformitate cu art.16 din „Regulamentul privind organizarea și executarea transportului de persoane și bunuri în regim de taxi pe raza municipiului Constanța” din HCL nr. 464/2003 privind transportul de persoane sau bunuri în regim de taxi, modificată și completată ulterior, este în valoare de 500 de lei pentru toți solicitanții, în urma completării dosarului, conform cererii model 7.IV.d.

Taxa pentru reînnoirea „**autorizației pentru transport persoane în regim de taxi**” și „**autorizației pentru transport bunuri**” în regim de taxi au în conformitate cu art.16 din „Regulamentul privind organizarea și executarea transportului de persoane și bunuri în regim de taxi pe raza municipiului Constanța” din HCL nr. 464/2003 privind transportul de persoane sau bunuri în regim de taxi, modificată și completată ulterior, este în valoare de 500 de lei pentru toți solicitanții în urma completării dosarului, conform cererii model 7.IV.e.

Responsabilitatea supravegherii activității de încasare a taxei revine Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din cadrul Direcției Relații Internaționale și Organizare Evenimente.

Contravaloarea taxei poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei municipiului Constanța din cadrul Centrului de Informare Cetățeni



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
la hotărârea nr. 382/2016

cu sediul la City Park Mall, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei municipiului Constanța deschis la Trezoreria municipiului Constanța.

Taxa constituie venit cu destinație specială și se utilizează pentru amenajarea și întreținerea locurilor de așteptare (stații taxi), completarea și refacerea sistemului de semnalizare rutieră (marcaje, indicatoare rutiere și lucrări de semaforizare), precum și pentru lucrări de întreținere a rețelei stradale.

B. Taxa pentru eliberarea autorizației taxi, reînnoirea autorizației taxi, eliberarea autorizației taxi în urma transferului și eliberarea autorizației taxi la schimbarea de mașină, conform modelului 7.IV.a, în conformitate cu art.16 din „Regulamentul privind organizarea și executarea transportului de persoane și bunuri în regim de taxi pe raza Municipiului Constanța” din HCL nr. 464/2003 privind transportul de persoane sau bunuri în regim de taxi, modificată și completată ulterior este în valoare de 100 de lei în urma completării dosarului, conform cererii model 7.IV.f , 7.IV.g.

Responsabilitatea încasării taxei și controlului revine Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din cadrul Direcției Relații Internaționale și Organizare Evenimente.

Contravaloarea taxei poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei municipiului Constanța din cadrul Centrului de Informare Cetățeni cu sediul la City Park Mall, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei municipiului Constanța deschis la Trezoreria municipiului Constanța.

Taxa constituie venit cu destinație specială și se utilizează pentru amenajarea și întreținerea locurilor de așteptare (stații taxi), completarea și refacerea sistemului de semnalizare rutieră (marcaje, indicatoare rutiere și lucrări de semaforizare), precum și pentru lucrări de întreținere a rețelei stradale.

## 7.II TAXE PENTRU TRANSPORT PERSOANE IN REGIM DE INCHIRIERE

Taxa pentru eliberarea **„autorizației de transport în regim de închiriere”** este în valoare de 500 de lei, în conformitate cu art.4 alin.1 din „Regulamentul privind organizarea și executarea transportului în regim de închiriere pe raza municipiului Constanța” din HCL nr. 464/2003 privind transportul de persoane sau bunuri în regim de taxi, modificată și completată ulterior.

Responsabilitatea încasării taxei și controlului revine Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din cadrul Direcției Relații Internaționale și Organizare Evenimente.

Contravaloarea taxei poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei municipiului Constanța din cadrul Centrului de Informare Cetățeni cu sediul la City Park Mall, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei municipiului Constanța deschis la Trezoreria municipiului Constanța.



### 7.III TAXE PENTRU ACTIVITATEA DE DISPECERAT TAXI

Taxa pentru eliberarea „**autorizației de dispecerat taxi**” conform modelului 7.IV.c, în conformitate cu art.4 alin.1 din „Regulamentul privind organizarea și executarea activității de dispecerat taxi pe raza municipiului Constanța” din HCL nr. 464/2003 privind transportul de persoane sau bunuri în regim de taxi, modificată și completată ulterior este în valoare de 500 de lei în urma completării dosarului, conform cererii model 7.IV.h.

Taxa pentru vizarea anuală a autorizației de dispecerat taxi, în conformitate cu art.4 alin.2 din „Regulamentul privind organizarea și executarea activității de dispecerat taxi pe raza municipiului Constanța” din HCL nr. 464/2003 privind transportul de persoane sau bunuri în regim de taxi, modificată și completată ulterior este în valoare de 500 de lei în urma completării dosarului, conform cererii model 7.IV.i.

Responsabilitatea încasării taxei și controlului revine Serviciului Transport Local și Organizare Evenimente din cadrul Direcției Relații Internaționale și Organizare Evenimente.

Contravaloarea taxei poate fi achitată de către solicitant atât în numerar la casieria Primăriei municipiului Constanța din cadrul Centrului de Informare Cetățeni cu sediul la City Park Mall, etajul 2, cât și prin ordin de plată în contul Primăriei municipiului Constanța deschis la Trezoreria municipiului Constanța.

### 7. IV. Modele autorizații și cereri:

a) autorizație pentru transport persoane / bunuri în regim taxi;

1	<b>Autorizația taxi nr.</b>	
2	<b>Deținător:</b>	Numele complet al deținătorului sau al titularului răspunde
3	Persoană cu autorizație de transport re. .... sau cu calificarea ..... pentru executarea serviciului public de transport persoane / bunuri valabilă cu autovehicul marca ..... nr. înmatriculare .....	
4	Valabilă începând cu data	5 Expiră la data:
6	Emitent: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANȚA Data eliberării: ..... Primar,	
Seria TAXI nr. ....		

Autorizație TAXI nr. ....	
Eliberată în baza HCL nr. 464/2003 al municipiului Constanța	
cu nr. înmatriculare: .....	
Deținător / Adresa: .....	
Prezența și C.I. B.U.C.I. în seria ..... și eliberat de: ..... Primar.	
Explică valoarea de: .....	
Data rubricării: .....	
Discuțiile: .....	
Primar: .....	
Seria TAXI nr. ....	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
la hotărârea nr. 382/2016

**b) autorizație de transport**

**AUTORIZAȚIA DE TRANSPORT**

Nr. 005 din AN 7

pentru efectuarea serviciului de transport public local .....  
(tipul serviciului) de către .....  
.....  
(domiciliul solicitantului) cu sediul/domiciliul .....  
(adresa completă a solicitantului), deținător al B./C.I.U.I. ....  
Prezența autorizație este valabilă de la .....  
până la .....

Primar,

.....  
(semnătura și ștampila)

Se acționează în conformitate cu prevederile Legii serviciului de transport public local nr. 93/2007

Emitent: Primăria Municipiului Constanta

seria nr.

.....



c) autorizație pentru desfășurarea activității de dispecerat taxi

**AUTORIZAȚIA PENTRU DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE DISPECERAT TAXI**

Nr. .... din .....

(denumirea solicitantului) cu sediul/domiciliul .....

(adresa completă a solicitantului), deținător al C.U.I. ....

Prezenta autorizație este valabilă de la .....  
până la ..... (cu viza anuală).

Primar,

(semnătura și ștampila)

Se acordă, în conformitate cu prevederile Legii 36/2008 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere.

Emitent: Primăria Municipiului Constanța

seria nr.

Oficiul de Informații Consiliului Local: 0241354379

VIZE ANUALE

Nr. ori.	Număr înregistrare	Valabil până la	Semnătura	Ștampila
1				
2				
3				
4				
5				

Mențiuni Speciale

Falsificarea acestor autorizații se pedepsește conform legii



Modele cereri:

d) cerere pentru eliberarea autorizației de transport

**CERERE  
PENTRU ELIBERAREA  
AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT  
PERSOANE/BUNURI ÎN REGIM DE TAXI**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în  
\_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_  
bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_  
posesor al C.I. (B.I.) seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de  
către \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, reprezentant al  
S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_,  
str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, CUI  
\_\_\_\_\_  
telefon \_\_\_\_\_, solicit eliberarea autorizației transport persoane sau  
bunuri în regim de taxi.

Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:

- o buletin/carte de identitate taximetrist independent sau administrator;
- o contractul individual de muncă al persoanei desemnate, vizat de DMMPS Constanța;
- o certificatul de înregistrare ca transportator și certificatul constatator în baza Legii nr. 26/1990, eliberate de registrul comerțului;
- o certificatul de competență profesională a persoanei desemnate, în cazul asociației familiale sau persoanei juridice, ori copie de pe atestatul profesional al taximetristului, în cazul persoanei fizice;
- o cazierul judiciar al persoane fizice sau al persoanei desemnate, în cazul asociației familiale sau persoanei juridice;
- o avizul medico psihologic al persoanei desemnate, în cazul asociației familiale sau persoanei juridice și al taximetristului, în cazul persoanei fizice;
- o cazierul fiscal al transportatorului, dacă acesta are calitatea de operator economic în activitate;
- o declarație pe propria răspundere a transportatorului, dacă acesta a mai executat servicii de transport în regim de taxi, cu menționarea intervalelor când a avut interdicții de a executa și motivul acestora;
- o declarație pe propria răspundere a transportatorului că poate asigura spațiul de parcare pentru autovehiculele taxi;
- o declarație pe propria răspundere a transportatorului că deține autovehiculele necesare sau are capacitatea financiară de a le deține, sau dovada deținerii acestora."

Documentele se vor prezenta în original.

DATA \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA





**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CONSTANȚA**  
**MUNICIPIUL CONSTANȚA**  
**CONSILIUL LOCAL**

**Anexa nr. 12**  
la hotărârea nr. 382/2016

e) cerere pentru reînnoirea autorizației de transport

**CERERE**  
**PENTRU REINNOIEREA**  
**AUTORIZAȚIEI DE TRANSPORT**  
**PERSOANE/BUNURI ÎN REGIM DE TAXI**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ posesor al C.I. (B.I.) seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de către \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, reprezentant al S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, sunt destinatar al autorizației de transport persoane / bunuri în regim de taxi nr. \_\_\_\_\_ având valabilitate până în data de \_\_\_\_\_.

Prin prezenta solicit prelungirea autorizației transport persoane sau bunuri în regim de taxi, în conformitate cu prevederile art.8 din Legea 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, modificată și completată ulterior.

- Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:
- o buletin/carte de identitate taximetrist independent sau administrator;
  - o contractul individual de muncă al persoanei desemnate, vizat de DMMPS Constanța;
  - o certificatul de înregistrare ca transportator și certificatul constatator în baza Legii nr. 26/1990, eliberate de registrul comerțului;
  - o certificatul de competență profesională a persoanei desemnate, în cazul asociației familiale sau persoanei juridice, ori copie de pe atestatul profesional al taximetristului, în cazul persoanei fizice;
  - o cazierul judiciar al persoane fizice sau al persoanei desemnate, în cazul asociației familiale sau persoanei juridice;
  - o avizul medico psihologic al persoanei desemnate, în cazul asociației familiale sau persoanei juridice și al taximetristului, în cazul persoanei fizice;
  - o cazierul fiscal al transportatorului, dacă acesta are calitatea de operator economic în activitate;
  - o declarație pe propria răspundere a transportatorului, dacă acesta a mai executat servicii de transport în regim de taxi, cu menționarea intervalelor când a avut interdicții de a executa și motivul acestora;
  - o declarație pe propria răspundere a transportatorului că poate asigura spațiul de parcare pentru autovehiculele taxi;
  - o declarație pe propria răspundere a transportatorului că deține autovehiculele necesare sau are capacitatea financiară de a le deține, sau dovada deținerii acestora."

Documentele se vor prezenta în original.

**DATA** \_\_\_\_\_

**SEMNĂTURA**



f) cerere pentru eliberarea autorizației taxi

**CERERE  
PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAȚIEI TAXI**

**MOTIVUL.....**

Subsemnatul....., domiciliat în....., str. ...., nr..... bl....., ap..... CNP ..... reprezentant al S.C..... S.R.L. cu sediul în ..... str. ...., nr....., bl....., ap....., CUI ..... tel. ...., solicit eliberarea autorizației taxi cu nr..... pentru autovehiculul marca..... Înmatriculat cu nr. ....

**Anexez prezentei , în copie , următoarele documente:**

- certificatul de înregistrare eliberat de registrul comerțului;
- certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a autovehiculului;
- contractul de leasing, unde este cazul
- certificatul de agreare emis de RAR;
- declarația pe proprie răspundere privind îndeplinirea criteriilor de departajare sau dovada îndeplinirii acestor criterii;
- declarația pe proprie răspundere privind modul în care este asigurată dispecerizarea și dispeceratul la care este arondat transportatorul autorizat, sau contractul încheiat cu un dispecer și ultima chitanță de plată a acestuia;
- dovada fiscalizării aparatului de taxat;
- asigurare pasageri și bagaje;
- contracte de munca pentru conducătorii auto angajați, în număr cel puțin egal cu numărul de autorizații taxi obținute;
- atestatele profesionale ale conducătorilor auto;
- certificat fiscal eliberat de Serviciul Public de Impozite și Taxe al Primăriei Municipiului Constanța”.

**Documentele se vor prezenta în original.**

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Date – autovehicul, operator/taximetrist	Punctaj realizat
1	Vechimea autovehiculului		
2	Grad confort	Aer condiționat	
		Airbag	
		Volum portbagaj util	
		GPS	
		Dispozitiv înregistrare	
		Perete despărțitor	
5	Grad de poluare		
6	Total punctaj realizat de		

DATA

SEMNĂTURA



g) cerere pentru eliberarea autorizației taxi

**CERERE ELIBERARE AUTORIZATIE TAXI  
MOTIVUL – SCHIMBARE MASINA**

Subsemnatul....., domiciliat în ..... str. ...., nr.....bl.....,ap....., reprezentant al S.C ..... S.R.L. cu sediul în ..... str. ...., nr....., bl....., ap....., tel. ...., C.U.I/C.N.P..... sunt deținător al autorizației taxi nr. ...., pentru autoturismul înmatriculat cu nr. ...., marca ..... care cumuleaza un nr. de ..... puncte, an de fabricație .....

Prin prezenta solicit schimbarea cu o altă mașină nr. ...., marca ....., anul fabricației .....

**Anexez prezentei, în copie, următoarele documente:**

- dovada plății taxei
- autorizația taxi cu nr. ....
- certificat de înregistrare de la Camera de Comerț
- carte identitate autovehicul
- certificat de agreare
- asigurare pasageri și bagaje
- ultima chitanță de plată a dispeceratului taxi
- dovada fiscalizării aparatului de taxat

Documentele se vor prezenta în original.

Nr. crt.	Criterii de evaluare	Date – autovehicul, operator/taximetrist	Punctaj realizat
1	<b>Vechimea autovehiculului</b>		
2	<b>Grad confort</b>	<b>Aer condiționat</b>	
		<b>Airbag</b>	
		<b>Volum portbagaj util</b>	
		<b>GPS</b>	
		<b>Dispozitiv înregistrare</b>	
		<b>Perete despărțitor</b>	
5	<b>Grad de poluare</b>		
6	<b>Total punctaj realizat de</b>		

Calculat punctaj  
reprezentant Serviciul Transport Local  
și Organizare Evenimente

De acord cu corectitudinea celor \_\_\_\_\_ puncte realizate.

DATA \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA



h) cerere pentru eliberarea autorizației de dispecerat taxi

**CERERE**  
**PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAȚIEI DE DISPECERAT TAXI**

Subsemnatul \_\_\_\_\_,  
 domiciliat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_,  
 nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_,  
 telefon \_\_\_\_\_, posesor al C.I. (B.I.) seria \_\_\_\_\_  
 nr. \_\_\_\_\_, eliberat de către \_\_\_\_\_, la  
 data de \_\_\_\_\_, reprezentant al  
 S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_,  
 str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_  
 telefon \_\_\_\_\_, solicit eliberarea autorizației de dispecerat  
 taxi.

**Anexez prezentei , in copie , următoarele documente:**

- certificatul de înmatriculare emis de Registrul Comerțului;
- declarație de proprie răspundere a persoanei desemnate sa administreze, ca dispeceratul deține baza tehnica necesara, stația de emisie recepție, frecventa radio protejata, personalul autorizat si spatiile necesare;
- certificatul de operator radiotelefonist al angajaților dispeceratului taxi, eliberat de autoritatea in domeniul comunicațiilor;
- contractul de munca al operatorului radiotelefonist;
- licența de utilizare a frecventelor radioelectrice, eliberata de către autoritatea in domeniu;
- certificat fiscal eliberat de Serviciul Public de Impozite si Taxe;
- .....
- .....

**Documentele se vor prezenta in original.**

**DATA** \_\_\_\_\_

**SEMNĂTURA**



i) cerere pentru vizarea autorizației de dispecerat taxi

**CERERE  
PENTRU VIZAREA AUTORIZAȚIEI DE DISPECERAT TAXI**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, domiciliat în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, posesor al C.I. (B.I.) seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, eliberat de către \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, reprezentant al S.C. \_\_\_\_\_, cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, solicit vizarea autorizației de dispecerat taxi.

**Anexez prezentei , în copie , următoarele documente:**

- o autorizația de dispecerat
- o licența de utilizare a frecvențelor radioelectrice, eliberată de către autoritatea în domeniu;
- o certificat de radio operator
- o contractul de muncă al operatorului radiotelefonist;
- o certificat fiscal eliberat de Serviciul Public de Impozite și Taxe;
- o chitanța de plata a taxei de viza

**Documentele se vor prezenta în original.**

DATA \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,

*Sobre mireasa*

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR,  
MARCELA ENACHE